

DOTAČNÍ PROGRAM NA PODPORU POSKYTOVÁNÍ DOMÁCÍ HOSPICOVÉ PÉČE V JIHMORAVSKÉM KRAJI PRO ROK 2021

I. Úvodní ustanovení

1. Jihomoravský kraj podporuje poskytování domácí hospicové péče (dále jen DHP) v Jihomoravském kraji. Smyslem této péče je umožnit nevyléčitelně nemocným pacientům v terminálním stádiu života dožítí ve vlastním sociálním prostředí.
2. Jihomoravský kraj (dále také „JMK“) stanovil pro účely dotačního řízení v návaznosti na ustanovení § 36 písm. c) a § 59 odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, následující „*Dotační program na podporu poskytování domácí hospicové péče v Jihomoravském kraji pro rok 2021*“ (dále jen Dotační program).
3. Celkový objem finančních prostředků na podporu domácí hospicové péče je limitován objemem prostředků v celkové výši 10.000 tis. Kč, který na tyto účely pro rok 2021 schválilo Zastupitelstvo Jihomoravského kraje. Jedná se tedy i o maximální částku, kterou lze poskytnout jednomu žadateli.

II. Výklad pojmů

1. *Hospicovou péčí* se rozumí komplexní multidisciplinární paliativní péče, kterou tvoří souhrn odborných lékařských, ošetrovatelských a rehabilitačních činností, poskytovaných preterminálně a terminálně nemocným, u kterých byly vyčerpány všechny možnosti klasické léčby, u kterých ale pokračuje léčba symptomatická s cílem minimalizovat bolest a zmírnit všechny potíže vyplývající ze základní diagnózy i jejich komplikací a zohledňující biologické, psychologické a sociální potřeby nemocného, u něhož je prognózou ošetřujícího lékaře předpokládána délka dalšího života v rozsahu méně než 6 měsíců.
2. *Domácí hospicovou péči (mobilní)* vykonává tým zdravotnických a nezdravotnických pracovníků – lékař, zdravotní sestra, pečovatelka, sociální pracovník a dobrovolníci ve vlastním sociálním prostředí pacienta. Poskytují sociální poradenství, psychoterapeutickou podporu, spirituální podporu, kompenzační pomůcky aj. Tato péče je určená nejen nemocnému, ale i všem pečujícím osobám v době péče o pacienta.
3. *Zdravotnická část* týmu se stará o zdravotní stav pacienta, kontrolují aktuální stav nemocného, příp. upravují medikaci tak, aby netrpěl bolestí a nemusel kvůli zdravotnickým úkonům dojíždět do zdravotnického zařízení a vyčerpávat tak svůj organismus zbytečnou fyzickou i psychickou námahou.
4. *Paliativní péčí* se rozumí komplexní, aktivní a na kvalitu života orientovaná péče poskytovaná pacientovi, který trpí nevyléčitelnou chorobou v pokročilém nebo

terminálním stadiu. Cílem je zmírnit bolest a další tělesná a duševní strádání a zachovat pacientovu důstojnost.

5. *Vlastním sociálním prostředím* pacienta se rozumí domácí prostředí pacienta nebo prostředí nahrazující domácí prostředí pacienta.

III.

Podmínky pro poskytnutí dotace od JMK

1. Žádost o dotaci mohou podat fyzické osoby podnikající nebo právnické osoby. O poskytnutí dotace rozhodují orgány kraje podle ustanovení § 36 písm. c) a § 59 odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) ve znění pozdějších předpisů.
2. Žadatelé o dotaci musí být schopni zajistit poskytování hospicové péče ve vlastním sociálním prostředí pacienta, z tohoto důvodu je nutné předložit níže uvedené přílohy:
 - a) **vymezení území, na kterém je schopen zajistit domácí hospicovou péči,**
 - b) **přehled o celkovém počtu ošetřených klientů, počet návštěv u klientů souhrnně za celý komplexní tým, průměrná výše pacientodnů na jednoho klienta a počet klientů zesnulých v domácím prostředí za období 2018 až 2020 rozdělený dle jednotlivých organizačních jednotek (oblastních charit apod.), viz. příloha č. 1,**
 - c) **vydané rozhodnutí o udělení oprávnění k poskytování zdravotnických služeb dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů splňující § 5 odst. 2, písm. g) či písm. h) Druh zdravotní péče: ošetrovatelská péče či paliativní péče, forma zdravotní péče: zdravotní péče poskytovaná ve vlastním sociálním prostředí pacienta – domácí péče,**
 - d) **jmenovité složení členů komplexního týmu, s uvedením pracovního zařazení a délky pracovního úvazku jednotlivých členů ke dni podání žádosti o dotaci (vč. uvedení atestace lékaře) zajišťujícího ve vymezeném území ošetrovatelskou péči či paliativní péči formou zdravotní péče poskytované ve vlastním sociálním prostředí pacienta – domácí péče,**
 - e) **přehled o osvědčeních, certifikátech apod. dokumentech dokládajících průběžné odborné vzdělávání členů komplexního týmu, která se uskutečnila v průběhu roku 2019 a 2020, viz. příloha č. 2,**
 - f) **prohlášení o spolupráci se zařízením poskytujícím lůžkovou paliativní péči,**
 - g) **garanci, resp. potvrzení o nepřetržité (24 hodin 7 dní v týdnu) dostupnosti ošetrovatelské, paliativní péče formou čestného prohlášení,**
 - h) **vzor zdravotnické dokumentace, která bude pro tento typ péče používána,**

