

# DOTAČNÍ PROGRAM

## pro poskytování dotací v oblasti environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty pro rok 2025

### 1. Název dotačního programu a jeho vyhlášovatel

1.1. **Název:** Poskytování dotací v oblasti environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty pro rok 2025

1.2. **Vyhlášovatel:** Jihomoravský kraj

### 2. Cíl dotačního programu, výchozí podmínky pro vytvoření dotačního programu a důvody podpory

2.1. Cílem dotačního programu je finanční podpora neinvestičních a investičních projektů v oblasti environmentálního vzdělávání výchovy a osvěty (EVVO) nevládních neziskových organizací, obcí Jihomoravského kraje, škol, jejichž zřizovatelem není Jihomoravský kraj, a dobrovolných svazků obcí se sídlem v Jihomoravském kraji.

2.2. Dotační program vychází ze Strategie rozvoje Jihomoravského kraje 2021+, prioritní osa 4: Životní prostředí, technická infrastruktura, rozvoj venkova a zemědělství, z Programového prohlášení Rady Jihomoravského kraje pro volební období 2020-2024 – Oblast životní prostředí, a z Koncepce environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty Jihomoravského kraje na období 2021 – 2030.

### 3. Oblast podpory:

vzdělávací a osvětové projekty, vybudování přírodních učeben, zahrad a naučných stezek

### 4. Okruh žadatelů

#### 4.1 Žadatelem může být:

- a) **obec** v územním obvodu Jihomoravského kraje
- b) **škola** (vyjma škol, jejichž zřizovatelem je Jihomoravský kraj)
- c) **nevládní nezisková organizace**
- d) **dobrovolný svazek obcí** se sídlem v Jihomoravském kraji

Žadatelem nemůže být obchodní společnost.

#### 4.2 Dotaci lze poskytnout jen tomu žadateli:

- a) který má vypořádaný veškeré závazky (dluhy) vůči Jihomoravskému kraji vzniklé ze samostatné i přenesené působnosti kraje, které nabyly právní moci a jsou splatné (tj. žadatel provedl včasnou úhradu všech splatných odvodů a penále za porušení rozpočtové kázně);

- b) který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům, poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;
- c) který se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku; a to i za období tří let před podáním žádosti o dotaci;
- d) který se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu přeměny (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);
- e) kterému nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s akcí, na kterou má být poskytována dotace;
- f) vůči kterému (příp. vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
- g) který nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád); je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti a uzavření a realizace (této) smlouvy o poskytnutí dotace.

## **5. Výše celkové částky určené na dotační program**

Předpokládaný objem peněžních prostředků vyčleněných na dotační program: **4 mil Kč.**

Poskytnutí dotace je podmíněno schválením prostředků pro daný dotační program v rozpočtu Jihomoravského kraje na rok 2025. V případě, že ZJMK neschválí žádné peněžní prostředky pro tento program, program nebude v roce 2025 realizován a dotace nebudou poskytnuty.

## **6. Lokalizace dotačního programu**

Projekty realizované na území Jihomoravského kraje.

## **7. Pravidla pro poskytnutí dotací**

7.1 Minimální výše dotace na jeden projekt činí: **40 000 Kč**

Maximální výše dotace na jeden projekt činí: **200 000 Kč**

7.2 Skladba dotace

Dotace se skládá z:

A) prokazovaných výdajů

B) paušální částky (osobní výdaje)

Prokazované výdaje projektu

Jsou skutečně vynaložené výdaje projektu nezbytné k realizaci projektu vynaložené hospodárně, účelně a efektivně, a to bez osobních výdajů.

Paušální výdaje

Vyhlašovatel podle § 10a odst. 8 písm. a) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, stanovuje, že osobní výdaje (mzdy, platy a odměny vyplácené na základě dohod o provedení práce a dohod o pracovní činnosti, včetně pojištění) budou vyúčtovány paušální částkou ve výši 20 % ze skutečně vynaložených a prokázaných výdajů hrazených z dotace (skladba dotace ad A))<sup>1</sup>.

