

Příloha č. 9: Vyrozumění o schválení žádosti o finanční podporu v rámci projektu Smart Akcelérátor v Jihomoravské kraji II, 5. aktivita Asistence, Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

Podoba tohoto vzoru je pouze doporučující, vzor lze upravovat dle aktuálních potřeb.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



jihomoravský kraj

[Název žadatele]

[Jméno a příjmení oprávněné osoby]

[Adresa]

V Brně dne

Č.j.:.....

Vyřizuje:.....

Věc: Vyrozumění o výsledku rozhodnutí k žádosti o příspěvek na projekt [Název projektu]
reg. č.

Vážený pane/Vážená paní,
oznamujeme Vám, že na základě projednání v Radě Jihomoravského kraje dne..., č. usnesení..., **Vám byla udělena finanční podpora z Evropského sociálního fondu a rozpočtu JMK k výše uvedenému projektu.**

Maximální výše finančního příspěvku na uvedený projekt byla stanovena na Kč.

Veřejné prostředky na realizaci projektu Vám budou poskytnuty na základě Smlouvy o poskytnutí dotace. Pro přípravu této Smlouvy si Vás dovoluujeme požádat o zaslání následujících podkladů:

1. Čestné prohlášení:

- o bezdlužnosti vůči veřejné správě a zdravotním pojišťovnám;
- o nečerpání jiných veřejných prostředků na schválený projekt.

2. Kopie smlouvy o zřízení samostatného bankovního účtu tohoto projektu – Formulář finanční identifikace, tj. informace o samostatném bankovním účtu určeném pro finanční operace spojené se schváleným projektem.

4. Prohlášení o závažných změnách, které nastaly od doby podání žádosti:

- v identifikaci projektu;
- v právní formě žadatele;
- ve statutárních zástupcích;

- d. v adrese sídla žadatele;
- e. pokud žadatel se stal plátcem DPH – apod.

5. Rozpočet projektu specifikovaný dle žadatele a partnera/partnerů projektu – v případě, že je projekt realizován za pomoci partnerů, je třeba rozepsat rozpočet s ohledem na tuto skutečnost.

6. Upravený rozpočet projektu zohledňující redukce rozpočtových položek schválené Radou Jihomoravského kraje.

7. Potvrzené „Prohlášení příjemce dotace“.

Tyto podklady doporučeně zašlete na JMK, odbor regionálního rozvoje, oddělení evropských dotací s uvedením č. j. a poznámkou "NEOTVÍRAT" na přední straně obálky, nejpozději do [datum]. V případě nedodržení tohoto termínu Vám finanční příspěvek nebude moci být přidělen.

Po dodání požadovaných podkladů a vydání Smlouvy o poskytnutí dotace budete vyzváni k jejímu přijetí.

Podrobné informace o pravidlech stanovených pro realizaci projektu a čerpání finanční podpory počínaje schválením projektu k financování naleznete v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část, v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, která jsou k dispozici na webových stránkách <http://www.msmt.cz>.

Dovolujeme si Vás upozornit, že náklady projektu jsou způsobilé (mohou být proplaceny) až po podpisu Smlouvy o poskytnutí dotace, pokud není ve Smlouvě uvedeno jinak. Schválení žádosti tedy není datem začátku způsobilosti výdajů.

V případě nezájmu o realizaci projektu s využitím prostředků OP VVV nám obratem tuto skutečnost sdělte.

S pozdravem

.....
Podpis odpovědného pracovníka

Příloha:
Výsledek věcného hodnocení