



Jihomoravský kraj

odbor regionálního rozvoje, oddělení evropských dotací

vyhlašuje

1. krajskou výzvu

**k předkládání žádostí o finanční podporu na dílčí projekty fyzických osob
v rámci Dotačního programu na výměnu kotlů pro nízkopříjmové domácnosti
v Jihomoravském kraji**

Operační program Životní prostředí 2021 – 2027, Cíl politiky 2, Priorita 1, Specifický cíl 1.2, Opatření
1.2.3, program Snížení emisí z lokálního vytápění domácností v Jihomoravském kraji IV

Mgr. Jan Grolich, hejtman Jihomoravského kraje

na základě usnesení Rady Jihomoravského kraje č. 4090/22/R66 ze dne 01.06.2022

.....



Výchozí podmínky

Úplné znění podmínek pro získání finanční podpory obsahuje **Dotační program na výměnu kotlů pro nízkopříjemné domácnosti v Jihomoravském kraji** (dále jen „dotační program“). Každý žadatel o dotaci je povinen se s podmínkami dotačního programu seznámit a řídit se jimi. Dotační program je nedílnou součástí této krajské výzvy. Pravidla dotačního programu mohou být krajskou výzvou upravena, doplněna a upřesněna.¹

Harmonogram výzvy

Vyhlášení výzvy	06.06.2022
Ukončení výzvy	31.08.2022
Zahájení příjmu žádostí	11.07.2022 od 10.00 h
Ukončení příjmu žádostí	31.08.2022 ve 12.00 h

Finanční alokace výzvy

Celková finanční alokace výzvy	130.827.500,00 Kč
Přímé investiční náklady, tj. prostředky na realizaci dílčích projektů	121.700.000,00 Kč

V případě, kdy požadavky žadatelů v rámci krajské výzvy/výzvách převýší přidělenou finanční alokaci na realizaci dílčích projektů, může být požádáno o dodatečné navýšení. Celková finanční alokace projektu se tedy může v průběhu realizace projektu měnit.²

Předmět podpory

Cílem dotačního programu je výměna kotlů na tuhá paliva s ručním přikládáním, které nesplňují min. třídu 3 dle ČSN EN 303-5. Výměna může být realizována v rodinných domech, bytových jednotkách bytových domů a v trvale obývaných stavbách pro rodinnou rekreaci. Podrobné podmínky obsahuje dotační program.

Oprávněný žadatel, domácnost žadatele

Ucelený výčet podmínek, které musí oprávněný žadatel a jeho domácnost splnit včetně výčtu sledovaných příjmů, postupu pro výpočet čistého příjmu domácnosti, výjimek z dokladování příjmů, způsobu doložení apod., je obsahem dotačního programu.

Žadatel (=konečný uživatel, fyzická osoba) je vlastník nebo spoluvlastník rodinného domu, bytové jednotky v bytovém domě, nebo trvale obývané stavby pro rodinnou rekreaci, **který zároveň** v rodinném domě, bytu nebo trvale obývané stavbě pro rodinnou rekreaci **trvale bydlí**. Pokud zde nemá trvalý pobyt, v žádosti čestně prohlásí, že má v nemovitosti bydliště.

¹ Žadatel o dotaci se řídí aktuální verzí dotačního programu.

² O dodatečném navýšení finanční alokace rozhoduje řídicí orgán/zprostředkující subjekt, a to až do vyčerpání celkové alokace výzvy pro kraje.



V případě trvale obývané stavby pro rodinnou rekreaci je žadatel povinen doložit trvalý pobyt některého z členů domácnosti (v případě, že je žadatel jediným členem domácnosti, platí povinnost pro jeho osobu) počínající 24 měsíců nebo více před podáním žádosti o podporu. Trvalý pobyt lze prokázat zápisem adresy místa realizace v občanském průkazu, výpisem z Registru osob nebo potvrzením od místně příslušného obecního úřadu, že žadatel nebo člen jeho domácnosti v objektu, jehož adresa je v žádosti uvedena jako místo realizace, bydlí minimálně 24 měsíců před datem vydání potvrzení (blíže v kapitole 5 dotačního programu).

Oprávněným žadatelem o dotaci může být pouze fyzická osoba, která je způsobilá k právním jednáním.¹ Dotaci nelze využít za účelem podnikání. Pokud žadatel v žádosti o finanční podporu uvede, že je na adrese provozována podnikatelská činnost, bude posouzen její význam a rozhodnuto o uzavření smlouvy v režimu de minimis.

