

Pokyny k finančnímu vypořádání dotací dle §101a a §105 zák. č. 108/2006 Sb. za rok 2021

1.) Odkazy na předepsané formuláře

Předepsané formuláře k vyúčtování za rok 2021 jsou zveřejněny na Dotačním portálu JMK na následujících odkazech:

„Státní dotace pro poskytovatele sociálních služeb dle § 101a zák. č. 108/2006 Sb.“ pro rok 2021:

<https://dotace.kr-jihomoravsky.cz/Grants/10000-506-Statni+dotace+pro+poskytovatele+socialnich+sluzeb+dle+%c2%a7+101a+zak+c+1082006+Sb+pro+rok+2021.aspx>

„Spolufinancování dotace MPSV z rozpočtu JMK“ pro rok 2021 (v souladu s ust. § 105 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů):

[https://dotace.kr-jihomoravsky.cz/Grants/10008-506-%e2%80%9eSpolufinancovani+dotace+MPSV+z+rozpocet+JMK%e2%80%9c+pro+rok+2021+\(dle+%c2%a7+105+zak+1082006+Sb\).aspx](https://dotace.kr-jihomoravsky.cz/Grants/10008-506-%e2%80%9eSpolufinancovani+dotace+MPSV+z+rozpocet+JMK%e2%80%9c+pro+rok+2021+(dle+%c2%a7+105+zak+1082006+Sb).aspx)

2.) Informace k Závěrečné zprávě o plnění sociální služby

Závěrečná zpráva o plnění sociální služby k 31.12.2021, která je součástí finančního vyúčtování finanční podpory ve formě vyplněné tabulky, bude dostupná po přihlášení do benchmarkingové aplikace v záložce Moje výkazy v termínu **od 03.01.2022 do 27.01.2022**.

Při vyplňování Závěrečné zprávy o plnění sociální služby je třeba věnovat pozornost správnému rozlišení Výnosů souvisejících s poskytováním sociální služby v rozsahu stanoveném základními činnostmi a Výnosů nesouvisejících s poskytováním sociální služby v rozsahu stanoveném základními činnostmi. Před odesláním výkazu je nutné vyplnit územní působnost.

Finanční vypořádání (pouze Přílohu č. 1, ne Závěrečnou zprávu z KISSOSu) poskytovatelé doručí na adresu Jihomoravského kraje, Odbor sociálních věcí (poštou, osobně na podatelnu nebo datovou schránkou) **nejpozději do 27.01.2022**.

Finanční vypořádání (Příloha č. 1) vyplní poskytovatel pro každý z dotačních programů a pro každou sociální službu, na kterou byla poskytnuta dotace. U Finančního vypořádání je potřeba vyplnit všechny náležitosti (včetně čísla smlouvy v záhlaví). Částky uváděné ve finančním vypořádání zaokrouhluje na celá čísla.

Pozor, letos nově Finanční vypořádání (Přílohu č. 1) v elektronické podobě ve formátu .xls zašlete i na e-mail dotaceosv@jmk.cz (do 27.01.2022).

U příspěvkových organizací obce vyplní **předepsané formuláře k vyúčtování** jednotlivá příspěvková organizace obce za každou službu individuálně s podpisem statutárního zástupce a zašle zřizovateli. Zřizovatel (obec) shromáždí od jednotlivých příspěvkových organizací výše uvedené podklady k finančnímu vypořádání z důvodu kontroly transferu finančních prostředků a zašle s průvodním dopisem včetně případných komentářů a případné vratky odboru sociálních věcí.

3.) Informace k vrátce nevyčerpané finanční podpory

V případě, že organizace nevyčerpala celou finanční podporu, vyplní „Tabulku vyúčtování dotace/příspěvku pro rok 2021 - vratka“ (Příloha č. 2) pro každý z dotačních programů a pro každou sociální službu, na kterou byla poskytnuta dotace a nebyla vyčerpana. Vyplněnou tabulku poskytovatel přiloží k Příloze č. 1 a společně odešle výše uvedeným způsobem (poštou, osobně na podatelnu nebo datovou schránkou) **nejpozději do 27.01.2022**. Pokud vratku nemáte, tuto tabulku **neposílejte**.

V případě nevyčerpané finanční podpory dle § 101a, zašlete **informaci o vrátce** nejpozději **do 10.01.2022** na kontaktní adresu poskytovatele dotace:

dotaceosv@jmk.cz a v kopii na liskova.kristyna@jmk.cz ve struktuře viz tabulka:

Číslo smlouvy (pouze numerické znaky před lomítkem)	
Variabilní symbol	
Identifikátor	
Druh služby	
Celková částka poskytnuté dotace	
Částka nevyčerpané dotace	
Dotační titul tj. účel, na který byla dotace poskytnuta	„Státní dotace pro poskytovatele sociálních služeb dle § 101a zák. č. 108/2006 Sb.“ pro rok 2021
Důvod vrácení prostředků	
Číslo účtu plátce tj. číslo účtu, ze kterého bude vratka zaslána	
Číslo účtu příjemce	35-4662750247/0100

Případnou **vratku finanční podpory (§ 101a)** je třeba zaslat **nejpozději do 27. ledna 2022** na účet č. **35-4662750247/0100** uvedený ve smlouvě, **ve variabilním symbolu** bude uvedeno **13305**, **ve specifickém symbolu** bude uvedeno **IČO příslušného příjemce dotace**, **ve zprávě pro příjemce** bude uveden **identifikátor služby**.

