



**DOTAČNÍ PROGRAM NA PODPORU A ROZVOJ NESTÁTNÍCH NEZISKOVÝCH
ORGANIZACÍ ZAJIŠŤUJÍCÍCH VEŘEJNĚ PROSPĚŠNOU ČINNOST V OBLASTI
ZDRAVOTNICTVÍ PRO ROK 2024**

I.

Úvodní ustanovení

1. Nestátní neziskové organizace (dále jen NNO) vyvíjející veřejně prospěšnou činnost v oblasti zdravotnictví představují vedle státních, obecních, krajských a dalších poskytovatelů zdravotních služeb, důležitý prvek ve vytváření nabídky zdravotních služeb určeným osobám, které se nacházejí v nepříznivé zdravotní situaci. Svou činností NNO rovněž zásadním způsobem participují na vytváření občanské společnosti v České republice.
2. Jihomoravský kraj (dále také JMK) stanovil pro účely dotačního řízení v návaznosti na ustanovení § 36 písm. c) a § 59 odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s Koncepcí zdravotnictví Jihomoravského kraje 2020-2025 následující „*Dotační program na podporu a rozvoj nestátních neziskových organizací zajišťujících veřejně prospěšnou činnost v oblasti zdravotnictví pro rok 2024*“ (dále jen Dotační program).
3. Celkový objem finančních prostředků poskytovaných NNO v oblasti zdravotnictví je limitován objemem prostředků v celkové výši 3.000 tis. Kč, který na tyto účely pro rok 2024 schválilo Zastupitelstvo Jihomoravského kraje.

II.

Výklad pojmů

1. *Zdravotní péčí* se rozumí soubor činností a opatření prováděných u fyzických osob za účelem předcházení, odhalení a odstranění nemoci, vady nebo zdravotního stavu, udržení, obnovení nebo zlepšení zdravotního a funkčního stavu, udržení a prodloužení života a zmírnění utrpení, pomoci při reprodukci a porodu, posuzování zdravotního stavu.
2. *Ošetrovatelskou péčí* se rozumí soubor odborných činností, jejichž účelem je udržení, podpora a navrácení zdraví a uspokojování biologických, psychických a sociálních potřeb změněných nebo vzniklých v souvislosti s poruchou zdravotního stavu jednotlivců nebo skupin nebo v souvislosti s těhotenstvím a porodem, a dále rozvoj, zachování nebo navrácení soběstačnosti; její součástí je péče o nevyléčitelně nemocné, zmírňování jejich utrpení a zajištění klidného umírání a důstojné přirozené smrti. Ošetrovatelská péče je poskytována ve zdravotnickém zařízení ambulantní nebo lůžkové péče a ve vlastním sociálním prostředí jednotlivců a rodin.

3. *Paliativní péči* se rozumí komplexní, aktivní a na kvalitu života orientovaná péče poskytovaná pacientovi, který trpí nevléčitelnou chorobou v pokročilém nebo terminálním stadiu. Cílem je zmírnit bolest a další tělesná a duševní strádání, zachovat pacientovu důstojnost a poskytnout podporu jeho blízkým.
4. *Léčebně rehabilitační péči* se rozumí činnosti, jejichž účelem je maximální možné obnovení fyzických, poznávacích, řečových, smyslových a psychických funkcí pacienta cestou odstranění vzniklých funkčních poruch nebo náhradou některé funkce jeho organismu, popřípadě zpomalení nebo zastavení nemoci a stabilizace jeho zdravotního stavu.
5. *Vlastním sociálním prostředím* pacienta se rozumí domácí prostředí pacienta nebo prostředí nahrazující domácí prostředí pacienta.
6. Pacientem se rozumí fyzická osoba, které jsou poskytovány zdravotní služby.
7. Pracovník je každá fyzická osoba, která vykonává v zařízení práci při poskytování zdravotní služby. Jde zejména o zaměstnance, dobrovolníky a studenty, kteří v zařízení vykonávají odbornou praxi.
8. Dobrovolník¹ je fyzická osoba starší 15 let, která se na základě svých vlastností, znalostí a dovedností svobodně rozhodne poskytovat dobrovolnickou službu.
9. Žadatelem se rozumí ten, kdo splňuje podmínky pro podání žádosti a podáním žádosti se uchází o dotaci z rozpočtu kraje na činnosti v oblasti zdravotnictví.
10. Poskytovatelem dotace (dále jen poskytovatel) se rozumí Jihomoravský kraj, který vyhláší a určuje podmínky dotačního řízení. Poskytovatel rozhoduje o účelovém poskytování dotace na činnosti v oblasti zdravotnictví.
11. Příjemcem *dotace* se rozumí žadatel, v jehož prospěch bylo o poskytnutí dotace z rozpočtu kraje poskytovatelem rozhodnuto.
12. Dotací se rozumí výdaj z rozpočtu kraje ve smyslu ustanovení § 10, odst. 1, písm. i) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
13. Neoprávněným použitím peněžních prostředků kraje se rozumí jejich výdej, jehož provedením byla porušena povinnost stanovená Smlouvou o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje.
14. Zadržením peněžních prostředků kraje se rozumí porušení povinnosti vrácení prostředků poskytnutých z krajského rozpočtu ve stanoveném termínu.
15. Finančním vypořádáním se rozumí přehled o čerpání a použití prostředků a vrácení nepoužitých prostředků do krajského rozpočtu.

