

Dotační program pro oblast prevence kriminality v roce 2024

vyhlášený Jihomoravským krajem
se sídlem Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno

I. Základní ustanovení

1. Právní předpisy a dokumenty

Podpora poskytovaná Jihomoravským krajem v oblasti prevence kriminality je v souladu s těmito právními předpisy a dokumenty:

- zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
- zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
- zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
- Strategii prevence kriminality v České republice na léta 2022 až 2027 schválenou usnesením vlády ČR č. 276 ze dne 6. 4. 2022,
- Strategii prevence kriminality Jihomoravského kraje na období 2023-2028,
- Strategii rozvoje Jihomoravského kraje 2021+
 - Prioritní osa 6: Cestovní ruch a kultura, veřejná správa, občanská vybavenost a bezpečnost
 - Tematické opatření 6.9.5: Zkvalitňování systému preventivních opatření a vzdělávání v oblasti bezpečnosti, podpora aktivit zaměřených na prevenci vzniku sociálně-patologických jevů, vzdělávání a osvěta veřejnosti v oblasti bezpečnosti, prevence kriminality i kriminality mládeže.

2. Cíl dotačního programu

Cílem dotačního programu je podpora **neinvestičních preventivních aktivit na úrovni obcí v Jihomoravském kraji** zaměřených na sociální, situační prevenci a informování občanů o možnostech ochrany před trestnou činností.

Podpora může být poskytnuta na preventivní aktivity dle následujících priorit stanovených v Akčním plánu prevence kriminality na roky 2023-2025, který je součástí Strategie prevence kriminality Jihomoravského kraje:

- **Podpora projektů zaměřených na prevenci kriminality**
(projekty zaměřené na oběti, svědky trestných činů, pachatele trestných činů, recidivisty a mladé pachatele, rizikové skupiny obyvatel, projekty zaměřené na práci s dětmi a mládeží)
- **Podpora projektů reagujících na nové hrozby a nová preventivní témata v oblasti bezpečnosti a prevence kriminality**
(např. projekty zaměřené na předcházení dluhům a zvyšování finanční gramotnosti, zvyšování mediální gramotnosti, projekty zaměřené na předcházení radikalizaci a extremismu, na fake news, projekty zaměřené na osvětu a vzdělávání veřejnosti)
- **Podpora projektů zaměřených na bezpečnost v kyberprostoru**
(např. projekty zaměřené na nové podvody ve virtuálním prostředí a jejich předcházení, vzdělávání všech cílových skupin v této oblasti)

Podporované cílové skupiny:

- Oběti trestné činnosti, svědci trestných činů a rizikové skupiny obyvatel (zejména senioři)

- Pachatelé trestné činnosti, recidivisté, mladí pachatelé
- Děti a mládež
- Obyvatelé a návštěvníci Jihomoravského kraje

3. Okruh způsobilých žadatelů

Obce v územním obvodu Jihomoravského kraje.

4. Lokalizace Dotačního programu

Projekt, na který je žádána dotace, musí být realizován na území Jihomoravského kraje a jeho realizace musí mít přínos pro Jihomoravský kraj.

5. Předpokládaná výše celkové částky určené na Dotační program

Na tento Dotační program je v rozpočtu Jihomoravského kraje na rok 2024 vyčleněna částka ve výši 1 500 000 Kč.

6. Předmět dotace

Předmětem Dotačního programu pro oblast prevence kriminality v roce 2024 je poskytnutí **účelové neinvestiční finanční podpory** z rozpočtu poskytovatele ve formě dotace na realizaci projektů prevence kriminality realizovaných v roce 2024 dle priorit uvedených v čl. I. odst. 2 tohoto Dotačního programu.

II. Pravidla pro poskytnutí dotace

1. Výše dotace

Minimální výše dotace na jeden projekt: 25 000 Kč.

Maximální výše dotace na jeden projekt: 150 000 Kč.

2. Minimální podíl spoluúčasti žadatele vyjádřený v procentech

Minimální podíl spoluúčasti žadatele z vlastních nebo jiných zdrojů **činí 20 % z celkových výdajů na projekt**. Do vlastních nebo jiných zdrojů nelze zahrnout finanční prostředky, které nejsou evidovány v účetnictví žadatele.

3. Časový harmonogram realizace projektu a období pro čerpání dotace

Čerpání dotace a realizace projektu musí spadat do období **od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024**.

Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o provedení práce a dohod o pracovní činnosti) a související odvody na zdravotní a sociální pojištění a daně z příjmu za měsíc prosinec roku 2024 lze jako finanční výdaje realizovat nejpozději do 15. 1. 2025.

