

DOTAČNÍ PROGRAM

Podpora práce s dětmi a rodinami v oblasti sociálně-právní ochrany dětí pro rok 2024

1. Název dotačního programu

Podpora práce s dětmi a rodinami v oblasti sociálně-právní ochrany dětí pro rok 2024

2. Vyhlášovatel dotačního programu

Jihomoravský kraj

3. Výchozí podmínky pro vyhlášení dotačního programu

Dotační program je v souladu s těmito právními předpisy a dokumenty:

- a) zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
- b) zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- c) zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
- d) zákonem č.359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon")
- e) Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb na období 2024-2026,
- f) Konceptí rodinné politiky pro všechny generace 2020-2030.

4. Lokalizace dotačního programu

Aktivita musí být realizována na územním obvodu Jihomoravského kraje

5. Účel a důvod poskytnutých peněžních prostředků

Cílem dotačního programu je neinvestiční podpora přímé práce s nezletilými dětmi a rodinami ohroženými zejména rozvodem/rozchodem rodičů. Podporované aktivity preventivního či podpůrného charakteru budou zaměřeny na oblast ochrany práv dětí (odborná pomoc, poradenství a asistované kontakty) a činnosti podporující schopnost rodičů a rodiny jako celku zajistit ochranu práv dětí (vzdělávání rodičů v oblastech řešení rozvodových/rozchodových konfliktů a jejich dopadu na nezletilé děti v rodině).

6. Podporované aktivity

- a) **zajištění podpory pro bezpečný kontakt dítěte s jemu blízkou osobou (tzv. asistované kontakty/asistovaná předávání);** na základě vyhodnocení situace dítěte a IPOD,
- b) **podpora péče o děti v evidenci orgánu sociálně-právní ochrany** se zaměřením na rodiče, potažmo děti v rozvodové/rozchodové situaci,
- c) **mediace,**
- d) **podpora kontaktu dítěte s rodičem ve VTOS** – v situacích, kdy dítě zůstává v biologické rodině nebo je svěřeno do pěstounské péče, svěřeno do ústavní výchovy nebo zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc. Podpora všech zúčastněných stran (motivace ke kontaktu, příprava, psychologická podpora apod.)
- e) **odborná pomoc a vzdělávání budoucích náhradních rodičů** v období od jejich zařazení do evidence osob vhodných stát se osvojiteli až do právní moci rozsudku o svěření dítěte do osvojení. Prohloubení jejich informovanosti o právní situaci před a po přijetí dítěte (např. z pěstounské péče na přechodnou dobu, z porodnice, babyboxu, utajeného porodu), pro dosud neuspokojené žadatele způsob vypořádání se se změnou zvolených preferencí k přijatému dítěti.

Do projektu lze zahrnout více podporovaných oblastí aktivit.

Mezi podporované aktivity **nepatří**:

- a) činnosti a služby pěstounským rodinám, které jsou hrazeny ze státního příspěvku na výkon pěstounské péče podle § 47d zákona,
- b) činnosti a služby, které jsou předmětem registrace dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

7. Okruh žadatelů

Příjemci finanční podpory mohou být pouze:

- a. **spolky** nebo **pobočné spolky** zřízené podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, které poskytují služby dětem a jejich rodičům na základě pověření k výkonu sociálně-právní ochrany dětí, podle ustanovení § 48 odst. 2 zákona, a působí na území Jihomoravského kraje,
- b. **obecně prospěšné společnosti zřízené** podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, které poskytují služby dětem a jejich rodičům na základě pověření k výkonu sociálně-právní ochrany dětí, podle ustanovení § 48 odst. 2 zákona, a působí na území Jihomoravského kraje,
- c. **ústavy** zřízené podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, které poskytují služby dětem a jejich rodičům na základě pověření k výkonu sociálně-právní ochrany dětí, podle ustanovení § 48 odst. 2 zákona, a působí na území Jihomoravského kraje,
- d. **církevní právnické osoby** zřízené podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů, které poskytují služby dětem a jejich rodičům na základě pověření k výkonu sociálně-právní ochrany dětí, podle ustanovení § 48 odst. 2 zákona, a působí na území Jihomoravského kraje,
- e. **příspěvkové organizace Jihomoravského kraje a Statutárního města Brna**
- f. **fyzické osoby – podnikatel - OSVČ**, které poskytují služby dětem a jejich rodičům na základě pověření k výkonu sociálně-právní ochrany dětí, podle ustanovení § 48 odst. 2 zákona, a působí na území Jihomoravského kraje,

8. Objem finančních prostředků určených na dotační program

Celková částka určená na dotační program: **2.000.000 Kč.**

9. Uznatelné výdaje

Dotaci lze použít na tyto výdaje:

