

jihomomoravský kraj

Žerotínovo nám. 3
601 82 Brno

DOTAČNÍ PROGRAM

Rozvoj turistické infrastruktury Jihomoravského kraje

- Karavanové stání

1. Název dotačního programu

Rozvoj turistické infrastruktury Jihomoravského kraje - Karavanové stání

2. Vyhlášovatel dotačního programu

Jihomoravský kraj

3. Výchozí podmínky pro vyhlášení dotačního programu

Dotační program je v souladu se Strategií rozvoje Jihomoravského kraje 2021+
Prioritní osa 6: Cestovní ruch a kultura, veřejná správa, občanská vybavenost a bezpečnost
Specifický cíl 6.2 Zajištění dostatečné úrovně infrastruktury pro potřeby cestovního ruchu
Tematické opatření 6.2.3: Zajištění odpovídající kapacity a kvality doprovodné infrastruktury cestovního ruchu

Vybudování karavanového stání musí být v souladu se stanoviskem příslušného orgánu ochrany přírody a krajiny a platné legislativy

4. Lokalizace dotačního programu

Územní obvod Jihomoravského kraje

5. Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty

Účelem dotace je podpořit projekty investičního, neinvestičního a kombinovaného charakteru pro vznik karavanového stání pro obytné automobily a obytné přívěsy, včetně souvisejících terénních úprav. Jedná se o parkoviště vyhrazené pro stání a zároveň umožňující využití vozidla jeho posádkou pro krátkodobý pobyt do 72 hodin.

Stání je vybaveno zařízením pro likvidaci obsahu chemických WC, odvodu odpadních vod a dalšími zařízeními nutnými pro provoz obytného vozidla, jako je přípojka k elektrické síti, zdroj pitné i oplachové vody, sběrné nádoby na komunální odpad, případně další vybavovací prvky (značení, platební automat, kamerový systém, oplocení, ... - uvedené v položkovém rozpočtu projektu). Minimální prostor pro jedno stání je 8 x 5 m.

6. Důvody pro poskytnutí dotací:

Cílem dotačního programu je podpořit vznik chybějící doprovodné turistické infrastruktury v Jihomoravském kraji, konkrétně karavanové stání.

7. Výše celkové částky určené na dotační program

2.500.000,- Kč

8. Minimální a maximální výše dotace

- Minimální výše dotace činí 50.000,- Kč
- Maximální výše dotace činí 250.000,- Kč

9. Okruh způsobilých žadatelů

Příjemcem podpory mohou být vlastníci nebo provozovatelé kempů a rekreačních areálů

umožňujících stání obytným automobilům a obytným přívěsům a vlastníci pozemků vhodných k vytvoření těchto stání.

Právní forma příjemců:

- podnikatelské subjekty (právnícké a fyzické osoby) s minimálně dvouletou historií podnikání v cestovním ruchu, respektive provozující atraktivitu cestovního ruchu případně jiných služeb navazujících na oblast cestovního ruchu),
- obec,
- svazek obcí,
- příspěvkové organizace obcí,
- obecně prospěšné společnosti,
- spolky,
- církevní právnická osoba ¹

Dotaci lze poskytnout jen tomu žadateli:

- který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům, poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;
- který se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku; a to i za období tří let před podáním žádosti;
- který se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu přeměny (např. fúze společnosti, rozdělení společnosti);
- kterému nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s činností, na kterou má být poskytována dotace;
- vůči kterému (popř. vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
- který nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestní čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti a uzavření a realizace (této) smlouvy o poskytnutí dotace.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo vyžádat si doplnění předložené žádosti o dotaci. Tuto činnost zajišťuje administrátor dotačního programu.

¹ Církevní právnickou osobou se pro účely dotačního programu myslí evidovaná právnická osoba podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů.

10. Vymezení uznatelných a neuznatelných výdajů a období čerpání

Dotace je poskytována na uznatelné výdaje neinvestičního, investičního a kombinovaného charakteru.

Uznatelnými výdaji činnosti se rozumí:

- a) projektová dokumentace,
- b) stavební práce,
- c) úprava terénu,
- d) sloupky připojení ke zdroji elektrické energie a pitné vody,
- e) výlevky odpadní vody,
- f) výlevky chemického WC,
- g) sociální zařízení,
- h) další vybavovací prvky (značení, platební automat, kamerový systém, závory, případně další prvky uvedené v položkovém rozpočtu předloženého projektu).

