

**SMLOUVA
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE**

Smlouva č./21/ORR

Smluvní strany:

1. Jihomoravský kraj

zastoupený:	Mgr. Janem Grolichem, hejtmanem Jihomoravského kraje
sídlo:	Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82 Brno
IČO:	70888337
DIČ:	CZ70888337
kontaktní osoba:	RNDr. Iveta Macurová, vedoucí oddělení rozvoje venkova a zemědělství odboru regionálního rozvoje Krajského úřadu Jihomoravského kraje
tel.:	541 652 353
e-mail:	macurova.iveta@jmk.cz
bankovní spojení:	Komerční banka, a.s.
účet:	35-1416620267/0100 (slouží i pro vratky dotace)
je plátce DPH	

(dále také „poskytovatel“)

a

2. Příjemce (název):

zastoupený:
sídlo:
IČO:
DIČ:
tel.:
e-mail:
bankovní spojení:
č.ú.:
je/není plátce DPH:

(dále jen „příjemce“)

uzavírají tuto

**SMLOUVU
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE**

Článek I. Účel dotace

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové **neinvestiční** finanční podpory z rozpočtu poskytovatele ve formě dotace (dále jen „dotace“) na realizaci akce (dále jen „akce“), na základě žádosti vč. příloh evidované pod č.j., varianta (***varianta 1 – budova prodejny nebo vozidlo pojízdné prodejny je v majetku obce, provozovatelem je obec; varianta 2 – budova prodejny nebo vozidlo pojízdné prodejny je v majetku obce, provozovatelem je podnikající fyzická nebo právnická osoba; varianta 3 – budova prodejny nebo vozidlo pojízdné prodejny není v majetku obce, provozovatelem je obec; varianta 4 – budova prodejny nebo vozidlo pojízdné prodejny je v majetku fyzické nebo právnické osoby, provozovatelem je podnikající fyzická nebo právnická osoba***)
2. Dotace je poskytována na základě dotačního programu **Podpora provozu venkovských prodejen v Jihomoravském kraji pro rok 2021**, schváleného Radou Jihomoravského kraje na schůzi dne usnesením č..... (dále jen „dotační program“).
3. Pro účely této smlouvy se pod pojmem čerpání dotace rozumí i použití dotace, tj. i stav, kdy je akce či její část realizována v době před vyplacením dotace.
4. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat v souladu s právními předpisy, veřejným zájmem, podmínkami této smlouvy a dotačním programem, které jsou zveřejněny na www.jmk.cz, **a to nejpozději do 31.12.2021**. V případě, že k realizaci akce či její části došlo před uzavřením smlouvy, prohlašuje příjemce, že toto ustanovení smlouvy bylo naplněno.
5. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).
6. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
7. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují. Dotace není slučitelná s další podporou poskytnutou z rozpočtu Jihomoravského kraje na předmětnou akci.
8. Prokáže-li se po poskytnutí dotace, že tato naplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 až 109 Smlouvy o fungování Evropské unie (dříve čl. 87 až 89 Smlouvy o založení Evropského společenství), zavazuje se příjemce poskytnutou dotaci neprodleně vrátit zpět na účet poskytovatele, a to včetně úroků stanovených Komisí (EU).
9. V případě, že příjemce bude poskytovat výhody třetím subjektům a tyto výhody budou naplňovat znaky veřejné podpory, je příjemce povinen postupovat v souladu s příslušnými předpisy v oblasti veřejné podpory.

10. *Dotace je poskytována jako podpora de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013 ve znění nařízení Komise (EU) 2020/972 ze dne 2. července 2020, kterým se mění nařízení (EU) č. 1407/2013, pokud jde o jeho prodloužení, a nařízení (EU) č. 651/2014, pokud jde o jeho prodloužení a příslušné úpravy, uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 215/3 dne 7. července 2020.*

Článek II. Výše dotace

1. Příjemci je poskytována dotace ve výši: Kč (slovy: korun českých) na realizaci akce uvedené v čl. I. této smlouvy.
2. Základ pro stanovení výše dotace, tj. souhrn předpokládaných uznatelných výdajů na realizaci akce snížených o související předpokládané příjmy činí Kč.
3. Poskytovaná dotace představuje **max. 50 %** (slovy: padesát procent) základu pro stanovení výše dotace.