Domácnost žadatele je tvořena žadatelem, osobami, které mají trvalý pobyt v dotčené nemovitosti, a dále ostatními osobami, které s žadatelem v dotčené nemovitosti trvale bydlí (bez ohledu na trvalý pobyt). V případě, že osoba s trvalým pobytem nemá v dotčené nemovitosti bydliště (trvale se zdržuje na jiné adrese), bude toto uvedeno v příloze k žádosti s názvem Prohlášení o členech domácnosti (závazný formulář, originál). Příjem této osoby nebude sledován. **Počet členů domácnosti je rozhodný k datu podání žádosti.**

Pro domácnost žadatele musí platit, že průměrný čistý příjem na člena domácnosti **v roce 2020** nebyl vyšší než **170.900,00 Kč**.

Nový zdroj

Výčet podporovaných zařízení je uveden v Seznamu výrobků a technologií, který je k tomuto účelu veden Státním fondem životního prostředí ČR na adrese <https://svt.sfzp.cz/>. Každý výrobek v tomto seznamu má přidělen tzv. **SVT kód**. Jako nový zdroj je možné z dotace pořídit:

- tepelné čerpadlo
- kotel pouze na biomasu s automatickým přikládáním
- kotel pouze na biomasu s ručním přikládáním vč. instalace akumulční nádoby
- plynový kondenzační kotel – finanční podpora na nákup a instalaci plynového kondenzačního kotle bude poskytnuta výhradně v případě, kdy výměna zdroje byla kompletně dokončena v období od 01.01.2021 do 30.4.2022 (prokazováno doklady dle kapitoly 5 dotačního programu), nebo v případě doložení závazné objednávky instalace plynového kondenzačního kotle (závazná = potvrzená dodavatelem) vystavené v období od 01.01.2021 do 30.4.2022. Po 30.04.2022 nebudou výměny nevyhovujících kotlů za plynové kondenzační kotle podporovány a nebudou akceptovány ani závazné objednávky vystavené po 30.04.2022. Podrobně jsou podmínky popsány v dotačním programu.

Forma podpory

Žadatel o dotaci si pro financování dílčího projektu může zvolit jednu z níže uvedených metod. Zvolenou metodu nelze měnit. Konkrétní podmínky obou metod financování jsou popsány v dotačním programu (kapitola 3).

- Metoda ex-post
- Modifikovaná ex-ante metoda

¹ Případy jako zákonné zastoupení a opatrovnictví budou posuzovány individuálně.



Výše podpory

Výše finanční podpory činí **95 % z celkových způsobilých výdajů s následujícími limity.**

Typ zdroje	Maximální výše dotace v Kč
Plynový kondenzační kotel	100.000,00
Kotel na biomasu s ruční dodávkou paliva, včetně instalace akumulární nádrže	130.000,00
Kotel na biomasu se samočinnou dodávkou paliva	130.000,00
Tepelné čerpadlo	180.000,00

Postup pro podání žádosti

Žádost o finanční podporu musí být vždy podána nejdříve elektronicky (přes elektronický formulář Jihomoravského kraje) a následně v listinné podobě včetně všech požadovaných příloh. Jiný postup není možný. Úplné informace k podmínkám pro podání žádosti jsou uvedeny v dotačním programu.

Postup pro podání elektronické verze žádosti

Prvním krokem pro úspěšné podání žádosti o finanční podporu je její vyplnění a odeslání v elektronické podobě. Pořadí podaných žádostí je určeno **datem a časem podání elektronické verze žádosti.**

Pro otevření formuláře a elektronické podání žádosti **je nezbytné mít v počítači nainstalován program Software602 Form Filler**, který je volně ke stažení např. přes Dotační portál Jihomoravského kraje (odkaz uveden níže).

Elektronický formulář žádosti bude v den a čas spuštění příjmu žádostí (dle příslušné krajské výzvy) zveřejněn na Dotačním portále Jihomoravského kraje. Dotační portál Jihomoravského kraje je dostupný na adrese <https://dotace.kr-jihomoravsky.cz/>. Konkrétní dotační program naleznete pod záložkou Dotační oblasti, Životní prostředí.