i) prohlášení o návrhu způsobu propagace v souladu s Pravidly pro publicitu a Manuálem jednotného vizuálního stylu JMK.

3. Příjemcem dotace může být pouze žadatel, který má sídlo nebo působí na území JMK a který splňuje podmínky uvedené v tomto Dotačním programu.
4. Na dotaci z rozpočtu JMK není právní nárok.
5. Dotaci lze poskytnout jen těm žadatelům, kteří nemají k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu, finančnímu úřadu, zdravotním pojišťovnám, České správě sociálního zabezpečení nebo rozpočtu územního samosprávného celku. Tato skutečnost musí být deklarována formou čestného prohlášení v žádosti. Splnění těchto podmínek žadatel dokládá čestným prohlášením o bezdlužnosti, které je součástí Žádosti o finanční podporu z rozpočtu JMK na rok 2021.
6. Maximální výše dotace z rozpočtu JMK činí **80 %** rozpočtovaných nákladů (výdajů) na schválený projekt.
Uvedený maximální podíl dotace poskytnuté z rozpočtu JMK na nákladech (výdajích) projektu nesmí být překročen ani při poskytnutí dotace (podíl na *rozpočtovaných* nákladech/výdajích projektu) ani ve vyúčtování dotace (podíl na *skutečných* nákladech/výdajích projektu).
7. Dotace z rozpočtu JMK se poskytuje účelově a lze ji použít pouze na úhradu nezbytně nutných nákladů (výdajů) provozované služby. **Využitím prostředků se rozumí finanční vynaložení.** Dotaci lze použít pouze na úhradu nákladů (výdajů), které věcně a časově souvisejí s kalendářním rokem 2021, a to i před nabytím účinnosti veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace. Příjemce je oprávněn využít prostředky dotace k úhradě osobních nákladů (výdajů) za měsíc prosinec 2021 a k úhradě dalších běžných provozních nákladů (výdajů) vzniklých v měsíci prosinci 2021. Úhrada veškerých nákladů (výdajů) účetního období roku 2021 vykázaných jako vynaložení dotace musí být provedena nejpozději do 31. 01. 2022.
8. V rozpočtu projektu nesmí být kalkulován zisk.
9. Přiznané peněžní prostředky od JMK, určené na konkrétní účel, nelze duplicitně použít, pokud byly na tentýž účel poskytnuty prostředky jiným orgánem veřejné správy.
10. Do vlastních zdrojů nelze započítávat finanční prostředky, které nejsou evidovány v účetnictví příjemce dotace.
11. Příjemce nesmí z dotace z rozpočtu JMK poskytovat finanční prostředky jiným právnickým nebo fyzickým osobám či fyzickým osobám podnikajícím, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací činností, na které byly prostředky uvolněny.
12. Žadatel o finanční prostředky z rozpočtu JMK uvede v žádosti rozpočet výnosů (příjmů) a nákladů (výdajů), které mu vzniknou realizací deklarovaných činností. V rozpočtu uvede předpokládané výnosy (příjmy) z jiných zdrojů včetně tržeb ze všeobecného zdravotního pojištění.