Článek III. Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poukázána **jednorázově** bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy nejpozději do **60 dnů** ode dne účinnosti této smlouvy. Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného vypořádání.

Článek IV. Podmínky čerpání dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce nejpozději do **31.12.2021**. Prostředky dotace nelze převádět do roku následujícího. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů akce a vzniklých při realizaci akce hrazených z dotace převodem finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby. Uznatelnými výdaji se rozumí výdaje akce, které jsou jako uznatelné označeny v této smlouvě, příp. v dotačním programu, a které jsou hrazeny z dotace, příp. i z jiných zdrojů.
2. Pokud uznatelné výdaje akce snížené o související příjmy překročí základ pro stanovení výše dotace, uhradí příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou uznatelné výdaje akce po odečtení souvisejících příjmů, vyjma dotace poskytnuté podle této smlouvy, nižší než základ pro stanovení výše dotace, je příjemce povinen vrátit poskytovateli finanční prostředky dotace, které přesáhnou částku odpovídající **50 %** uznatelných výdajů akce po odečtení souvisejících příjmů, vyjma dotace poskytnuté podle této smlouvy, a to způsobem a v termínu určeném pro předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace v čl. IV. odst. 15 této smlouvy.

3. Dodavatelem (dodávek, služeb nebo stavebních prací) v rámci akce nesmí být:
 - a) fyzická osoba, která má uzavřen pracovně-právní vztah s příjemcem a výdaje na ni jsou financovány z rozpočtu akce,
 - b) právnická osoba, jejíž zaměstnanec přímo podílející se na předmětné dodávce, člen statutárního orgánu nebo společník/akcionář má uzavřen pracovně-právní vztah s příjemcem, a výdaje na něj jsou financovány z rozpočtu akce.
4. Příjemce je oprávněn provádět změny akce na základě uzavřeného dodatku ke smlouvě, jehož předmětem je požadovaná změna. Bez uzavřeného dodatku je možné měnit:
 - a) neuznatelné výdaje;
 - b) u uznatelných výdajů je příjemce oprávněn se odchýlit od výše jednotlivých položek stanovených v položkovém rozpočtu akce, který příjemce předložil jako součást žádosti o dotaci, přičemž realizovaná výše uznatelných výdajů se nesmí snížit o více než 50 % položkovým rozpočtem předpokládaných uznatelných výdajů akce, a to i v případě, že příjemce obdržel nižší částku finanční podpory, než požadoval;
 - c) harmonogram akce, bude-li akce realizována v souladu s podmínkami dotačního programu a za podmínky, že o změně harmonogramu bude prokazatelnou formou informován administrátor dotačního programu v průběhu realizace akce.
5. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. I. této smlouvy.
6. Dotace je poskytována na uznatelné výdaje akce. Uznatelnými výdaji akce se rozumí výdaje na (pokud dále není uvedeno jinak):
 - a) nájemné,
 - b) nákup vody, paliv, energie,
 - c) úhradu čistých mezd osob zajišťujících provoz prodejny (pracovní smlouva, dohoda o pracovní činnosti, dohoda o provedení práce),
 - d) neinvestiční transfery podnikatelským subjektům (příspěvky, dotace, dary atd.) v případě, že příjemce není provozovatelem prodejny,
 - e) ostatní výdaje související s provozem prodejny.
7. Přehled uznatelných výdajů akce dle podporovaných variant:

Podporované varianty	Uznatelné výdaje:				
	nájemné	voda, paliva, energie	čisté mzdy	neinvestiční transfery	ostatní výdaje
varianta 1 (příjemce vlastník i provozovatel)	ne	ano	ano	ne	ano
varianta 2 (příjemce vlastník a neprovozovatel)	ne	ano	ne	ano	ano
varianta 3 (příjemce nevlastník a provozovatel)	ano	ano	ano	ne	ano
varianta 4	ne	ne	ne	ano	ne