Poznámka:

1) § 3 zákona č. 198/2002 Sb., o dobrovolnické službě a o změně některých zákonů (zákon o dobrovolnické službě), ve znění pozdějších předpisů

III.

Přehled vyhlašovaných programů

JMK v roce 2024 prioritně podpoří zejména projekty žadatelů stávající sítě NNO v oblasti zdravotnictví.

JMK vyhlašuje v oblasti zdravotnictví pro rok 2024 následující programy:

Program 1 na rok 2024 – Program podpory nestátních neziskových organizací působících v oblasti poskytování zdravotní péče na území Jihomoravského kraje

Tento program je určen pro projekty zaměřené na rozvoj a zkvalitnění všech typů ošetrovatelské nebo jiné zdravotní péče včetně rehabilitace, která je poskytována pracovníky dle zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), ve znění pozdějších předpisů (dále jen z. č. 96/2004 Sb.), a všech typů lékařské péče související s poskytováním ošetrovatelské péče včetně rehabilitace, která je poskytována pracovníky dle zákona č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, ve znění pozdějších předpisů (dále jen z. č. 95/2004 Sb.), tato péče je poskytována žadatelem zejména ve vlastním sociálním prostředí pacientů, působnost žadatele je vymezena územím kraje a kraj má na poskytování péče zájem.

Podmínkou pro poskytnutí dotace v rámci tohoto programu je doložení kopie Registrace poskytovatele zdravotních služeb nebo kopie Oprávnění k poskytování zdravotních služeb.

Program 2 na rok 2024 – Program podpory činnosti nestátních neziskových organizací působících v oblasti zdravotní osvěty a prevence na území Jihomoravského kraje

Tento program je určen na podporu činnosti NNO zaměřujících se na zdravotnickou osvětu týkající se zejména zdravého životního stylu a prevenci závažných civilizačních onemocnění.

Pro oba programy platí, že v rámci jedné žádosti je formulován jeden projekt.

IV.

Všeobecné podmínky pro poskytnutí dotace od JMK

1. Žádost mohou podat spolky nebo pobočné spolky, ústavy, nadace nebo nadační fondy zřízené podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, obecně prospěšné společnosti zřízené podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, církevní právnické osoby evidované podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů. Uvedené subjekty musí provozovat veřejně prospěšnou činnost v oblasti zdravotnictví určenou občanům JMK, kteří se nacházejí v nepříznivé zdravotní situaci.
2. Příjemcem dotace může být pouze žadatel, který má sídlo nebo působí na území JMK a který splňuje podmínky uvedené v tomto Dotačním programu.

3. Na dotaci z rozpočtu JMK není právní nárok.
4. Dotaci lze poskytnout jen těm žadatelům, kteří nemají k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu, finančnímu úřadu, zdravotním pojišťovnám, České správě sociálního zabezpečení nebo rozpočtu územního samosprávného celku. Tato skutečnost musí být deklarována formou čestného prohlášení v žádosti. Splnění těchto podmínek žadatel dokládá čestným prohlášením o bezdlužnosti, které je součástí Žádosti o finanční podporu z rozpočtu JMK na rok 2024.