13. **Z poskytnuté dotace nelze hradit zejména náklady (výdaje):**

- a) na pohoštění, dary,
- b) na zahraniční cesty,
- c) na odměny statutárních orgánů právnických osob,
- d) na členské příspěvky v mezinárodních institucích,
- e) na splátky závazků, které vznikly před rokem 2021,
- f) na vyúčtování záloh (např. za energie), které se vztahují k obdobím před rokem 2021
- g) na poskytování záloh dodavatelům,
- h) na leasingové splátky,
- i) na odpisy majetku,
- j) na tvorbu kapitálového jmění (zisku),
- k) na výzkum a vývoj,
- l) na stravné, jízdné (mimo cestovních náhrad dle zákona č. 262/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů),
- m) na pokuty a sankce,
- n) na krytí rezerv a dohadných položek,
- o) na nespecifikované výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit),
- p) poskytnutou dotaci nelze užít na úhradu daně z přidané hodnoty (DPH) v případě, kdy příjemce má nárok na její odpočet,
- q) na léky,
- r) na pojištění jiné než zdravotní a sociální,
- s) na náklady (výdaje) na zpracování projektu,
- t) na stravování, správní poplatky, daně, poplatky za vedení účtů
- u) poplatky za TV, rozhlas
- v) na pořízení dlouhodobého majetku, jehož pořizovací hodnota je vyšší než 40.000,- Kč.

IV.

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu JMK

1. Dotační řízení je vyhlášeno JMK zveřejněním na internetových stránkách JMK www.kr-jihomoravsky.cz (část Granty a dotace).
2. Žádost musí být podána na předepsaném elektronickém formuláři zveřejněném na internetových stránkách JMK (odesláním přes Dotační portál JMK) a dále pak v jedné listinné podobě (odeslaná elektronická žádost v tištěném provedení) nebo datovou zprávou do datové schránky **ve stanovené lhůtě od pondělí 15.02.2021 od 08:00 hod do pondělí 01.03.2021 do 17:00 hod. s označením:**

„Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje pro rok 2021 na poskytování domácí hospicové péče v Jihomoravském kraji“
3. Formuláře žádostí jsou k dispozici ke stažení na internetových stránkách JMK www.kr-jihomoravsky.cz (část Granty a dotace).

4. Po vyplnění předepsaného elektronického formuláře na internetových stránkách JMK žadatel žádost včetně všech příloh ve stanovené lhůtě:
- vytiskne a odešle nebo předá osobně v 1 originále na odbor zdravotnictví Krajského úřadu JMK, nebo
 - vytiskne a předá v 1 originále osobně na podatelnu Krajského úřadu JMK, nebo
 - odešle na Krajský úřad JMK, způsobem podle zvláštních právních předpisů (např. datovou zprávou do datové schránky)
- JMK nehradí žadatelům náklady spojené s vypracováním a předložením žádosti.
5. **Každá žádost musí obsahovat tyto povinné přílohy** (v jednom vyhotovení):
- a) přílohy dokládající schopnost žadatele zajistit poskytování hospicové péče ve vlastním sociálním prostředí pacienta (dle čl. III, odst. 2),
 - b) doklad potvrzující vznik subjektu (spolky předloží kopii výpisu ze spolkového rejstříku u rejstříkového soudu; církevní právnické osoby předloží kopii výpisu z registru ústředního orgánu státní správy ČR, který registruje církve a náboženské společnosti; obecně prospěšné společnosti předloží kopii výpisu z rejstříku obecně prospěšných společností u rejstříkového soudu, právnické osoby předloží výpis z obchodního rejstříku),
 - c) doklad o oprávněnosti osoby jednat za právnickou osobu (např. kopie zápisu, usnesení či zvolení do funkce, jmenovací dekret apod.), v případě že není uvedeno jmenovitě v dokladu o právní osobnosti; doklad o oprávněnosti jednat za fyzickou podnikající osobu, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc,
 - d) kopii rozhodnutí o registraci k dani z přidané hodnoty, z níž je patrné přidělení DIČ (je-li žadatel plátcem DPH),
 - e) kopii smlouvy o zřízení běžného účtu předkládajícího subjektu nebo potvrzení banky o vedení účtu,
 - f) název a podrobný popis (obsah) projektu,
 - g) předběžný položkový rozpočet projektu a časové rozmezí projektu
6. Informace v průběhu zpracování žádosti poskytuje pan Bc. Tomáš Limberg, 541 652 197, e-mail: limberg.tomas@jmk.cz. Osobní konzultace jsou poskytovány po předchozí telefonické domluvě.
7. Do dotačního řízení JMK se zařazují žádosti podané **v řádném termínu stanoveném vyhlášovatelem dotačního řízení** dle Čl. IV, odst. 2 Dotačního programu (v případě osobního předání i zaslání žádosti poštou **je rozhodující razítko podatelny Krajského úřadu JMK**) na odbor zdravotnictví Krajského úřadu Jihomoravského kraje, Žerotínovo nám. 3, 601 82 Brno.
8. Pozdní podání žádosti je důvodem k nezařazení do dotačního řízení JMK.
9. Odbor zdravotnictví Krajského úřadu JMK přijme a zaregistruje pouze žádosti podané na příslušném formuláři. Žádost, která nebude splňovat podmínky dotačního řízení JMK, a případné nedostatky nebudou odstraněny ve stanoveném termínu, bude z dotačního řízení pro formální nedostatky vyřazena. Výsledky hodnocení formálních náležitostí budou zveřejněny na internetových stránkách JMK www.kr-jihomoravsky.cz. – Dotační portál. Podáním kompletní žádosti nevzniká právní nárok na poskytnutí dotace.