Neuznatelnými výdaji činnosti se rozumí:

Všechny ostatní výdaje, které nejsou uvedeny v uznatelných výdajích, jsou neuznatelné.

11. Lhůta pro podávání žádostí

Lhůta pro podávání žádostí o dotace je stanovena od 13. 12. 2021 do 27. 12. 2021 do 17:00 hod. Žádost o dotaci vč. všech příloh musí být ve stanovené lhůtě pro podání žádostí doručena poskytovateli.

12. Kritéria pro hodnocení žádostí

Žádosti o dotace budou hodnoceny dle následujících kritérií (nejvýše možný dosažený počet je 100 bodů na projekt):

- a) připravenost projektové dokumentace (přístupnost po veřejné komunikaci, komplexnost řešení): 0 – 50 bodů

Žadatel je vlastníkem pozemku	5 b
Žadatelem je jiná oprávněná osoba se souhlasem vlastníka	3 b
Projektová dokumentace je kompletní a je zpracována autorizovanou osobou	5 b
projektová dokumentace není kompletní nebo není zpracována autorizovanou osobou	3 b
projektová dokumentace bude řešena až v rámci projektu	1 b.
stavební povolení/územní rozhodnutí bylo vydáno, je platné nebo není k realizaci vyžadováno	5 b
stavební povolení/územní rozhodnutí bylo vydáno, není platné	3 b.
stavební povolení/územní rozhodnutí bude řešeno v rámci projektu	1 b.
pozemek je plně zasíťován (el., voda, kanalizace)	5 b.
pozemek je částečně zasíťován	3 b
zasíťování pozemku řeší projekt	1 b.
zasíťování pozemku není řešeno	0 b.
min. 1 plně vybavené servisní místo již existuje nebo vznikne realizací projektu	10 b

výpust šedé vody	2 b
výlevka wc kazet	2 b
zdroj oplachové vody	2 b
zdroj pitné vody	2 b
el. přípojka (nebo -je-li součástí karavanového stání)	2 b
realizací projektu vzniknou 4 a více nových stání	10 b
realizací projektu vzniknou 2-3 nová stání	5 b
realizací projektu vznikne max. 1 stání nebo dojde pouze k přeměně parkovacích stání pro osobní/nákladní vozidla na stání pro karavany	1 b.
Příjezdové a obslužné cesty stávající nebo realizované projektem svými rozměry plně odpovídají potřebám pohybu karavanů, cesty jsou zpevněné a udržované	3 b.
odpovídají potřebám pohybu karavanů, ale jsou nezpevněné nebo jsou zpevněné, ale omezených rozměrů	1 b
Stání - realizované projektem	
rozměrově poskytují maximální komfort, jsou zpevněné	3 b
splňují minimální požadavky, jsou zpevněné	2 b
splňují minimální požadavky, jsou nezpevněné	1 b
existuje nebo realizací projektu je řešené dostatečné osvětlení	1 b
realizace projektu zahrnuje chytrá řešení	1 b
Místo poskytuje nebo realizací projektu bude poskytovat min. další 2 služby (WC - zděné/toi-toi, umývárny, ohniště/grill, pračka, sušičky, ostraha, dětské hřiště, kryté posezení apod.)	1 b
je řešena udržitelnost projektu	1 b

- b) lokalizace karavanových stání vůči regionálním výrobcům, jiným provozovatelům karavanových stání, a turistických atraktivit (podpora agrofarem, vinařských center, turistických atraktivit): 0 – 50 bodů

V dojezdové vzdálenosti do 20 km (silniční vzdálenost) se nenachází jiné karavanové stání nebo camp s možností stání pro karavany	15 b
do vzdálenosti 1 km se nachází výrobce se značkou Regionální potravina Jihomoravského kraje nebo Zaručená tradiční specialita, Chráněné označení původu, Chráněné zeměpisné označení nebo Chuť jižní Moravy, Zlatá Chuť jižní Moravy a Mistr tradiční rukodělné výroby	20 b
do vzdálenosti 1 km se nachází výrobce/poskytovatel služeb s označením od Asociace regionálních značek (Znojensko regionální produkt, Moravský kras regionální produkt, Brněnsko originální produkt, Slovácko regionální produkt, Tradiční výrobek Slovácka),	15 b
do vzdálenosti 1 km se nachází prodej ze dvora s celoročním provozem	10 b
ve vzdálenosti do 1 km se nachází restaurace nebo obchod s potravinami	5 b

ve vzdálenosti do 1 km se nachází značená turistická nebo cykloturistická trasa	5 b
ve vzdálenosti do 5 km se nachází turistická atraktivita (hrady, zámky, muzea, vyhlídky, sportoviště, ...)	5 b
zabezpečení místa – oplocení, hlídané stání, ...	1 b.
vliv na místní obyvatele (umístění mimo intravilán/ umístění v intravilánu, ale mimo hustě obydlenou zástavbu)	1 b
značení vyhrazené stání pro obytné vozy a obytné přívěsy (není kombinováno s běžným parkovištěm)	1 b
navigační systém a plánovaný způsob propagace	1 b
další faktory zvláštního zřetele (dle projektu)	1 b

13. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

O žádosti bude rozhodnuto v den prvního zasedání Zastupitelstva Jihomoravského kraje v roce 2022.

14. Vzor žádosti o dotaci, případně obsah jejích příloh

Vzor žádosti o dotaci je uveden v příloze č. 1 dotačního programu.

15. Pravidla pro poskytnutí dotace:

Na jeden projekt nelze použít více dotačních zdrojů Jihomoravského kraje.

Dotaci je možné použít na spolufinancování projektu podpořeného z Národního programu podpory cestovního ruchu, maximálně však do výše 50 % vlastního podílu.

15.1. Minimální podíl spoluúčasti příjemce

Minimální výše spoluúčasti příjemce je 50 % uznatelných výdajů projektu. V případě projektu podpořeného z Národního programu podpory cestovního ruchu je minimální výše spoluúčasti příjemce 25 % uznatelných výdajů projektu (25 % dotace JMK, 50 % Národní program podpory CR).

15.2. Časový harmonogram realizace činnosti

Dotaci lze čerpat na uznatelné výdaje vzniklé v rámci realizace projektu. Realizace může být zahájena nejdříve 01.01.2022 a ukončena nejpozději do 31.12.2022.

15.3. Způsob poskytnutí dotace a platební podmínky

- Dotace bude poskytnuta jednorázově po předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání projektu.
- Příjemce prokáže vynaložené výdaje předložením kopií všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících čerpání dotace (zejména faktur, paragonů a smluv). Příjemce rovněž prokazuje vedení analytické evidence příjmů a výdajů ve vztahu k dotaci.
- Jihomoravský kraj je oprávněn zkontrolovat a prověřit správnost a úplnost předložených dokladů, případně vyžádat si předložení jejich originálů.

15.4. Charakter dotace

Dotace je poskytována na uznatelné výdaje neinvestičního charakteru, investičního a kombinovaného charakteru.

15.5. Administrátor dotačního programu, kontaktní osoby

Administrátorem dotačního programu je Odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Jihomoravského kraje, oddělení cestovního ruchu, který také zajišťuje koordinaci, realizaci a zveřejnění dotačního programu. Kontaktní osoba: Ing. Ivana Lukášková, tel.: 541 651 343, e-mail: lukaskova.ivana@kr-jihomoravsky.cz.

15.6. Způsob a termín vyhlášení dotačního programu

Dotační program bude vyhlášen zveřejněním na internetových stránkách vyhlašovatele dotačního programu. Dotační program bude zveřejněn na elektronické úřední desce Jihomoravského kraje způsobem umožňující dálkový přístup nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádostí.

15.7. Publicita a udržitelnost

Příjemce je povinen uvádět při všech formách propagace projektu skutečnost, že je projekt spolufinancován Jihomoravským krajem; na výstupech bude uvádět logo Jihomoravského v souladu s Pravidly pro publicitu a Manuálem jednotného vizuálního stylu JMK zveřejněnými na internetových stránkách vyhlašovatele dotačního programu.

Majetek pořízený v rámci dotace musí sloužit po dobu pěti let od data ukončení realizace k účelu, na který byla dotace poskytnuta. V případě nedodržení je žadatel povinen vrátit poskytnutou částku dotace.

16. Pravidla pro předkládání žádosti

16.1. Náležitosti žádosti

Dotaci lze poskytnout pouze na základě žádosti. Žádost o dotaci musí být vyplněna **elektronicky** na formuláři zveřejněném na internetových stránkách vyhlašovatele a data musejí být odeslána na server JMK (klikem na odkaz v závěrečné části formuláře).