(příjemce nevlastník a neprovozovatel)					
---	--	--	--	--	--

8. Neuznatelnými výdaji akce se rozumí výdaje na:
 - a) nákup věcí osobní potřeby,
 - b) úhradu správních poplatků,
 - c) úhradu odvodů na sociální a zdravotní pojištění,
 - d) stavební práce a práce na vnějšku budovy prodejny,
 - e) úhradu výdajů se zpracováním žádosti o dotaci,
 - f) úhradu členských příspěvků v profesních organizacích,
 - g) úhradu DPH, pouze pokud je příjemce plátcem DPH a uplatňuje její odpočet,
 - h) penále, pokuty, sankční poplatky,
 - i) leasing,
 - j) další neuvedené výdaje, které přímo nesouvisí s realizací akce.
9. Uznatelné výdaje akce musí vzniknout v době od **01.01.2021** do dne uvedeného v odst. 1 tohoto článku; s výjimkou výdajů na energie (voda, paliva, energie), kdy uznatelné výdaje musí vzniknout **ve vyúčtovacím období uvedeném ve vyúčtovací faktuře**, která byla **vystavena v době od 01.01.2021 do 31.12.2021**.
10. Výdaj na úhradu zálohové faktury, která nejpozději do dne uvedeného v odst. 1 tohoto článku nebyla vyúčtována, není uznatelným výdajem. V případě, že konečná cena po vyúčtování zálohy bude nižší než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách) nebo vyšší než zaplacená záloha (doplatek na zálohách), bude výdaj považován za uznatelný maximálně do výše konečné ceny uvedené ve vyúčtovací faktuře.
11. Do uznatelných výdajů nelze zahrnout DPH, jestliže má příjemce nárok na její odpočet.
12. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace v účetnictví (např. formou analytického členění, členění podle středisek, zakázek apod.). Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f), a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k dotaci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k dotaci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení prvotních dokladů (tj. zejména originálů faktur, zálohových faktur, paragonů, pokladních dokladů, smluv apod.) prokazujících použití dotace uvedením „**JMK PVP 2021, č. dot. sml., v částce**“. Příjemce uvede toto označení zejména na originálech prvotních dokladů.
13. Příjemce je povinen zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb, příp. stavebních prací pro příjemce) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.

14. Příjemce je povinen, pokud ho poskytovatel požádá, podat informace o výši čerpání dotace k 31.prosinci příslušného kalendářního roku.
15. Příjemce je povinen předložit poskytovateli **nejpozději do 31.01.2022** finanční vypořádání dotace jako součást závěrečné zprávy. V tomto termínu musí být závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace doručeny poskytovateli, nepostačuje předání k poštovnímu doručení. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den. Součástí finančního vypořádání dotace je prokázání spolufinancování příp. i příjmů vztahujících se k akci ze strany příjemce. Příjemce je povinen prokázat v rámci finančního vypořádání dotace veškeré uznatelné výdaje akce, a to i v případě, že nebyly hrazeny z dotace nebo byly hrazeny z dotace jen částečně (tj. výdaje byly hrazeny z vlastních nebo jiných zdrojů příjemce). Nejpozději k termínu pro předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace je příjemce rovněž povinen vrátit převodem na účet poskytovatele, uvedený v záhlaví této smlouvy, případnou nepoužitou část dotace nebo část prostředků, jež přesáhnou částku specifikovanou v čl. IV. odst. 2 této smlouvy a informovat poskytovatele o zaslané vratce. Příjemce doloží finanční vypořádání dotace soupisem všech prvotních dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů akce na formuláři finančního vypořádání akce, který je k dispozici na www.dotace.kr-jihomoravsky.cz – *Dotační oblast – Venkov a zemědělství*, a který tvoří přílohu této smlouvy. Příjemce doloží finanční vypořádání dotace také kopiemi všech prvotních dokladů prokazujících čerpání dotace i použití vlastních finančních zdrojů (zejména faktur, dodacích listů, smluv, paragonů apod.).
16. Závěrečná zpráva musí obsahovat:
- a) stručný popis realizované akce,
 - b) celkové vyhodnocení splnění účelu,
 - c) formulář finančního vypořádání dotace s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vypořádání dotace v souladu s čl. V. odst. 4 této smlouvy včetně všech příloh,
 - d) výpis z účetnictví,
 - e) další přílohy (např. darovací smlouvy, nájemní smlouvy apod.).
17. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli do 15 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, přeměnu nebo zrušení právnické osoby s likvidací, zahájení insolvenčního řízení, změnu statutárního orgánu příjemce, změnu vlastnického vztahu příjemce k věci, na niž se dotace poskytuje apod.
18. Příjemce je povinen uskutečňovat propagaci akce v souladu s Pravidly pro publicitu a Manuálem jednotného vizuálního stylu JMK zveřejněnými na internetových stránkách poskytovatele. Příjemce se zavazuje, že při propagaci akce bude uvádět Jihomoravský kraj jako poskytovatele části finančních prostředků. Ke splnění této povinnosti uděluje poskytovatel příjemci souhlas s použitím loga, a to po celou dobu realizace a udržitelnosti akce.
19. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli do 15 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít vliv na posouzení veřejné podpory u příjemce ve vztahu k této smlouvě, zejména je povinen oznámit obdržení podpory de minimis, která má nebo může mít vliv na překročení limitů stanovených příslušnou legislativou.