10. O veškerých změnách údajů uváděných v předložené žádosti, ke kterým dojde v průběhu dotačního řízení, je žadatel povinen informovat JMK nejpozději do 7 dnů od jejich vzniku.

V.

Způsob poskytnutí dotace z rozpočtu JMK

1. Odbor zdravotnictví Krajského úřadu JMK koordinuje přípravu a vyhodnocení žádosti včetně poskytování finančních prostředků; kontroluje, zda tatáž činnost není duplicitně financována v rámci jiného odboru Krajského úřadu.
2. Odbor zdravotnictví Krajského úřadu JMK provede kontrolu formální úplnosti náležitostí žádosti a předběžnou kontrolu dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Zpracované žádosti jsou projednány příslušnými orgány JMK, které rozhodnou o výši dotace poskytnuté jednotlivým žadatelům.
3. Hodnocení žádostí bude provedeno po splnění formálních náležitostí s ohledem na potřebnost projektu a jeho soulad s vypsáním dotačním řízením vzhledem k objemu finančních prostředků Jihomoravského kraje přidělených na tento účel.

Kritéria hodnocení žádosti:

Kritéria hodnocení	Maximální počet bodů
Potřebnost a přínos projektu k naplnění cílů dotačního programu	40
Dosavadní zkušenost v poskytování domácí hospicové péče	15
Odborná úroveň a rozsah poskytované péče domácí hospicové péče	15
Počet ošetřených klientů, průměrná výše pacientodnů na jednoho klienta, počet zesnulých klientů v domácím prostředí	15
Vzdělávání členů multikomplexního týmu	15
Celkem počet bodů	100

4. O poskytnutí dotací rozhodují příslušné orgány JMK (Rada nebo Zastupitelstvo) v závislosti na výši poskytované dotace v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů. O žádosti o dotaci rozhodnou orgány JMK ve lhůtě do **30. 06. 2021**.
5. S výsledky dotačního řízení se mohou žadatelé seznámit po schválení dotace příslušným orgánem JMK prostřednictvím internetových stránek JMK www.kr-jihomoravsky.cz (část Granty a dotace).

VI.

Uzavření smlouvy

1. Po schválení dotace Radou, příp. Zastupitelstvem JMK bude uzavřena Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu JMK (dále jen Smlouva) mezi poskytovatelem dotace a příjemcem. Smlouva bude zpracována odborem zdravotnictví a následně bude příjemce dotace vyzván k jejímu podpisu. Poté bude Smlouva předložena k podpisu hejtmánovi JMK a po jeho podpisu neprodleně zaslána příjemci dotace. Za příjemce Smlouvu uzavírá statutární zástupce organizace, za poskytovatele smlouvu uzavírá hejtmán JMK, nebo

jeho zástupce. Statutární zástupce organizace může pověřit podpisem Smlouvy i jinou osobu, avšak tato osoba musí při podpisu Smlouvy předložit notářsky ověřenou plnou moc od statutárního zástupce.

2. Součástí Smlouvy jsou podmínky, které je příjemce povinen při čerpání a použití finančních prostředků z rozpočtu JMK dodržet.
3. Dotace z rozpočtu JMK je poskytována účelově a lze ji tudíž použít jen na účel uvedený ve Smlouvě.
4. Dotace z rozpočtu JMK se poskytuje převodem z účtu poskytovatele na bankovní účet příjemce.

VII.