7.3 Maximální podíl části A dotace na celkových vykazovaných výdajích, o niž lze požádat: 80 %.

7.4 Souběh dotace s podporou z jiných zdrojů není vyloučen.

V případě, že má příjemce nárok na odpočet DPH, musí finanční prostředky nárokovat bez daně z přidané hodnoty.

7.5 Časový harmonogram realizace projektu - projekt musí být realizován pouze v průběhu roku 2025.

7.6 Dotace bude příjemci poskytnuta do 60 dnů ode dne nabytí účinnosti bezhotovostním převodem na účet příjemce jednorázovou splátkou. V případě, že je příjemcem příspěvková organizace, bude dotace poskytnuta bezhotovostním převodem na účet příjemcova zřizovatele nejpozději do 60 dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy.

7.7 Dotace musí být vyčerpána v roce 2025. Uznatelné výdaje musí vzniknout v období od 01.01.2025 do 31.12.2025.

7.8 Příjemce je povinen uskutečňovat propagaci podpořené akce v souladu s Pravidly pro publicitu a Manuálem jednotného vizuálního stylu Jihomoravského kraje, zveřejněnými na webových stránkách poskytovatele a uvádět Jihomoravský kraj jako poskytovatele části finančních prostředků.

7.9 Za uznatelné výdaje projektu **nelze** považovat:

---

<sup>1</sup> Tato částka je při podání žádosti, jejím posouzení, schválení poskytnutí dotace i při vyúčtování dotace automaticky připočtena k části dotace určené na prokazované výdaje a tvoří s ní jeden celek.

Příklad: Celkové prokazované výdaje nezbytné k realizaci projektu (tj. bez osobních výdajů) činí 100 tis Kč. Část dotace poskytnutá na prokazované výdaje činí 60 tis. Kč (= 60 % celkově prokazovaných výdajů). Paušální částka (neprokazované osobní výdaje) činí 12 tis. Kč (= 20% z 60 tis. Kč). Celková výše dotace: 72 tis. Kč.

- a) finanční dary,
- b) dotace jiným právnickým nebo fyzickým osobám,
- c) úhradu leasingu,
- d) krytí půjček,
- e) úhradu cestovních náhrad nad rámec vymezený zákonem a cestovné mimo území České republiky,
- f) nájmy (netýká se pronájmu místnosti pro účely podpořeného projektu),
- g) energie,
- h) služby telekomunikací,
- i) servis vozidla,
- j) licence.

#### 7.10 Pravidla pro některé uznatelné výdaje projektu:

- a) Stavby, stavební úpravy a práce s nimi spojené (výmalba interiéru apod.)

Tyto výdaje jsou uznatelné, jsou-li předmětem dotace poskytnuté na vybudování přírodních učeben, zahrad a naučných stezek.

- b) Ubytování

Uznatelným výdajem je výdaj na ubytování poskytované účastníkům podporované akce do výše 1 500 Kč/osoba/noc (vyhlašovatel upozorňuje, že počet ubytování musí korespondovat s ostatními prokazatelnými parametry projektu tj. počet účastníků, počet dnů(nocí), velikost akce apod.).

**7.11 Investice** jsou výdaje na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (mimo drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek) u příjemců, kteří vedou účetnictví v rozsahu podle § 9 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů („podvojný účetnictví“). Pro ostatní příjemce platí, že pod pojmem investice se rozumí výdaje na pořízení majetku s dobou použitelnosti delší než jeden rok nebo na technické zhodnocení, s oceněním jedné věci (souboru) se samostatným technicko-ekonomickým určením v hodnotě vyšší než 40 000 Kč v případě hmotného majetku, a v hodnotě vyšší než 60 000 Kč případě nehmotného majetku. Jestliže má příjemce vlastní interní předpis určující výši investice, je výše investice určena tímto předpisem.

**Investiční výdaj není určen na opravu stávajícího majetku.**

#### 7.12 Žadatel v žádosti o poskytnutí dotace **zatřídí projekt** jako

- a) neinvestiční
- b) kombinovaný s rozdělením na investiční a neinvestiční výdaje, které sám vyčíslí.