- a) provozní výdaje – pronájem provozovny pouze ve vztahu k podporovaným aktivitám,
- b) osobní výdaje pracovníka zajišťujícího podporované aktivity – mzdové a ostatní osobní náklady, odvody na sociální a zdravotní pojištění a daně z příjmu fyzických osob vzniklé a vyplacené v období od 1.1.2024 do 31.12.2024,
- c) fakturace za služby zapsaného mediátora, psychologa v souvislosti s podporovanými aktivitami,
- d) náhrada jízdních výdajů pověřené osoby spojených s realizací podporovaných aktivit,
- e) informační a odborné materiály spojené s podporovanými aktivitami (zpracování, tisk, dovoz, distribuce)

10. Doba realizace projektu

Dotaci lze použít pouze na úhradu nákladů, které vzniknou v době **od 01.01.2024 do 31.12.2024.**

11. Výše dotace na jeden projekt

Minimální výše dotace na jeden projekt: 25.000 Kč.

Maximální výše dotace na jeden projekt: 500.000 Kč.

12. Minimální podíl spoluúčasti příjemce z vlastních nebo jiných zdrojů

Spoluúčast příjemce dotace není požadována.

13. Administrátor odpovědný za realizaci dotačního programu

Odbor sociálních věcí Krajského úřadu Jihomoravského kraje

Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno

Kontaktní osoba:

věcná část: Mgr. Michal Juryšek, telefon: 541 651 174, e-mail: jurysek.michal@jmk.cz

ekonomická část: Ing. Jana Prudká, telefon: 541 652 162, e-mail: prudka.jana@jmk.cz

Kontaktní osoba poskytuje konzultace ke zpracování žádostí o poskytnutí dotace nejpozději do **28. 2. 2024** do 11 hodin.

14. Způsob a termín vyhlášení dotačního programu

Dotační program „Podpora práce s dětmi a rodinami v oblasti sociálně-právní ochrany dětí pro rok 2024“ bude zveřejněn po schválení příslušným orgánem Jihomoravského kraje na dotačním webovém portálu <http://dotace.kr-jihomoravsky.cz/> v dotační oblasti *Sociální a rodinná politika*.

15. Další podmínky pro poskytnutí dotace

- a) Čerpání dotace, její vypořádání a kontrola budou realizovány za podmínek stanovených Smlouvou, jejíž návrh tvoří přílohu č. 1 tohoto dotačního programu.
- b) Příjemce dotace nemůže dotaci poskytnout třetí osobě, je tedy konečným příjemcem.
- c) Dotace je přísně účelová. Je poskytována na konkrétní projekt specifikovaný žadatelem ve formuláři žádosti s vymezením názvu, popisu a přiloženého rozpočtu.
- d) Žadatel zajistí soulad projektu s platnou legislativou, zejména v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví.
- e) Projekt musí být realizován na území Jihomoravského kraje.
- f) Příjemce bude při propagaci projektu uvádět Jihomoravský kraj jako poskytovatele části finančních prostředků.
- g) Dotaci lze poskytnout jen těm žadatelům, kteří nemají k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu, finančnímu úřadu, zdravotním pojišťovnám, České správě sociálního zabezpečení nebo rozpočtu územního samosprávného celku.
- h) Dotace bude příjemci poskytnuta na základě uzavření Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje (dále jen „Smlouva“), a to do 30 dnů ode dne uzavření Smlouvy, bezhotovostním převodem na účet příjemce jednorázovou splátkou.
- i) Další podmínky jsou uvedeny ve Smlouvě, která je přílohou č. 1 tohoto dotačního programu.

16. Pravidla pro předkládání žádostí

16.1. Žádost musí být **vyplněna elektronicky na formuláři** zveřejněném na dotačním portále Jihomoravského kraje a odeslána na server vyhlašovatele.

16.2. Po vyplnění a odeslání žádosti na server vyhlašovatele žadatel **žádost exportuje do formátu pdf a včetně všech povinných příloh zašle jednou datovou zprávou s elektronickým podpisem na ID DS: x2pbqzq.**

16.3. **Kontrolní součet** doručené písemné žádosti musí být shodný s kontrolním součtem, který byl společně s daty odesláný na server JMK. V případě nesplnění této podmínky, bude žádost vyloučena z posuzování.

16.4. **Povinné přílohy žádosti**

K žádosti je třeba doložit tyto povinné platné přílohy:

1. prostá kopie dokladu prokazujícího právní osobnost žadatele (výpis z Veřejného rejstříku a Sbírký listin nebo výpis z registru církví a náboženských společností),
2. prostá kopie dokladu prokazujícího oprávněnost osoby jednat za právnickou osobu, není-li uvedena v příloze č. 1., v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc.
3. prostá kopie smlouvy o zřízení bankovního účtu nebo potvrzení banky o vedení účtu,
4. výpis z evidence skutečných majitelů dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů (nedokládají ti, kteří mají výjimku),
5. popis činnosti organizace ve vztahu k rodinné politice na přiloženém formuláři,
6. popis projektu na přiloženém formuláři,
7. položkový rozpočet projektu na přiloženém formuláři.