Sledování, kontrola a vyúčtování dotace

1. Příjemce odpovídá za hospodárné použití rozpočtových prostředků v souladu s účely, pro které byly poskytnuty. Dále je příjemce povinen vést přidělené finanční prostředky na projekt odděleně a vést účetnictví řádně v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
2. Příjemci, kteří vedou podvojné účetnictví, doloží jako povinnou náležitost finančního vypořádání výpis z účetnictví, tj. výpis obrátů účtů za použití výběru podle zvoleného oddělovacího kritéria (středisko, zakázka, analytický účet), tedy, tedy účetních zápisů, kterými byly zachyceny účetní případy související s čerpáním a případně i přijetím dotace.
3. Příjemce je v rámci projektu povinen vhodným způsobem zveřejnit, že na realizaci projektu se finančně podílí JMK a doložit způsob propagace poskytované péče na daném území.
4. Příjemce umožní průběžnou kontrolu pověřeným pracovníkům Krajského úřadu JMK, a to jak po stránce věcného naplnění předmětu Smlouvy, tak po stránce finanční. V případě nevyřešeného vyúčtování jakýchkoliv finančních prostředků nebudou žadateli v obdobných projektech další finanční prostředky poskytnuty.
5. Při kontrole dodržování podmínek čerpání finančních prostředků z rozpočtu JMK a uplatnění sankcí při neoprávněném použití nebo zadržení finančních prostředků se postupuje zejména dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění zákona č. 309/2002 Sb., zákona č. 320/2002 Sb. a zákona č. 123/2003 Sb., ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
6. Přidělenou dotaci z rozpočtu JMK za rok 2021 musí příjemce řádně vyúčtovat a vyúčtování předložit JMK na předepsaném formuláři nejpozději do **31. 01. 2022**.

7. Příjemce doloží vyúčtování soupisem prvotních účetních dokladů, v případě potřeby na vyžádání i kopiemi prvotních účetních dokladů, smluv, objednávek a dalších dokladů, které se vztahují k realizaci projektu.
8. Přílohou závěrečné zprávy budou statistické údaje za roky **2019, 2020, 2021**:
 - a) počet klientů,
 - b) počet návštěv,
 - c) průměrná doba péče o jednoho klienta ve dnech
 - d) celkový počet hodin strávených u klienta za rok
 - e) počet úmrtí v domácím či v jiném zařízení
9. Nevyčerpané finanční prostředky z dotace použije příjemce zpět na běžný účet JMK nejpozději do **31. 01. 2022** v souladu se Smlouvou. Současně s poukázáním nevyčerpaných finančních prostředků zašle příjemce avízo odboru ekonomickému Krajského úřadu JMK, Žerotínovo nám. 3, 601 82 Brno, písemně nebo elektronicky na adresu ricankova.marta@kr-jihomoravsky.cz. V avízu uvede důvod vrácení prostředků, účel, na který byla dotace poskytnuta, číslo účtu plátce, číslo účtu příjemce a symboly platby.
10. Příjemce, který nevyúčtuje dotaci ve stanoveném termínu nebo ji použije v rozporu s uzavřenou smlouvou, je povinen dotaci vrátit zpět na běžný účet JMK, který bude uveden ve Smlouvě.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Tento Dotační program nabývá účinnosti dnem schválení Radou Jihomoravského kraje.
2. Dotační program byl schválen Radou Jihomoravského kraje na 7. schůzi konané dne 13. 01. 2021 usnesením č. 429/21/R7.

Poznámka:

1) § 3 zákona č. 198/2002 Sb., o dobrovolnické službě a o změně některých zákonů (zákon o dobrovolnické službě, ve znění pozdějších předpisů)

Přílohy:

Příloha č. 1: Přehled o poskytovaných službách

Příloha č. 2: Vzor – Přehled o vzdělávacích akcích členů komplexního týmu za období 2019, 2020

Přehled o poskytovaných službách

Rok	2018	2019	2020
Počet klientů			
Počet návštěv u klientů souhrně za celý komplexní tým			
Počet návštěv - lékař			
Počet návštěv - zdravotní sestra			
Počet návštěv - psycholog			
Počet návštěv - duchovní			
Počet návštěv - sociální pracovník			
Počet návštěv - pečovatelka			
Počet návštěv -dobrovolník			
Průměrná výše pacientodnů na jednoho klienta			
Počet zesnulých klientů v domácím prostředí			

VZOR

Přehled o vzdělávacích akcích členů komplexního týmu za období 2019, 2020					
Jméno a příjmení pracovníka	Pracovní pozice	Název organizace, která školení provedla	Téma školení, kurzu, semináře	Termín jeho uskutečnění	Získaný doklad o jeho absolvování
Josef Novák	Lékař	Nemocnice Milosrdných bratří, Brno	Principy paliativní péče	18.01.2019	Certifikát/akreditovaný seminář