4. Platební podmínky

Dotace bude příjemci poskytnuta na základě smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje do 30 dnů ode dne účinnosti smlouvy, a to bezhotovostním převodem na účet příjemce dotace jednorázovou splátkou.

5. Výdaje projektu, které nelze hradit z dotace

- úhrada mezd, ostatních osobních nákladů a odvodů na sociální a zdravotní pojištění zaměstnanců příjemce, daň z příjmu (výjimku tvoří nároky z dohod o provedení práci nebo dohod o pracovní činnosti v souvislosti s plněním projektu),
- úhrada výdajů na pohoštění, peněžní a věcné dary (výjimku tvoří drobné pohoštění, ceny a odměny v rámci pořádaných aktivit, soutěží a akcí, které jsou součástí projektu),

- úhrada nákladů zahraničních cest a stáží včetně úhrad cestovních náhrad nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
- pokuty a jiné sankce,
- úhrada externě zajišťovaných účetních, právních a dalších poradenských služeb
- pořízení investičního majetku.

6. Čerpání, vypořádání a kontrola dotace

Čerpání dotace, její vypořádání a kontrola budou realizovány za podmínek stanovených smlouvou o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje. Vzorová smlouva o poskytnutí dotace tvoří přílohu č. 1 Dotačního programu.

Příjemce nesmí poskytovat finanční prostředky dotace jiným právnických nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací činností, na které byly prostředky dotace poskytnuty.

7. Administrátor odpovědný za realizaci Dotačního programu

Odbor školství Krajského úřadu Jihomoravského kraje.

Kontaktní osoba:

Mgr. Pavla Tichá, koordinátorka prevence kriminality

Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno, pracoviště Cejl 73, kancelář č. 161

tel. 541 658 302

e-mail: ticha.pavla@jmk.cz

III. Pravidla pro předkládání žádostí a průběh dotačního řízení

1. Vyhlášení Dotačního programu

Vyhlášení Dotačního programu bude realizováno zveřejněním na elektronické úřední desce Jihomoravského kraje způsobem umožňující dálkový přístup nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti. Dotační program bude rovněž zveřejněn na webových stránkách Jihomoravského kraje www.jmk.cz (sekce Granty a dotace → Dotační portál → Dotační oblasti → Prevence a požární ochrana).

2. Lhůta, způsob a místo podání žádosti

- Žádosti o dotaci se podávají ve lhůtě **od 12. 2. 2024 od 8:00 hodin do 1. 3. 2024 do 14:00 hodin prostřednictvím elektronického formuláře a následně v listinné podobě nebo jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů** (např. prostřednictvím datové schránky). **Jiná forma podávání není považována za žádost o dotaci.**
- Elektronický formulář žádosti je k dispozici na dotačním portálu <http://dotace.kr-jihomoravsky.cz> (zmíněný formulář žádosti bude od prvního dne lhůty pro podávání žádostí o dotaci zveřejněn ve formátu umožňujícím editaci a elektronické odeslání). **Žadatel vyplní elektronickou verzi formuláře a odešle ji prostřednictvím elektronické aplikace na server JMK.** Následně obdrží do e-mailu kontrolní kód, který slouží ke kontrole stavu žádosti.
- Elektronicky vyplněný formulář se získaným kódem **(totožným s elektronickou žádostí) a potvrzením o odeslání dat na server JMK**, žadatel:
 - a) vytiskne, podepíše a včetně všech povinných příloh odevzdá v 1 originálu na podatelnu Krajského úřadu Jihomoravského kraje nebo odešle v 1 originálu poštou

na adresu: Jihomoravský kraj, odbor školství, Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno, nebo

- b) odešle prostřednictvím datové zprávy do datové schránky Jihomoravského kraje (ID: x2pbqzq).

Žádost v listinné podobě (zasílaná poštou nebo předaná na podatelně) musí být podepsaná statutárním orgánem žadatele nebo osobou k tomu pověřenou.

V poslední den lhůty pro podání žádosti (1. 3. 2024 do 14 hodin) musí být žádost i s povinnými přílohami v listinné podobě doručena poskytovateli, nepostačuje předání k poštovní přepravě. Rovněž žádost podaná prostřednictvím datové zprávy do datové schránky Jihomoravského kraje musí být v tomto termínu a čase doručena.