Po vyplnění a kontrole všech dat ve formuláři žádosti je třeba žádost elektronicky odeslat (podat). Odeslání žádosti na server Jihomoravského kraje se provede pomocí tlačítka na konci žádosti (na tlačítko neklikejte opakovaně, dochází pak k opětovnému podání stejné žádosti, se stejným unikátním kódem).

Po odeslání elektronické verze žádosti je nezbytně nutné si žádost uložit a vytisknout. Odesláním elektronického formuláře dojde k uzamčení žádosti pro editaci a zároveň k uložení dat na server Jihomoravského kraje pod unikátním číselným a písmenným kódem. Kód na elektronické verzi žádosti **musí být shodný** s kódem na uložené a následně vytištěné listinné verzi žádosti. Pokud bude žádost uložena a vytištěna před odesláním dat na server Jihomoravského kraje, kód žádosti v uložené a elektronicky podané verzi žádosti nebude shodný.

Po odeslání elektronické žádosti na server Jihomoravského kraje je na e-mail uvedený v žádosti automaticky zasílána notifikace (potvrzení) o elektronickém podání žádosti. Notifikace jsou generovány a odesílány automaticky v 15minutových intervalech. Pokud po uplynutí tohoto intervalu žadatel potvrzení o podání žádosti neobdrží, žádost pravděpodobně nebyla řádně podána. V tomto případě žadatel pro ověření řádného podání žádosti, kontaktuje vyhlášovatele výzvy.¹

¹ Za komplikace při podání žádosti způsobené například kvalitou internetového připojení či jinými neovlivnitelnými vlivy poskytovatel dotace nenes odpovědnost.



Postup pro podání listinné verze žádosti

Po odeslání elektronické verze žádosti je třeba si odeslanou žádost uložit, vytisknout a opatřit podpisem žadatele (podpis nemusí být úředně ověřen, žádost podepisuje výhradně žadatel, popř. zákonný zástupce). Podepsanou listinnou verzi žádosti vč. všech stran a všech povinných příloh (viz kapitola 5 dotačního programu) je následně nutné doručit na Krajský úřad Jihomoravského kraje. Doručení je možné dvěma způsoby:

1. osobně na podatelnu Krajského úřadu Jihomoravského kraje, **nejpozději do 5 pracovních dnů od podání elektronické verze žádosti** nebo
2. prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb zasláním na adresu Krajského úřadu Jihomoravského kraje. V tomto případě musí být žádost **do 5 pracovních dnů od podání elektronické verze žádosti předána k přepravě**.

Listinná verze žádosti vč. povinných příloh se předkládá v uzavřené obálce (min. formát A4), na které musí být uvedeno následující:

Jihomoravský kraj
Odbor regionálního rozvoje, odd. evropských dotací
Kancelář č. 320-321
Žerotínovo nám. 3
601 82 Brno

Jméno a adresa žadatele

Dotační program na výměnu kotlů pro nízkopříjmové domácnosti v Jihomoravském kraji
„NEOTVÍRAT“

Přílohy požadované k žádosti o finanční podporu

Níže uvedené přílohy se dokládají v listinné podobě spolu s listinnou verzí žádosti. K elektronické verzi žádosti se přílohy nepřipojují. Věnujte pozornost formě, v jaké jsou přílohy vyžadovány (kopie/originál). Dále je třeba rozlišovat přílohy k žádosti (kapitola 5 dotačního programu) a přílohy k finančnímu vypořádání (kapitola 8.3 dotačního programu). Přílohy, týkající se finančního vypořádání ani žádné další dokumenty navíc, k žádosti o finanční podporu **nedokládáte**. Podrobné informace jsou uvedeny v dotačním programu.

Požadované přílohy k žádosti o finanční podporu:

- **Prohlášení o členech domácnosti** – prohlášení bude doloženo **za každého člena domácnosti a za každou osobu s trvalým pobytem v nemovitosti** (mimo žadatele). Prohlášení o členech domácnosti bude doloženo na závazném formuláři s vlastnoručním podpisem dotčené osoby (tj. v originále). Prohlášení za člena domácnosti nemůže podepsat zmocněnec na základě plné moci. Vyplnění prohlášení není relevantní v případech, kdy žadatelem (a zároveň jediným vlastníkem nemovitosti) je nezletilá osoba nebo student denního studia do 26 let a v případech, kdy žadatel pobíral dávky v hmotné nouzi nebo příspěvek na bydlení v průběhu období od 01.01.2020 do data podání žádosti (není nutné, aby dávky nebo příspěvek pobíral po celou dobu).
- **Doklady pro uplatnění výjimky z prokazování příjmů podle kapitoly 2.3.2 dotačního programu¹**

¹ Doklady musí prokazovat stav platný k datu podání žádosti.