5. **Maximální spoluúčast JMK na spolufinancování projektů:**

- V případě, že se jedná o projekt uplatněný v rámci **Programu 1**, se dotace poskytuje do **40 %** rozpočtovaných nákladů (výdajů) na schválený projekt.
- V případě, že se jedná o projekt uplatněný v rámci **Programu 2**, se dotace poskytuje do **90 %** rozpočtovaných nákladů (výdajů) na schválený projekt.

Uvedený maximální podíl dotace poskytnuté z rozpočtu JMK na nákladech (výdajích) projektu nesmí být překročen ani při poskytnutí dotace (podíl na *rozpočtovaných* nákladech/výdajích projektu) ani ve vyúčtování dotace (podíl na *skutečných* nákladech/výdajích projektu).

Dotace nebude poskytnuta na projekty, na jejichž uznatelné náklady (výdaje) nelze přiznat podporu minimálně ve výši 50 000 Kč u Programu 1 a ve výši 15 000 Kč u Programu 2.

Maximální výše finanční podpory v Programu 1 na jednu žádost (projekt) je 500 000 Kč a v Programu 2 na jednu žádost (projekt) je 200 000 Kč.

6. Obsahové zaměření žádosti musí odpovídat vyhlášenému programu.
7. Dotace z rozpočtu JMK se poskytuje účelově a lze ji použít pouze na úhradu nezbytně nutných nákladů (výdajů) provozované služby. **Využitím prostředků se rozumí finanční vynaložení.** Dotaci lze použít pouze na úhradu nákladů (výdajů), které věcně a časově souvisejí s kalendářním rokem 2024, a to i před nabytím účinnosti smlouvy o poskytnutí dotace. Příjemce je oprávněn využít prostředky dotace k úhradě osobních nákladů za měsíc prosinec 2024 a k úhradě dalších běžných provozních nákladů (výdajů) vzniklých v měsíci prosinci 2024. Úhrada veškerých nákladů (výdajů) účetního období roku 2024 vykázaných jako vynaložení dotace musí být provedena nejpozději do 31. 01. 2025.
8. V rozpočtu projektu nesmí být kalkulován zisk.
9. Přiznané peněžní prostředky od JMK, určené na konkrétní účel, nelze duplicitně použít, pokud byly na tentýž účel poskytnuty prostředky jiným orgánem veřejné správy.
10. Do vlastních zdrojů nelze započítávat finanční prostředky, které nejsou evidovány v účetnictví příjemce dotace.
11. Příjemce nesmí z dotace z rozpočtu JMK poskytovat finanční prostředky jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací činností, na které byly prostředky uvolněny.

12. Žadatel o finanční prostředky z rozpočtu JMK uvede v žádosti rozpočet výnosů (příjmů) a nákladů (výdajů), které mu vzniknou realizací deklarovaných činností. V rozpočtu uvede předpokládané výnosy (příjmy) z jiných veřejných financí včetně plateb ze všeobecného zdravotního pojištění.
13. **Z poskytnuté neinvestiční dotace nelze hradit náklady (výdaje):**
- a) na pohoštění, dary,
 - b) na zahraniční cesty,
 - c) na odměny statutárních orgánů právnických osob,
 - d) na členské příspěvky v mezinárodních institucích,
 - e) na splátky závazků, které vznikly před rokem 2024,
 - f) na vyúčtování záloh (např. za energie), které se vztahují k obdobím před rokem 2024,
 - g) na poskytování záloh dodavatelům,
 - h) na leasingové splátky,
 - i) na odpisy majetku,
 - j) na tvorbu kapitálového jmění (zisku),
 - k) na výzkum a vývoj,
 - l) na stravné, jízdné (mimo cestovních náhrad dle zákona č. 262/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů),
 - m) na pokuty a sankce,
 - n) na krytí rezerv a dohadných položek,
 - o) na nespecifikované výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit),
 - p) poskytnutou dotaci nelze užít na úhradu daně z přidané hodnoty (DPH) v případě, kdy příjemce má nárok na její odpočet,
 - q) na léky,
 - r) na osobní náklady sociálních a nezdravotnických pracovníků (koordinátoři projektů, účetní, ekonomové, ...),
 - s) na úhradu nákladů na sociální činnost vč. respitní péče,
 - t) na pojištění jiné než zdravotní a sociální,
 - u) na náklady (výdaje) na zpracování projektu,
 - v) na stravování, správní poplatky, daně, poplatky za vedení účtů
 - w) poplatky za TV, rozhlas,
 - x) na pořízení dlouhodobého majetku, jehož pořizovací hodnota je vyšší než 40.000,- Kč.