**7.13** Bližší podmínky čerpání dotace, jejího vyúčtování a kontrola budou stanoveny ve smlouvě o poskytnutí dotace.

**7.14** Administrátor odpovědný za realizaci dotačního programu je Odbor životního prostředí Krajského úřadu Jihomoravského kraje, kontaktní osoba: Ing. Andrea Putnová, kancelář č. 310A, tel.: 541 652 332, e-mail: [putnova.andrea@jmk.cz](mailto:putnova.andrea@jmk.cz).

7.15 Funkci řídicího orgánu plní Rada Jihomoravského kraje, příp. Zastupitelstvo Jihomoravského kraje, a to dle druhu žadatele a dle výše dotace poskytnuté ve stávajícím kalendářním roce jednomu žadateli.

7.16 Řídicí orgán rozhodne o žádostech o dotaci do 30.06.2025.

7.17 Dotace musí být nezisková. Příjem akce lze použít na zajištění vlastního podílu příjemce na celkových výdajích projektu (vyhlašovatel upozorňuje, že součet příjmů, dotace a podpor z jiných zdrojů nesmí překročit 100 % výdajů projektu).

7.18 Poskytnutá dotace nesmí být v průběhu realizace převedena na jinou osobu.

7.19 Majetek v hodnotě nad 40 000 Kč pořízený pomocí poskytnuté dotace nesmí být bez souhlasu poskytovatele v průběhu 3 let převeden na jiného vlastníka nebo poskytnut do pronájmu, výpůjčky nebo pachtu.

7.20 Příjemce je povinen realizovat po dobu 3 let činnost, pro kterou je investiční majetek z dotace pořizován (zhodnocován), ledaže mu poskytovatel udělí souhlas k jinému jednání.

## 8. Pravidla pro předkládání žádosti

8.1 Dotaci lze poskytnout pouze na základě žádosti. Žádost o dotaci musí být vyplněna elektronicky na formuláři zveřejněném na internetových stránkách vyhlašovatele (Dotační portál). Po vyplnění formuláře na internetových stránkách vyhlašovatele žadatel žádost o dotaci odešle na server vyhlašovatele, žádost o dotaci se získaným kódem (totožným s elektronickou žádostí) a potvrzením o odeslání dat na server vyhlašovatele vytiskne a uloží si elektronickou verzi souboru formuláře.

Poté žadatel žádost o dotaci včetně všech příloh ve stanovené lhůtě podá těmito **dvěma možnými způsoby**:

a) vytištěnou a podepsanou žádost doručí osobně nebo prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb na podatelnu Krajského úřadu JMK.

Adresa: **Jihomoravský kraj, odbor životního prostředí, Žerotínovo nám. 3, 601 82 Brno**

**nebo**

b) odešle poskytovateli datovou zprávou do datové schránky: x2pbqzq, nebo e-mailem opatřeným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem

*Poznámka: Podle § 18 odst. 2 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů má úkon učiněný oprávněnou osobou prostřednictvím datové schránky stejné účinky jako úkon učiněný písemně a podepsaný.*

**Lhůta pro podávání žádostí je od 14.10.2024 od 8.00 hod do 1.11.2024 do 14.00 hodin.**

V tomto termínu musí být žádost doručena v tištěné podobě, nepostačuje její předání k poštovní přepravě, nebo doručení originálu žádosti o dotaci vyhlášovateli jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů.

8.2 K vyplněné žádosti o dotaci budou předloženy následující přílohy:

- a) kopie dokladu o oprávněnosti osoby jednat za žadatele** (např. kopie zápisu, usnesení či zvolení do funkce, jmenovací dekret, apod.), v případě že není dostupný ve veřejném rejstříku.
- b) kopie smlouvy o zřízení bankovního účtu** nebo potvrzení banky o vedení účtu; v případě, že je žadatelem organizace zřizovaná obcí (škola), kopii smlouvy o zřízení bankovního účtu zřizovatele nebo potvrzení banky o vedení účtu zřizovatele,
- c) osvědčení o registraci k DPH** (doloží pouze plátcí daně z přidané hodnoty, kteří si uplatňují odpočet DPH),
- d) popis projektového záměru** (viz příloha dotačního programu),
- e) rozpočet projektu** na celou dobu jeho realizace (viz příloha dotačního programu),
- f) finanční zdroje projektu** (např. výčet subjektů podílejících se na financování projektu včetně jejich předpokládaného podílu v procentech) – nebude vyžadováno, pokud se bude jednat o dofinancování dotace pouze vlastními finančními zdroji,
- g) údaje o skutečném majiteli právnické osoby** podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu. Evidující osobou nejsou obce, svazky obcí a školy zřízené obcí. U zapsaných spolků lze předložení úplného výpisu nahradit nahlédnutím do evidence skutečných majitelů (zabezpečí administrátor),
- h) další přílohy** specifikované ve formuláři žádosti o dotaci .