- Doklady prokazující, že žadatel a všichni členové jeho domácnosti pobírají ke dni podání žádosti o podporu starobní důchod nebo invalidní důchod 3. stupně – potvrzení vystavené Českou správou sociálního zabezpečení nebo obdobný doklad vystavený Ministerstvem obrany, Ministerstvem spravedlnosti nebo Ministerstvem vnitra v jejich působnosti. O potvrzení lze Českou správu sociálního zabezpečení požádat i elektronicky prostřednictvím adresy <https://eportal.cssz.cz>.
- Doklady prokazující, že žadatel/spoluvlastníci jsou studenti denního studia do 26 let – potvrzení o studiu.
- Doklady prokazující, že žadatel v období od 01.01.2020 do doby podání žádosti o podporu pobíral dávky v hmotné nouzi a/nebo příspěvek na bydlení (není nutné, aby dávky nebo příspěvek pobíral po celou dobu) – rozhodnutí/potvrzení Úřadu práce ČR.
- **Doklady prokazující výši příjmu** – doklady prokazující výši příjmu budou doloženy za všechny členy domácnosti, viz kapitola 2.3.2 dotačního programu. Výčet prokazovaných příjmů je uveden v kapitole 2.3.3 dotačního programu. Postup pro výpočet čistých příjmů a způsob doložení je upraven v kapitole 6 dotačního programu.
- **Doklady prokazující trvalý pobyt v případě trvale obývané stavby pro rodinnou rekreaci.** V případě trvale obývané stavby pro rodinnou rekreaci je žadatel povinen doložit trvalý pobyt některého z členů domácnosti (v případě, že je žadatel jediným členem domácnosti, platí povinnost pro jeho osobu) počínající 24 měsíců nebo více před podáním žádosti o podporu. Trvalý pobyt lze prokázat:
 - zápisem adresy místa realizace v občanském průkazu – doložena bude kopie občanského průkazu a Souhlas k poskytnutí kopie občanského průkazu (závazný formulář, originál);
 - výpisem z Registru osob (více na webu Ministerstva vnitra ČR);¹
 - potvrzením od místně příslušného obecního úřadu, že žadatel nebo člen jeho domácnosti v objektu, jehož adrese je v žádosti uvedena jako místo realizace, bydlí minimálně 24 měsíců před datem vydání potvrzení (závazný formulář, originál).
- **Doklady prokazující objednávku nebo dokončenou realizaci v případě kotle na zemní plyn** dle podmínek kapitoly 2.4.3 dotačního programu, tj. závazná objednávka (závazná = potvrzená dodavatelem) instalace plynového kondenzačního kotle vystavená v období od 01.01.2021 do 30.04.2022 nebo doklad o instalaci a uvedení zdroje tepla do trvalého provozu vystavený oprávněnou osobou dle kapitoly 2.4.3 dotačního programu² (vyžadováno může být doložení i dalších souvisejících dokumentů např. faktura, doklad o úhradě apod.) prokazující kompletní dokončení realizace v období od 01.01.2021 do 30.04.2022.
- **Fotodokumentace původního kotle** napojeného na otopnou soustavu a komínové těleso. Tedy fotografie celkového pohledu na kotel/kotelnu a rozvody (čelní pohled), fotografie zadní strany kotle (zadní pohled) a fotografie horního a bočních pohledů. Z fotodokumentace musí být jasně viditelné napojení komínového tělesa do kotle a vyústění do komína, stejně tak napojení otopné soustavy (všech jejích částí) do kotle a vyvedení do stěny. Pokud má kotel označení od výrobce (název, štítek) bude doložena také fotografie tohoto označení. Fotodokumentace může být dodána v tištěné podobě (barevně nebo černobíle) nebo na elektronickém datovém nosiči (CD, DVD, USB disk apod.) Fotodokumentaci k žádosti není

¹ Bližší informace na webu www.mvcr.cz, sekce Služby pro veřejnost/Rady a služby/Občan na úřadě/ Registr obyvatel a evidence obyvatel, trvalý pobyt/Registr obyvatel/Výpis údajů z registru obyvatel

² Nestandardizovaný doklad.



možné zasílat e-mailem.¹ V případě doložení neodpovídající fotodokumentace se žadatel o dotaci vystavuje nebezpečí vyloučení z dalšího procesu hodnocení.