V.

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu JMK

1. Dotační řízení je vyhlášeno JMK zveřejněním na internetových stránkách JMK <https://dotace.kr-jihomoravsky.cz/>, dotační oblast „Zdravotnictví“.
2. Žádost musí být podána na předepsaném elektronickém formuláři (odesláním přes Dotační portál JMK) a dále pak v jedné listinné podobě (odeslaná elektronická žádost v tištěném provedení) nebo datovou zprávou do datové schránky **ve stanovené lhůtě od pondělí 12. 02. 2024 od 08:00 hod do pátku 01. 03. 2024 do 14:00 hod. s označením:**

Program 1 na rok 2024 – formulář: *„Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje na rok 2024 Program podpory nestátních neziskových organizací působících v oblasti poskytování zdravotní péče na území Jihomoravského kraje“*

Program 2 na rok 2024 – formulář: „Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje na rok 2024 Program podpory činnosti nestátních neziskových organizací působících v oblasti zdravotní osvěty a prevence na území Jihomoravského kraje“

3. Formuláře žádostí jsou k dispozici ke stažení na internetových stránkách JMK <https://dotace.kr-jihomoravsky.cz/>, dotační oblast „Zdravotnictví“.
4. Po vyplnění předepsaného elektronického formuláře na internetových stránkách JMK žadatel žádost včetně všech příloh ve stanovené lhůtě:
 - vytiskne a odešle nebo předá osobně v 1 originále na odbor zdravotnictví Krajského úřadu JMK, nebo
 - vytiskne a předá v 1 originále osobně na podatelnu Krajského úřadu JMK, nebo
 - odešle na Krajský úřad JMK, způsobem podle zvláštních právních předpisů (např. datovou zprávou do datové schránky)JMK nehradí žadatelům náklady spojené s vypracováním a předložením žádosti.
5. **Každá žádost musí obsahovat tyto povinné přílohy** (v jednom vyhotovení):
 - a) kopii platné Registrace poskytovatele zdravotních služeb nebo kopii Oprávnění k poskytování zdravotních služeb, pokud je v rámci projektu poskytována léčebně preventivní, rehabilitační nebo ošetrovatelská péče (pro Program 2 nepovinná příloha),
 - b) doklad potvrzující vznik subjektu (spolky předloží kopii výpisu ze spolkového rejstříku u rejstříkového soudu; církevní právnické osoby předloží kopii výpisu z registru ústředního orgánu státní správy ČR, který registruje církve a náboženské společnosti; obecně prospěšné společnosti předloží kopii výpisu z rejstříku obecně prospěšných společností u rejstříkového soudu, právnické osoby předloží výpis z obchodního rejstříku),
 - c) doklad o oprávněnosti osoby jednat za právnickou osobu (např. kopie zápisu, usnesení či zvolení do funkce, jmenovací dekret apod.), v případě že není uvedeno jmenovitě v dokladu o právní osobnosti; doklad o oprávněnosti jednat za fyzickou podnikající osobu, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc,
 - d) kopii rozhodnutí o registraci k dani z přidané hodnoty, z níž je patrné přidělení DIČ (je-li žadatel plátcem DPH),
 - e) účetní výkazy (rozvaha, výkaz zisku a ztráty a přílohu) za rok 2022, nebo zprávu nezávislého auditora, netýká se subjektů založených od 1. 1. 2023,
 - f) kopii smlouvy o zřízení běžného účtu předkládajícího subjektu nebo potvrzení banky o vedení účtu,
 - g) název a podrobný popis (obsah) projektu,
 - h) předběžný položkový rozpočet projektu na předepsaném formuláři a časové rozmezí projektu,
 - i) výpis platných údajů o skutečném majiteli podle zákona č. 37/2021, o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů (pro doložení údajů o skutečném majiteli lze u zapsaných spolků nahradit předložením úplného výpisu předložením výpisu částečného).
6. Informace v průběhu zpracování žádosti poskytuje paní Bc. Simona Bočáňová, tel. 541 652 167, e-mail bocanova.simona@jmk.cz nebo paní Ing. Blanka Smolová,

tel. 541 652 172, e-mail smolova.blanka@jmk.cz. Osobní konzultace jsou poskytovány po předchozí telefonické domluvě.