8.3 Pokud je žadatelem obec, je oprávněna vložit doklad o oprávněnosti jednat za žadatele (obec) na elektronické úložiště poskytovatele dotace. Za originál dokladu se považuje doklad opatřený uznávaným elektronickým podpisem oprávněné osoby. V případě zastoupení žadatele (obce) na základě plné moci, bude zástupce povinen doložit poskytovateli dotace originál plné moci v listinné podobě. Originály dokladů vkládané na elektronické úložiště již nebudou žadatelem (obcí) předkládány poskytovateli dotace v listinné podobě. V případě, že žadatel (obec) nevyužije k poskytování dokladu o oprávněnosti jednat jménem žadatele elektronické úložiště poskytovatele dotace, je povinen doložit poskytovateli dotace tuto přílohu v listinné podobě jako přílohu listinné žádosti o dotaci.

8.4 Pokud je žadatelem obec, je oprávněna vložit prostou kopii smlouvy o zřízení bankovního účtu nebo potvrzení banky o vedení účtu na elektronické úložiště poskytovatele dotace. Kopie dokladů vkládané na elektronické úložiště již nebudou žadatelem (obcí) předkládány poskytovateli dotace v listinné podobě. V případě, že žadatel (obec) nevyužije k poskytnutí dokladu elektronické úložiště poskytovatele dotace, je povinen doložit poskytovateli dotace tuto přílohu v listinné podobě jako přílohu listinné žádosti o dotaci. Žadatel (obec) vždy musí být vlastníkem bankovního účtu.

8.5 Hodnoceny budou pouze úplné žádosti se všemi povinnými přílohami podané do konce lhůty pro podávání žádostí v rámci celého dotačního programu. O vyřazení žádosti bude žadatel vyrozuměn.

8.6 Každý žadatel může v rámci tohoto dotačního programu podat **pouze jednu žádost**.

8.7 Vyhlášovatel si vyhrazuje právo dotační program bez udání důvodů zrušit.

8.8 Jihomoravský kraj nehradí žadatelům náklady spojené s vypracováním a předložením žádosti.

8.9 Předložené žádosti o dotace (včetně vyřazených žádostí o dotace) se zakládají u vyhlášovatele, žadatelům se nevrací.

## 9. Kritéria pro hodnocení žádosti

Žádosti o dotace budou hodnoceny dle následujících kritérií:

- Přehlednost projektu
- Ekonomičnost projektu
- Proveditelnost projektu
- Přínos projektu
- Hranice spoluúčasti
- Rozpočtová kázeň

Hodnotící kritérium		Bodové hodnocení	Maximální počet bodů
Přehlednost projektu	srozumitelně a věcně formulované cíle projektu, stanoveny výstupy projektu	0–3	6
	přehledný a realistický postup uskutečnění projektu včetně předpokládaného harmonogramu	0–3	
Ekonomičnost projektu	přehlednost a srozumitelnost rozpočtu včetně vysvětlení položek nad 10 tis. Kč	0–3	10
	přiměřenost rozpočtu vzhledem k cíli a obsahu projektu, zdůvodnění položek rozpočtu a provázanost rozpočtu s projektem	0–7	
Proveditelnost projektu	realizovatelnost projektu, logičnost sledu aktivit a jejich návaznost na cíle projektu, přiměřenost použitých metod a postupů	0–8	12
	udržitelnost projektu, péče o vytvořené výstupy, zajištění zdrojů na pokračování projektu	0–4	
Přínos projektu	očekávaný přínos a potřebnost pro region	0–4	8
	očekávaný přínos pro cílovou skupinu i samotnou organizaci	0–4	
Hranice spoluúčasti na prokazovaných výdajích	spoluúčast mezi 20-30% spoluúčast mezi 30,01-40% spoluúčast vyšší než 40 %	0 1 2	2
Rozpočtová kázeň	nedodržení podmínek smlouvy a pravidel DP EVVO v předchozích letech (za posledních 3 roky), případně opravné vyúčtování	0 až (-5)	
Maximální počet bodů celkem			38

