

VZOR

jihomoravský kraj

Žádost o finanční podporu Podpora zkvalitnění služeb turistických informačních center v Jihomoravském kraji v roce 2023

Evidenční číslo:

Kontrolní součet:

JMKuYVwl

Datum doručení:

Dotčený odbor:

Odbor regionálního rozvoje

Žadatel

(vyberte jednu z nabízených možností pro zobrazení další nabídky)

- ☐ Fyzická osoba - podnikatel - OSVČ
- ☐ Právnícká osoba

E-mail			
Mobil		Telefon	
ID datové schránky			
Bankovní spojení žadatele - majitele účtu			
	-	/	
předčíslí účtu		číslo účtu	kód banky

Bydliště (vyplní fyzická osoba - občan a fyzická osoba - podnikatel - OSVČ) / Sídlo (vyplní právnícká osoba)

ulice		č. popisné		č. orientační	
-------	--	------------	--	---------------	--

následující položky vyplňujte postupně, jak jdou za sebou

okres	
ORP ¹⁾	

¹⁾ORP = obec s rozšířenou působností

obec		kód ORP	
pošta		PSČ	

VZOR

Kontaktní osoba (nevyplňujte, je-li shodné s osobou oprávněnou jednat za žadatele)

Titul		Jméno		Příjmení		Titul za	
E-mail							
Mobil/telefon							

Projekt

Název projektu	
Stručný popis projektu (max. 1000 znaků včetně mezer)	
Podrobný popis projektu je součástí formuláře projektu, jehož vzor je přílohou č. 1 smlouvy	
Doba dosažení účelu projektu (<i>termín dokončení realizace projektu</i>)	31.12.2023
Žadatel zajistí provoz turistického informačního centra v letní turistické sezóně minimálně: <input type="radio"/> v červenci a srpnu <input type="radio"/> 4 měsíce	
Žadatel zajistí provoz turistického informačního centra v letní turistické sezóně: <input type="radio"/> během pracovního týdne, o sobotách, nedělích a státních svátcích <input type="radio"/> během pracovního týdne, o sobotách a státních svátcích <input type="radio"/> během pracovního týdne, o nedělích a státních svátcích <input type="radio"/> během pracovního týdne	

Výsledky mystery shoppingu

Název TIC	
"Průzkum celkem"	
"Pracovník TIC"	
Název TIC	
"Průzkum celkem"	
"Pracovník TIC"	

Předpoklad financování projektu

Celkové předpokládané výdaje projektu (v Kč)	0
<i>minimální výše předpokládaných výdajů projektu je 25 000 Kč</i>	
Požadovaná výše podpory (v Kč)	0
<i>maximální výše požadované podpory je 100 000 Kč</i>	
tj.	

K žádosti připojuji tyto povinné přílohy:

- doklad o oprávněnosti osoby jednat za žadatele (např. kopie zápisu, usnesení či zvolení do funkce, jmenovací dekret, platné stanovy, statut společnosti apod.), v případě, že není dostupné ve veřejném rejstříku

VZOR

- ☐ dokládám v listinné podobě jako přílohu žádosti
- ☐ je uloženo na elektronickém úložišti poskytovatele dotace (tuto možnost mohou využít pouze obce – využití je dobrovolné)
- kopii smlouvy o zřízení bankovního účtu nebo potvrzení banky o vedení účtu,
- ☐ dokládám v listinné podobě jako přílohu žádosti
- ☐ je uloženo na elektronickém úložišti poskytovatele dotace (tuto možnost mohou využít pouze obce – využití je dobrovolné)
- projekt – řádně vyplněný formulář – v listinné podobě jako přílohu žádosti
- údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu

☐ Prohlašuji, že všechny přílohy na elektronickém úložišti poskytovatele jsou aktuální.

Prohlašuji, že veškeré údaje uvedené v žádosti jsou úplné a pravdivé a že nezatajuji žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

Beru na vědomí, že Jihomoravský kraj, jako poskytovatel dotace, bude zpracovávat osobní údaje žadatele o dotaci, a jeho identifikační údaje a informace o poskytnuté dotaci mohou být zveřejněny na webových stránkách poskytovatele.

Jsem si vědom svých práv podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES uveřejněné v Úředním věstníku EU č. L 119/1 dne 4. května 2016, zejména práva být informován o zpracování svých osobních údajů, práva na přístup k osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, práva na výmaz osobních údajů, práva na přenositelnost osobních údajů a práva vznést námitku proti zpracování osobních údajů.

Žadatel je povinen písemně (nejpozději do 7 dnů) oznámit poskytovateli veškeré změny údajů uvedených v žádosti, které u žadatele nastanou po podání žádosti.

Žadatel je povinen doručit žádost se všemi povinnými přílohami v tištěné podobě nebo datovou zprávou prostřednictvím datové schránky nejpozději do **28.02.2023 do 16:00 hod.**

Datum:

.....
Podpis žadatele/osoby oprávněné jednat za žadatele
(příp. též otisk razítka)

Předat k odeslání

NEVYPLŇOVAT, VYPLNÍ ADMINISTRÁTOR DOTACE Z KRÚ JMK:

Potvrzuji provedení administrativní kontroly žádosti o dotaci.

VZOR

Jméno, příjmení, titul, odbor:			
Datum:		Podpis:	