20. V případě, že dochází u příjemce k přeměně či zániku s likvidací, je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace poskytovateli, a to 15 dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně či zrušení s likvidací. V případě, že v důsledku přeměny či zániku příjemce s likvidací není možné realizovat akci, na kterou byla dotace poskytnuta, je příjemce povinen vrátit celou poskytnutou dotaci poskytovateli, a to nejpozději 15 dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně či zrušení s likvidací.
21. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci akce, tak po jeho ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a akci realizovat v souladu s právními předpisy, veřejným zájmem a dotačním programem. V případě, že k realizaci akce došlo před uzavřením smlouvy, prohlašuje příjemce, že toto ustanovení smlouvy bylo naplněno.
22. Příjemce je povinen po dobu deseti let od skončení akce archivovat následující podkladové materiály:
- a) žádost včetně povinných příloh,
 - b) tuto smlouvu,
 - c) originály dokladů, prokazujících čerpání dotace,
 - d) dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána,
 - e) závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace.

Článek V. Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 129/2000Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000Sb., kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po ukončení realizace akce nebo jejích jednotlivých etap, a to ještě po dobu 10 let od ukončení financování akce ze strany poskytovatele.
4. Za pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace odpovídá osoba oprávněná jednat za nebo jménem příjemce, která tuto skutečnost v závěrečné zprávě a ve finančním vypořádání dotace písemně potvrdí.

Článek VI. Důsledky porušení povinností příjemce

1. Pokud se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně, poskytovatel postupuje dle ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb.

2. Nedodržení povinností vyplývajících z čl. IV. odst. 14, 15, 16 a 18 smlouvy je považováno za méně závažné porušení povinnosti ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím způsobem:
 - a) porušení povinnosti stanovené v čl. IV. odst. 15 a 16, tj. předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace (či vypořádání připomínek k těmto dokumentům) po stanovené lhůtě:
 - i) do 5 kalendářních dnů 1 % poskytnuté dotace,
 - ii) od 6 do 30 kalendářních dnů 2 % poskytnuté dotace,
 - b) porušení povinnosti stanovené v čl. IV. odst. 14 2 % poskytnuté dotace,
 - c) porušení povinnosti stanovené v čl. IV. odst. 18 5 % poskytnuté dotace.
3. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy.

Článek VII. Ukončení smlouvy

1. Závazek založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědi.
2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna závazek z této smlouvy písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. den od jejího odeslání.
3. Poskytovatel může smlouvu vypovědět jak před proplacením, tak i po proplacení dotace.
4. Ve výpovědní lhůtě poskytovatel pozastaví uvolňování finančních prostředků.
5. V případě ukončení závazku dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci poskytovateli ke dni zániku závazku.