Jednotlivé **přílohy je třeba seřadit** ve výše uvedeném pořadí.

16.5. Žádosti jsou přijímány v termínu **od 12. 2. 2024 od 8:00 do 1. 3. 2024 do 14:00**. K tomuto datu musí být žádost poskytovateli doručena, nepostačuje její předání k poštovní přepravě.

16.6. Každý žadatel smí předložit **pouze jednu žádost**.

16.7. Žadatel je povinen písemně nejpozději do 7 dnů **oznámit poskytovateli veškeré změny** údajů uvedených v žádosti (zejména změnu názvu, sídla organizace, změnu statutárního zástupce, číslo účtu), které u žadatele nastanou po podání žádosti.

17. **Kritéria hodnocení žádostí**

Hodnocení žádostí bude prováděno administrátorem po splnění formálních náležitostí s ohledem na potřebnost projektu a jeho soulad s vypsáním dotačním programem vzhledem k objemu finančních prostředků Jihomoravského kraje přidělených na tento účel.

Kritéria pro posouzení žádosti a bodové hodnocení projektu jsou:

HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM	POČET BODŮ
Lokalita, kde jsou podporované aktivity realizovány	
Mimo město Brno	3 body
Město Brno	1 body
Praxe žadatele v oblasti sociálně-právní ochrany dětí	
Více než 5 let	4 body
3–5 let	3 body
1–3 roky	2 body
1 rok	1 bod

Přiměřenost, hospodárnost a provázanost aktivit s rozpočtem projektu (položky, které nelze hradit z dotace, budou označeny jako neuznatelné)	
přiměřený, hospodárný, provázaný	3 body
naplňuje částečně	2 body
naplňuje minimálně	1 bod
Formální vypracování žádosti (doložení všech příloh, uvedení správných údajů atd.)	
bezchybné předložení žádosti včetně příloh	3 body
jedna formální chyba	2 body
dvě formální chyby	1 bod
více než 2 formální chyby	žádost bude vyřazena
Realizace podporovaných aktivit	
7 dní v týdnu	4 body
Pouze pracovní dny	2 body

18. Průběh dotačního řízení

18.1. Registrace

Žádosti přijímá, shromažďuje a vyřizuje administrátor. Administrátor posoudí náležitosti žádosti a její soulad s podmínkami dotačního programu.

Administrátor má právo vyzvat žadatele k doplnění žádosti a jejích příloh. Pokud žadatel doplní žádost v administrátorem stanovené lhůtě, bude na ni pohlíženo jako na úplnou.

18.2. Hodnocení

Hodnoceny budou pouze úplné žádosti podané dle bodu 16. Pravidla pro předkládání žádostí.

Žádosti, které nesplňují podmínky dotačního programu, nejsou doručeny řádně (předepsaným způsobem) a včas, nebo nejsou v administrátorem stanovené lhůtě řádně a včas doplněny, administrátor vyřadí.

Maximálně je možné odstranit dvě formální chyby. V případě většího počtu formálních chyb bude žádost vyřazena z dalšího hodnocení.

Po provedení kontroly formální úplnosti náležitostí žádostí provede administrátor kontrolu splnění účelu žádosti a vyhlášeného dotačního programu, předběžnou kontrolu podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, a hodnocení podle kritérií pro hodnocení žádostí uvedených v bodě č. 17.

18.3. Rozhodnutí o poskytnutí dotace

Rozhodnutí o poskytnutí dotace včetně její výše konkrétním žadatelům či o jejím neposkytnutí učiní orgán Jihomoravského kraje příslušný podle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, nejpozději do 30. 6. 2024.

Na poskytnutí dotace není právní nárok.

Seznam úspěšných žadatelů bude zveřejněn na webovém dotačním portálu Jihomoravského kraje. Informace o neposkytnutí dotace, včetně zdůvodnění nepodpoření žádosti bude žadatelům sdělena písemně odborem sociálních věcí.

Před podpisem Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje žadatel předloží na vyzvání **upravený rozpočet projektu** dle schválené výše dotace.

19. Přílohy dotačního programu

1. Vzor Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje
2. Formulář žádosti o dotaci
3. Formulář popisu činnosti organizace
4. Formulář popisu projektu
5. Formulář rozpočtu projektu
6. Formulář finančního vypořádání dotace
7. Formulář závěrečné zprávy.

20. Závěrečná ustanovení

Tato výzva k podání žádostí o poskytnutí finanční podpory z dotačního programu „Podpora práce s dětmi a rodinami v oblasti sociálně-právní ochrany dětí pro rok 2024“ byla zpracována na základě Interního normativního aktu volených orgánů kraje *24/INA-VOK Dotační pravidla* v platném znění.

Dotační program „Podpora práce s dětmi a rodinami v oblasti sociálně-právní ochrany dětí pro rok 2024“ schválila Rada Jihomoravského kraje na své 120. schůzi konané dne 10.01.2024 usnesením č. 8602/24/R120.