7. Do dotačního řízení JMK se zařazují žádosti podané **v řádném termínu stanoveném vyhláшателем dotačního řízení** dle Čl. V, odst. 2 Dotačního programu (v případě osobního předání i zaslání žádosti poštou **je rozhodující razítko podatelny Krajského úřadu JMK**) na odbor zdravotnictví Krajského úřadu Jihomoravského kraje, Žerotínovo nám. 449/3, 601 82 Brno.
8. Pozdní podání žádosti je důvodem k nezařazení do dotačního řízení JMK.
9. Odbor zdravotnictví Krajského úřadu JMK přijme a zaregistruje pouze žádosti podané na příslušném formuláři. Žádost, která nebude splňovat podmínky dotačního řízení JMK, a případné nedostatky nebudou odstraněny ve stanoveném termínu, bude z dotačního řízení pro formální nedostatky vyřazena. Výsledky hodnocení formálních náležitostí budou zveřejněny na internetových stránkách JMK <https://dotace.kr-jihomoravsky.cz/> – Dotační portál. Podáním kompletní žádosti nevzniká právní nárok na poskytnutí dotace.
10. O veškerých změnách údajů uváděných v předložené žádosti, ke kterým dojde v průběhu dotačního řízení a realizace podpořených aktivit, je žadatel povinen informovat JMK nejpozději do 7 dnů od jejich vzniku.
11. Veškeré přílohy žádosti se nevrací a zůstávají součástí spisu podané žádosti, a to i při vyřazení žádosti z důvodu nesplnění formálních požadavků.

VI.

Způsob poskytnutí dotace z rozpočtu JMK

1. Odbor zdravotnictví Krajského úřadu JMK koordinuje přípravu a vyhodnocení žádosti včetně poskytování finančních prostředků; kontroluje, zda tato činnost není duplicitně financována v rámci jiného odboru Krajského úřadu JMK.
2. Odbor zdravotnictví Krajského úřadu JMK provede kontrolu formální úplnosti náležitostí žádosti a předběžnou kontrolu dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Zpracované žádosti jsou projednány příslušnými orgány JMK, které rozhodnou o výši dotace poskytnuté jednotlivým žadatelům.
3. Hodnocení žádostí bude provedeno po splnění formálních náležitostí s ohledem na potřebnost projektu a jeho soulad s vypsáním dotačního řízení vzhledem k objemu finančních prostředků Jihomoravského kraje přidělených na tento účel. Hodnocení žádostí, podle níže uvedených kritérií, provádí administrátor dotačního programu.

Kritéria hodnocení žádosti:

- soulad se záměrem podpory a rozvoje nestátních neziskových organizací zajišťujících veřejně prospěšnou činnost v oblasti zdravotnictví,
- zdůvodnění potřebnosti projektu, přínos projektu v dané oblasti zdravotnictví,
- přiměřenost a hospodárnost rozpočtu projektu, požadavku na dotaci a vymezení neuznatelných nákladů (výdajů) v požadavku na dotaci (v případě, že žádost o dotaci

bude zahrnovat i položky, které nelze z dotace hradit, budou tyto položky označeny a vyčísleny jako neuznatelné náklady (výdaje)).

4. O poskytnutí dotací rozhodují příslušné orgány JMK (Rada nebo Zastupitelstvo) v závislosti na výši poskytované dotace v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů. O žádosti o dotaci rozhodnou orgány JMK ve lhůtě do **30. 06. 2024**.
5. S výsledky dotačního řízení se mohou žadatelé seznámit po schválení dotace příslušným orgánem JMK prostřednictvím internetových stránek JMK <https://dotace.kr-jihomoravsky.cz/>.

VII.