3. Náležitosti žádosti

Žadatel může předložit do tohoto Dotačního programu maximálně **2 žádosti s výjimkou statutárního města Brna, které může předložit max. 4 žádosti.**

Žádost musí obsahovat tyto povinné přílohy:

- **Popis projektu, který bude obsahovat:**
 - název, cíl a obsah projektu
 - stanovení cílové skupiny
 - stručný popis aktuálního stavu problematiky a zdůvodnění potřeby
 - výčet, rozsah a časový plán jednotlivých aktivit
 - materiální a personální zabezpečení projektu
 - partneři projektu podílející se na jeho realizaci
 - nástroje a způsoby hodnocení projektu
- **položkový rozpočet projektu** (celkovou částku zaokrouhlete na celé tisíce korun)
- **prostá kopie smlouvy o zřízení bankovního účtu nebo potvrzení banky o vedení účtu¹**
- **prostá kopie dokladu o oprávněnosti osoby jednat za žadatele²**

Vzor žádosti o dotaci tvoří samostatnou přílohu č. 2 Dotačního programu

¹ Žadatel (obec) je oprávněn vložit prostou kopii smlouvy o zřízení bankovního účtu nebo potvrzení banky o vedení účtu na elektronické úložiště poskytovatele dotace (<https://portalobci.kr-jihomoravsky.cz/>). Kopie dokladů vkládané na elektronické úložiště již nebudou žadatelem (obcí) předkládány poskytovateli dotace v listinné podobě. V případě, že žadatel (obec) nevyužije k poskytnutí dokladu elektronické úložiště poskytovatele dotace, je povinen doložit poskytovateli dotace tuto přílohu v listinné podobě jako přílohu listinné Žádosti o finanční podporu z rozpočtu JMK.

² Žadatel (obec) je oprávněn vložit originál dokladu o oprávněnosti jednat za žadatele (obec) na elektronické úložiště poskytovatele dotace (<https://portalobci.kr-jihomoravsky.cz/>). Za originál dokladu se považuje doklad opatřený uznávaným elektronickým podpisem oprávněné osoby. V případě zastoupení žadatele (obce) na základě plné moci, bude žadatel (obec) povinen doložit poskytovateli dotace originál plné moci v listinné podobě. Originály dokladů vkládané na elektronické úložiště již nebudou žadatelem (obcí) předkládány poskytovateli dotace v listinné podobě. V případě, že žadatel (obec) nevyužije k poskytnutí dokladu o oprávněnosti jednat za žadatele elektronické úložiště poskytovatele dotace, je povinen doložit poskytovateli dotace tuto přílohu v listinné podobě jako přílohu listinné Žádosti o finanční podporu z rozpočtu JMK.

5. Hodnocení žádosti

Hodnoceny budou pouze úplné žádosti se všemi povinnými přílohami, které jsou v souladu s vyhlášeným Dotačním programem, podané ve lhůtě pro podávání žádostí. **V případě, že zašle žadatel žádost v dostatečném předstihu, a to nejpozději do 26. 2. 2024,** administrátor může žadatele **vyzvat k doplnění žádosti a jejích příloh**, tak aby byl dodržen řádný termín k podání žádosti.

Žádosti, které nesplní podmínky Dotačního programu nebo nebudou doručeny řádně (předepsaným způsobem) a včas, nebudou hodnoceny a budou administrátorem předloženy voleným orgánům poskytovatele s doporučením, aby poskytnutí dotace nebylo schváleno.

Žádosti splňující formální i obsahové požadavky budou dále hodnoceny administrátorem dle následujících kritérií:

Hodnotící kritérium		Bodové hodnocení	Maximální počet bodů
Soulad s cíli a prioritami SPK ČR a SPK JMK, DPPK a s cílovými skupinami	obsah projektu je v souladu s prioritami a cíli SPK ČR a SPK JMK	0–3	11
	projekt je zaměřen na cílovou skupinu definovanou v SPK ČR, SPK JMK a v DPPK	0–3	
	projekt je v souladu se schválenými prioritami Dotačního programu pro rok 2024	0–5	
Potřebnost a přínos projektu	zdůvodnění potřebnosti projektu pro cílovou skupinu	0–5	10
	očekávaný přínos projektu pro cílovou skupinu	0–5	
Přehlednost projektu	srozumitelně a věcně formulovaný cíl projektu	0–5	15
	přehledné zpracování postupu realizace projektu včetně předpokládaného harmonogramu	0–5	
	konkrétně definovaná cílová skupina	0–5	
Přehlednost rozpočtu	přiměřenost výše požadovaných finančních prostředků vzhledem k cílům a obsahu projektu	0–5	10
	odůvodnění položek rozpočtu	0–5	
Dlouhodobost a systematickosti preventivní práce	dlouhodobý projekt prevence kriminality	0–5	10
	systematickosti preventivní práce	0–5	
Maximální počet bodů celkem			56

Komentář k hodnotícím kritériím:

Soulad s cíli SPK ČR, SPK JMK a DPPK, prioritami, cílovými skupinami:

- Kritérium hodnotí soulad předloženého projektu s cíli a prioritami Strategie prevence kriminality České republiky na období 2022 až 2027 (dále také „SPK ČR“) a Strategie prevence kriminality Jihomoravského kraje na období 2023–2028 (dále také „SPK JMK“).
- Kritérium zohledňuje, zda je projekt zaměřený na cílovou skupinu definovanou v SPK ČR, SPK JMK a v Dotačním programu pro oblast prevence kriminality v roce 2024 (dále také „DPPK“).
- Dále kritérium zohledňuje, zda je projekt v souladu se schválenými prioritami Dotačního programu pro rok 2024.