Článek VIII. Závěrečná ustanovení

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, je k jednáním podle této smlouvy za poskytovatele oprávněna kontaktní osoba uvedená v záhlaví smlouvy nebo jiný pověřený zaměstnanec Krajského úřadu Jihomoravského kraje.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
3. ***Tato smlouva podléhá uveřejnění na úřední desce umožňující dálkový přístup.***
4. Jakékoli změny této smlouvy, vyjma změn týkajících se údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran. Při změně čísla účtu příjemce, na který má být dotace zaslána, je příjemce povinen předložit nebo zaslat poskytovateli žádost o zaslání dotace na nové číslo účtu spolu s kopií smlouvy o běžném účtu nebo potvrzení banky o existenci

účtu žadatele, na který má být dotace poukázána, a která bude obsahovat číslo nového účtu. Změny smlouvy v jiné než písemné formě a bez předchozího schválení Zastupitelstva Jihomoravského kraje jsou vyloučeny.

5. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro poskytovatele a druhé pro příjemce.
6. Smluvní strany prohlašují, že dotační program mají k dispozici. Příjemce se zavazuje, že dotační program bude při realizaci akce dodržovat. V případě rozporného ustanovení textu dotačního programu a smlouvy se použije ustanovení smlouvy.
7. Příjemce podpisem této smlouvy stvrzuje, že:
 - a) má vypořádány veškeré závazky (dluhy) vůči poskytovateli vzniklé ze samostatné i přenesené působnosti kraje, které nabyly právní moci a jsou splatné (tj. zejména provedl včasnou úhradu všech splatných odvodů a penále za porušení rozpočtové kázně);
 - b) nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům, poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;
 - c) nenachází se podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal a nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, a to i za období tří let před podáním žádosti o dotaci;
 - d) nenachází se v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu přeměny (např. fúze společnosti, rozdělení společnosti);
 - e) nebyl mu soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s akcí, na kterou má být poskytována dotace;
 - f) vůči němu (příp. vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
 - g) nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, či jiného příslušného právního předpisu, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů, či jiného příslušného právního předpisu; je-li příjemce právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení také všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti o dotaci a uzavření a realizace této smlouvy.
8. Nedílnou součástí smlouvy je tato příloha:
Příloha č. 1 Finanční vypořádání dotace – vzor – **nevyplňujte!**

9. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
10. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, sídlo, IČO, DIČ a číslo účtu.

Doložka podle ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů

O poskytnutí dotace a uzavření smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Jihomoravského kraje v souladu s ust. § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na svém zasedání konaném dne usnesením č.

Doložka podle ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O přijetí dotace a uzavření smlouvy rozhodl/a/o v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, starosta obce (obec nemá zřízenou radu obce a pravomoc rady vykonává starosta obce)/Rada/Zastupitelstvo obce na své/m schůzi/zasedání dne, usnesením č.

V Brně dne

V dne

.....
Jihomoravský kraj
(poskytovatel)

.....
obec
(příjemce)

Finanční vypořádání dotace

PŘÍJEMCE			
Sídlo			
IČO			
Plátce/neplátce DPH	<input type="checkbox"/> Plátce <input type="checkbox"/> Neplátce		
Nárok na odpočet DPH	<input type="checkbox"/> ANO <input type="checkbox"/> NE		
Název dotačního programu	Podpora provozu venkovských prodejen v Jihomoravském kraji pro rok 2021		
	varianta č.:		č. smlouvy:
Název akce			
Celkové uznatelné výdaje na akci (v Kč):			
Výše dotace z rozpočtu JMK (v Kč):			
Z dotace vráceno (v Kč):			
Prostředky vráceny na účet JMK dne			
Osoba odpovědná u příjemce dotace za vypořádání akce (jméno a příjmení, funkce, telefon)			
Za administrátora kontroloval – vyplní KrÚ JMK, ORR (jméno, datum, podpis)			

Soupis dokladů vztahujících se k realizaci akce

číslo účetního dokladu v účetní evidenci	číslo prvotního dokladu	název dokladu	datum vystavení prvotního dokladu	datum úhrady	účel platby	částka (bez DPH)* (v Kč)	z toho částka hrazená z dotace JMK
Celkem							

Potvrzuji pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace.

V dne

Název a podpis příjemce, resp. osoby oprávněné jednat za příjemce (příp. též otisk razítka):

.....

* Příjemce je plátcem DPH a má nárok v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Je-li příjemce plátcem DPH, ale nemůže v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uvede rovněž celkové výdaje včetně DPH.

Není-li příjemce plátcem DPH, uvede celkové výdaje včetně DPH.