Uzavření smlouvy

1. Po schválení dotace Radou JMK, příp. Zastupitelstvem JMK, bude uzavřena smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu JMK (dále jen smlouva) mezi poskytovatelem dotace a příjemcem. Smlouva bude zpracována odborem zdravotnictví včetně předložení na podpis hejtmána JMK. Po zpracování smlouvy bude příjemce dotace vyzván k jejímu podpisu. Za příjemce smlouvu uzavírá statutární zástupce organizace, za poskytovatele smlouvu uzavírá hejtman JMK, nebo jeho zástupce. Statutární zástupce organizace může pověřit podpisem smlouvy i jinou osobu, avšak tato osoba musí při podpisu smlouvy předložit notářsky ověřenou plnou moc od statutárního zástupce.
2. Součástí smlouvy jsou podmínky, které je příjemce povinen při čerpání a použití finančních prostředků z rozpočtu JMK dodržet.
3. Dotace z rozpočtu JMK je poskytována účelově a lze ji tudíž použít jen na účel uvedený ve smlouvě.
4. Dotace z rozpočtu JMK se poskytuje převodem z účtu poskytovatele na bankovní účet příjemce.

VIII.

Sledování, kontrola a vyúčtování dotace

1. Příjemce odpovídá za hospodárné použití rozpočtových prostředků v souladu s účely, pro které byly poskytnuty. Dále je příjemce povinen vést přidělené finanční prostředky na projekt odděleně a vést účetnictví řádně v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
2. Příjemci, kteří vedou podvojně účetnictví, doloží jako povinnou náležitost finančního vypořádání výpis z účetnictví, tj. výpis obrátů účtů za použití výběru podle zvoleného oddělovacího kritéria (středisko, zakázka, analytický účet), tedy účetních zápisů, kterými byly zachyceny účetní případy související s čerpáním a případně i přijetím dotace.

3. Příjemce je v rámci projektu povinen vhodným způsobem zveřejnit, že na realizaci projektu se finančně podílí JMK a doložit způsob propagace poskytované péče na daném území.
4. Příjemce umožní průběžnou kontrolu pověřeným pracovníkům Krajského úřadu JMK, a to jak po stránce věcného naplnění předmětu smlouvy, tak po stránce finanční. V případě nevyřešeného vyúčtování jakýchkoliv finančních prostředků nebudou žadateli v obdobných projektech další finanční prostředky poskytnuty.
5. Při kontrole dodržování podmínek čerpání finančních prostředků z rozpočtu JMK a uplatnění sankcí při neoprávněném použití nebo zadržení finančních prostředků se postupuje zejména dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
6. Přidělenou dotaci z rozpočtu JMK za rok 2024 musí příjemce řádně vyúčtovat a vyúčtování předložit JMK na předepsaném formuláři nejpozději do **31. 01. 2025**.
7. Příjemce doloží vyúčtování soupisem prvotních účetních dokladů, v případě potřeby na vyžádání i kopiemi prvotních účetních dokladů, smluv, objednávek a dalších dokladů, které se vztahují k realizaci projektu.
8. Přílohou závěrečné zprávy mohou být další materiály a dokumenty (např. fotografie, CD prezentace, novinové články apod.)
9. Nevyčerpané finanční prostředky z dotace poukáže příjemce zpět na běžný účet JMK nejpozději do **31. 01. 2025** v souladu se smlouvou. Současně s poukázáním nevyčerpaných finančních prostředků zašle příjemce avízo odboru ekonomickému Krajského úřadu JMK, Žerotínovo nám. 449/3, 601 82 Brno písemně nebo elektronicky na adresu bednarova.radka@kr-jihomoravsky.cz. V avízu uvede důvod vrácení prostředků, účel, na který byla dotace poskytnuta, číslo účtu plátce, číslo účtu příjemce a symboly platby.
10. Příjemce, který nevyúčtuje dotaci ve stanoveném termínu nebo ji použije v rozporu s uzavřenou smlouvou, je povinen dotaci vrátit zpět na běžný účet JMK, který bude uveden ve smlouvě.

IX.

Závěrečná ustanovení

1. Tento Dotační program nabývají účinnosti dnem schválení Radou Jihomoravského kraje.
2. Dotační program byl schválen Radou Jihomoravského kraje na 120. schůzi konané dne 10.01.2024 usnesením č. 8610/24/R120.