Potřebnost a přínos projektu:

- Kritérium hodnotí, zda je projekt pro oblast prevence kriminality v dané lokalitě potřebný a zda jeho realizace bude mít znatelný přínos pro cílovou skupinu.
- Žadatel by měl v projektu zdůvodnit, proč by měl být projekt realizován, kde jsou jeho hlavní přínosy. Je vhodné rovněž uvést jaký dopad bude realizace projektu mít, tedy co se zlepší, na co to bude mít vliv atd.

Přehlednost projektu:

- Kritérium hodnotí jasně a srozumitelně formulovaný cíl projektu a dále přehledný postup, jak vytyčeného cíle dosáhnout včetně provázanosti postupu realizace projektu s časovým harmonogramem. Musí být zřejmé, kdo bude projekt realizovat.
- Cílovou skupinou se rozumí lidé, kteří budou mít prospěch z konečných výstupů projektu. V projektu je žádoucí cílovou skupinu vymezit tak, aby bylo zřejmé, pro koho je projekt určen (oběti či svědci trestných činů, pachatelé trestných činů, recidivisté, děti a mládež, senioři, veřejnost), uvést velikost skupiny, znalost potřeb cílové skupiny a dosavadní zkušenosti s prací s cílovou skupinou.

Přehlednost rozpočtu:

- Kritérium hodnotí jednak přiměřenost výše rozpočtu vzhledem k cíli a aktivitám projektu ve smyslu podhodnocení či nadhodnocení celé akce a také přehlednost rozpočtu včetně dělení na jednotlivé rozpočtové položky. Z rozpočtu musí být zřejmé, které položky jsou hrazené z dotace a které položky jsou hrazené z vlastního podílu.
- Jednotlivé rozpočtové položky jsou jasně a srozumitelně odůvodněné a vyplývají z obsahu popsaných aktivit projektu.

Dlouhodobost a systematická preventivní práce:

- Kritérium hodnotí dlouhodobou a systematickou práci, kterou žadatel v oblasti prevence kriminality vykonává, popř. zda se jedná o jednorázový projekt žadatele v této oblasti.

Pro případnou podporu je nutné získat minimálně 25 bodů. Žádosti o dotaci, které obdrží méně než 25 bodů, budou administrátorem předloženy voleným orgánům poskytovatele s doporučením, aby poskytnutí dotace nebylo schváleno. Projekty, které splní minimální bodovou hranici, budou seřazeny v pořadí podle výše získaných bodů a administrátorem

předloženy voleným orgánům poskytovatele s doporučením ke schválení, a to až do vyčerpání celkové alokace dotačního programu. Stanovená minimální bodová hranice zajišťuje dostatečné naplnění hodnoticích kritérií a kvalitu projektu ve vztahu k cílům dotačního programu.

6. Výsledky dotačního řízení

O žádosti o dotaci rozhodne orgán Jihomoravského kraje příslušný podle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a to nejpozději do 30. 6. 2024.

Na poskytnutí dotace z tohoto Dotačního programu není právní nárok. Jihomoravský kraj si vyhrazuje právo Dotační program zrušit. Jihomoravský kraj nehradí žadatelům náklady spojené s vypracováním a předložením žádosti.

Informace o výsledku dotačního řízení spolu s informacemi o stavu žádosti žadatel získá na internetových stránkách Jihomoravského kraje www.jmk.cz (sekce Granty a dotace → Dotační portál → Dotační oblasti → Prevence a požární ochrana).

S úspěšnými žadateli uzavře Jihomoravský kraj smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje.

Žadatel je povinen písemně (nejpozději do 10 dnů) oznámit poskytovateli veškeré změny údajů uvedených v žádosti (zejména změnu statutárního zástupce, číslo účtu), které u žadatele nastanou po podání žádosti.

V případě nevyhovění žádosti o dotaci bude toto, včetně důvodu nevyhovění, sděleno žadateli bez zbytečného odkladu.

Dotační program pro oblast prevence kriminality v roce 2024 byl zpracován v souladu se směrnicí 24/INA-VOK Dotační pravidla.

Doložka dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů

Tento Dotační program schválila Rada Jihomoravského kraje na své 120. schůzi konané dne 10. 1. 2024 usnesením č. 8591/24/R120.