16.2. Způsob a místo podání žádosti

Po vyplnění formuláře na internetových stránkách vyhlašovatele žadatel žádost o dotaci vytiskne, doplní všechny povinné přílohy žádosti a žádost včetně všech příloh ve stanovené lhůtě pouze jednou z níže uvedených variant:

- a) odešle nebo předá osobně v 1 originále administrátorovi, nebo
- b) odešle nebo předá v 1 originále osobně na podatelnu Krajského úřadu Jihomoravského kraje, nebo
- c) odešle administrátorovi jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů (zejména datovou zprávou do datové schránky).

Jihomoravský kraj nehradí žadatelům náklady spojené s vypracováním a předložením žádosti. Žádost v listinné podobě nebo podaná například datovou zprávou do datové schránky musí být poslední den lhůty pro podání žádostí doručena poskytovateli. V případě, že poslední den lhůty připadne na sobotu, neděli nebo státem uznávaný svátek, musí být žádost v tištěné podobě doručena poskytovateli nejpozději následující pracovní den.

16.3. Povinné přílohy žádosti

K vyplněné žádosti o dotaci budou připojeny následující přílohy:

- a) prostá kopie **dokladu o oprávněnosti osoby jednat za žadatele** (např. prostá kopie zápisu či výpisu ze schůze orgánu oprávněného volit statutární orgán, plná moc apod.),
- b) prostá kopie dokladu prokazujícího **registraci k dani z přidané hodnoty** a skutečnost, zda žadatel má či nemá nárok na vrácení DPH v oblasti realizace činnosti, je-li žadatel plátcem DPH,
- c) prostá kopie dokladu o zřízení běžného **účtu žadatele** (např. prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu, potvrzení banky o zřízení běžného účtu),
- d) **projektový záměr**,
- e) **mapa s vyznačením plánovaného stání**,
- f) **podrobný popis projektu** (příloha č. 3),
- g) **harmonogram a položkový rozpočet** (příloha č. 4 tohoto dotačního programu),
- h) **kopie výpisu z katastru nemovitostí** k pozemku/pozemkům, na němž má být projekt realizován; v případě, že není žadatel vlastníkem pozemku rovněž originál souhlasu vlastníka pozemku/pozemků s vybudováním místa pro obytné přívěsy/auta a s provozováním těchto míst žadatelem,
- i) je-li žadatel právnickou osobou údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu,
- j) je-li žadatel právnickou osobou, informace o identifikaci osob, v nichž má žadatel podíl, a o výši tohoto podílu.

16.4. Omezení počtu žádostí jedním žadatelem

Žadatel může v rámci tohoto dotačního programu podat pouze jednu žádost.

16.5. Další související pravidla

- a) Žádosti, které nesplňují podmínky dotačního programu nebo nejsou doručeny řádně (předepsaným způsobem) a včas nebo nejsou žadatelem ve stanovené lhůtě řádně a včas doplněny, předloží administrátor Radě nebo Zastupitelstvu Jihomoravského kraje s doporučením, aby poskytnutí dotace nebylo schváleno vč. odůvodnění, ve formě materiálu předkládaného Radě nebo Zastupitelstvu Jihomoravského kraje.
- b) Předložené žádosti o dotace se zakládají u vyhlášovatele, žadatelům se nevracejí.
- c) Vyhlášovatel si vyhrazuje právo vyžádat si doplnění předložené žádosti o dotaci. Tuto činnost zajišťuje administrátor dotačního programu.

17. Průběh dotačního řízení

17.1. Registrace a posouzení žádosti

- a) Administrátor shromáždí přijaté žádosti o dotace, posoudí jejich formální náležitosti a jejich soulad s podmínkami dotačního programu a provede jejich hodnocení podle kritérií uvedených v tomto dotačním programu.
- b) Hodnoceny budou pouze úplné žádosti o dotace se všemi povinnými přílohami.
- c) Žádosti o poskytnutí dotace budou administrátorem vyhodnocovány a předkládány k projednání voleným orgánům Jihomoravského kraje.

17.2. Rozhodnutí o poskytnutí dotace

- a) O poskytnutí, resp. neposkytnutí dotace a její výši rozhodne Rada nebo Zastupitelstvo

Jihomoravského kraje.

- b) Na poskytnutí dotace není právní nárok.

18. Přílohy dotačního programu

Příloha č. 1: Vzor žádosti

Příloha č. 2: Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje

Příloha č. 3: Podrobný popis projektu (formulář)

Příloha č. 4: Vzor harmonogramu a položkového rozpočtu projektu

Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Tento dotační program byl schválen Radou Jihomoravského kraje dne 10.11.2021 na její 41. schůzi usnesením č. 2549/21/R41.