V případě nevyčerpaní finanční podpory dle § 105, zašlete **informaci o vrátce** nejpozději **do 10.01.2022** na kontaktní adresu poskytovatele dotace: dotaceosv@jmk.cz a v kopii na bednarova.radka@jmk.cz ve struktuře viz tabulka:

Číslo smlouvy (pouze numerické znaky před lomítkem)	
Variabilní symbol	
Identifikátor	
Druh služby	
Celková částka poskytnuté dotace	
Částka nevyčerpané dotace	
Dotační titul tj. účel, na který byla dotace poskytnuta	„Spolufinancování dotace MPSV z rozpočtu JMK“ pro rok 2021 (v souladu s ust. § 105 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů)“
Důvod vrácení prostředků	
Číslo účtu plátce tj. číslo účtu, ze kterého bude vratka zaslána	
Číslo účtu příjemce	35-1416620267/0100

Případnou **vratku finanční podpory (§ 105)** je třeba zaslat **nejpozději do 27. ledna 2022** na účet **č. 35-1416620267/0100** uvedený ve smlouvě, **ve variabilním symbolu** bude uvedeno **1105**, **ve specifickém symbolu** bude uvedeno **IČO příslušného příjemce dotace**, **ve zprávě pro příjemce** bude uveden **identifikátor služby**.

4.) Informace k vratce při nesplnění indikátorů rozsahu služby (úvazky v přímé péči, výkonnost, obložnost)

V případě nesplnění hodnot minimálního plnění některého z indikátorů (úvazky v přímé péči, výkonnost, obložnost) dle **§ 101a**, zašlete nejpozději **do 10.01.2022** na kontaktní e-mail dotaceosv@jmk.cz vyplněnou následující tabulku, kde vykážete hodnoty pouze těch indikátorů, jejichž minimální hodnoty nebyly naplněny.

Číslo smlouvy (pouze numerické znaky před lomítkem)	
Identifikátor	
Druh služby	
Celková částka poskytnuté dotace	
Vykázaná hodnota plnění indikátoru počtu úvazků v přímé péči	
Vykázaná hodnota plnění indikátoru výkonnosti	
Vykázaná hodnota plnění indikátoru obložnosti	
Dotační titul tj. účel, na který byla dotace poskytnuta	„Státní dotace pro poskytovatele sociálních služeb dle § 101a zák. č. 108/2006 Sb.“ pro rok 2021

V případě nesplnění hodnot minimálního plnění některého z indikátorů (úvazky v přímé péči, výkonnost, obložnost) dle **§ 105**, zašlete nejpozději **do 10.01.2022** na kontaktní e-mail dotaceosv@jmk.cz vyplněnou následující tabulku, kde vykážete hodnoty pouze těch indikátorů, jejichž minimální hodnoty nebyly naplněny.

Číslo smlouvy (pouze numerické znaky před lomítkem)	
Identifikátor	
Druh služby	
Celková částka poskytnuté dotace	
Vykázaná hodnota plnění indikátoru počtu úvazků v přímé péči	
Vykázaná hodnota plnění indikátoru výkonnosti	
Vykázaná hodnota plnění indikátoru obložnosti	
Dotační titul tj. účel, na který byla dotace poskytnuta	„Spolufinancování dotace MPSV z rozpočtu JMK“ pro rok 2021 (v souladu s ust. § 105 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů)“

Po obdržení příslušných tabulek **vypočítá odbor sociálních věcí výši vratky** a následně zašle poskytovateli sociální služby **výzvu k vrácení části dotace**. Poskytovatel vratku uhradí do 15 kalendářních dnů od obdržení výzvy.

V případě, kdy poskytovatel nesplnil stanovené indikátory rozsahu služby, může dle Článku 13, odst. 4 Pravidel odbor sociálních věcí na základě odůvodněných případů udělit výjimku z těchto ustanovení po individuálním posouzení písemné žádosti poskytovatele sociálních věcí.

Žádost o udělení výjimky a prominutí vratky musí být odboru sociálních věcí doručena nejpozději do 17.01.2022. Následně bude individuálně posouzena.

Mimořádný stav trval v ČR v roce 2021 **od 1.1.2021 do 11.4.2021 a dále od 26.11. do 25.12.2021.**

Upozorňujeme poskytovatele, že žádost o udělení výjimky a prominutí vratky musí být náležitě a konkrétně odůvodněna, nepostačuje obecné zdůvodnění týkající se pandemické situace.

Příjemce musí v žádosti prokázat svoji snahu o naplnění indikátorů, konkrétně v případě nesplnění indikátoru:

- Počtu úvazků přímé péče – prokázání stanovené kapacity formou přehledů o nemocnosti či jiných překážkách v práci, fluktuaci pracovníků apod.
- Obložnosti – prokázání snahy o naplnění stanovené kapacity formou popisu prezentace a oslovování cílové skupiny, prokázání nezájmu o využití služby ze strany zájemců, nemožnosti vykonávat efektivní sociální práci apod.
- Výkonnosti – prokázání své snahy o naplnění stanovené kapacity formou anonymizovaných přehledů výkonnosti pracovníků v přímé péči, popište přechod a možnosti na jiné formy komunikace a aktivit vůči potřebám cílové skupině, které umožňoval mimořádný stav (on-line forma) apod.

Dále k žádosti o udělení výjimky a prominutí vratky doplňte:

- Vyjádření, zda-li jste čerpali příspěvek z Programu Antivirus (A, B) na náhradu mzdových výdajů. Pokud ano, napište, prosím, v jakých měsících, v jakém rozsahu (celkový počet dní a finanční náhrada) a za jaké pracovní pozice.
- Přehled čerpání nemocenské za pracovní pozice.
- Počet dní uzavření služby v době mimořádného stavu.

Žádost, která nebude splňovat uvedená kritéria, bude zamítnuta bez individuálního posouzení.