- Kopie **Dokladu o kontrole technického stavu a provozu stávajícího spalovacího stacionárního zdroje na pevná paliva** o jmenovitém tepelném příkonu 10-300 kW včetně, sloužícího jako zdroj tepla pro teplovodní soustavu ústředního vytápění (dále jen „DKTS“) **vč. kopie oprávnění odborně způsobilé osoby**, a to v souladu s § 17 odst. 1 písm. h) zákona č. 201/2012 Sb. o ochraně ovzduší. Všichni provozovatelé spalovacího stacionárního zdroje na pevná paliva o celkovém jmenovitém tepelném příkonu 10-300 kW včetně, který slouží jako zdroj tepla pro teplovodní soustavu ústředního vytápění, mají podle výše jmenovaného zákona povinnost provádět pravidelně **nejméně jednou za tři roky** kontrolu technického stavu a provozu tohoto zdroje. Výstupem z této kontroly je DKTS. Nedílnou součástí DKTS je oprávnění odborně způsobilé osoby.²
- Kopie **dokladu o vlastnictví nebo spoluvlastnictví nemovitosti** – prostá kopie výpisu z katastru nemovitostí, ne starší než 90 dnů před podáním žádosti.
- Kopie úplné **Smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu**,³ popř. potvrzení peněžního ústavu nebo jiný relevantní dokument prokazatelně dokládající vedení běžného účtu. Běžný účet musí být veden na osobu žadatele, popř. příbuzného v řadě přímé – děti, vnuci a vnučky, rodiče, prarodiče a manželé. Není-li běžný účet veden na osobu žadatele, ale na příbuzného v řadě přímé, bude doloženo navíc **Čestné prohlášení o příbuznosti v řadě přímé** (závazný formulář, originál).
- Originál **Písemného souhlasu** (závazný formulář) spoluvlastníků většinového, resp. polovičního podílu k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření v rodinném domě/trvale obývané stavbě pro rodinnou rekreaci/bytové jednotce bytového domu, a to v případě více spoluvlastníků rodinného domu/trvale obývané stavby pro rodinnou rekreaci/bytové jednotky bytového domu.
- Originál **Písemného souhlasu** (závazný formulář) druhého z manželů v případě vlastnictví rodinného domu/trvale obývané stavby pro rodinnou rekreaci/bytové jednotce bytového domu nebo podílu na nich v rámci společného jmění manželů a písemný souhlas ostatních spoluvlastníků většinového, resp. polovičního podílu na předmětné nemovitosti k realizaci nového zdroje tepla a dalších souvisejících opatření.

Úřední hodiny pro konzultace

Osobní konzultace jsou možné **pouze po předchozí domluvě**, a to v následujících časech.

Pondělí 8.00–11.00 h, 13.00–16.00 h

Středa 8.00–11.00 h, 13.00–16.00 h

¹ Pouze je-li k tomu žadatel vyzván v rámci procesu hodnocení žádosti.

² Oprávněného technika dle výrobce příslušného kotle je možné dohledat v databázi na adrese <https://ipo.mzp.cz/>

³ Musí se jednat o osobní nikoli podnikatelský bankovní účet. V případě vícestránkového dokumentu musí být tento doložen kompletní.



Kontakt na vyhlášovatele

Jihomoravský kraj
Odbor regionálního rozvoje
Oddělení evropských dotací
Žerotínovo nám. 3
601 82 Brno
www.jmk.cz

kotlikove.dotace@jmk.cz

Ing. Tereza Rosypalová

hlavní projektová manažerka
tel.: 541 651 371
e-mail: rosypalova.terezka@jmk.cz

Bc. Renata Nejezchlebová

projektová manažerka
tel.: 541 651 231
e-mail: nejezchlebova.renata@jmk.cz

Ing. Jana Slabáková

projektová manažerka
tel.: 541 651 425
e-mail: slabakova.jana@jmk.cz

Přílohy výzvy

Dotační program na výměnu kotlů pro nízkopříjmové domácnosti v Jihomoravském kraji

Vzor smlouvy o poskytnutí účelové dotace dle dotačního programu na výměnu kotlů pro nízkopříjmové domácnosti v Jihomoravském kraji v rámci programu „Snížení emisí z lokálního vytápění domácností v Jihomoravském kraji IV“