### ***Přehlednost projektu***

Kritérium hodnotí jasně a srozumitelně formulovaný cíl projektu a dále přehledný postup, jak vytyčeného cíle dosáhnout, včetně provázanosti postupu realizace projektu s časovým harmonogramem.

### ***Ekonomičnost projektu***

Kritérium hodnotí jednak přehlednost rozpočtu včetně dělení na jednotlivé rozpočtové položky. Dále bude zohledněno zdůvodnění položek rozpočtu a provázanost projektu s rozpočtem, ale také přiměřenost výše rozpočtu vzhledem k cíli a aktivitám projektu ve smyslu podhodnocení či nadhodnocení celé akce.

### ***Proveditelnost projektu***

Kritérium hodnotí reálnost projektu vzhledem k objektivním podmínkám v daném čase a prostoru a dobu udržitelnosti projektu.

### ***Přínos projektu***

Kritérium hodnotí, zda je projekt v dané lokalitě potřebný a zda jeho realizace bude mít znatelný přínos pro cílovou skupinu a rozvoj další činnosti samotné organizace (žadatel by měl v projektu zdůvodnit, proč by měl být projekt realizován, kde jsou jeho hlavní přínosy pro cílovou skupinu, samotnou organizaci a širší veřejnost).

### ***Hranice spoluúčasti***

Kritérium zvýhodňuje ty žadatele, kteří se podílí na spolufinancování projektu vyšším poměrem na prokazovaných výdajích a požadují tak nižší podíl dotace na těchto výdajích.

### ***Rozpočtová kázeň***

Dodržení rozpočtové kázně (odvod za porušení rozpočtové kázně -5 bodů, výzva k vrácení dotace nebo její části -3 body, opravné vyúčtování -2 body).

### **Bodová hranice**

Dotací z rozpočtu Jihomoravského kraje mohou být podpořeni pouze ti žadatelé, kteří dosáhnou bodového hodnocení **nad 19 bodů** a zároveň **minimálně polovičního bodového hodnocení u každého kritéria** (kromě Hranice spoluúčasti). Žadatelé, kteří získají v rámci hodnocení projektu pouze 18 a méně bodů, podpořeni nebudou.

Hodnocené žádosti o dotace budou seřazeny a uspokojovány dle dosaženého bodového zisku. V případě shody v počtu obdržených bodů na hranici pro přidělení dotace, (objem peněžních prostředků vyčleněných na dotační program) doporučí pořadí žádostí o dotace hodnotící skupina, složená z nezávislých odborníků.

## **10. Administrace žádostí o dotace a následné postupy**

10.1 Administrátor shromáždí přijaté žádosti o dotace, posoudí jejich formální náležitosti a jejich soulad s podmínkami dotačního programu. Žádosti, které nesplní formální náležitosti budou administrátorem navrženy k vyřazení. Hodnotící skupina provede křížové hodnocení žádostí o dotaci podle kritérií uvedených v tomto dotačním programu a připraví seznam žádostí o dotace doporučených k poskytnutí dotací včetně doporučené výše dotací pro jednotlivé žadatele.



10.2 Na základě výsledků hodnocení administrátor připraví podklady k projednání řídicímu orgánu. O poskytnutí dotace a její výši rozhoduje řídicí orgán. Rozhodnutí o konkrétní výši dotace je v plné kompetenci řídicího orgánu.

10.3 Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutím dotace se nezakládá nárok na poskytnutí další dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje či jiných zdrojů státního rozpočtu nebo státních fondů.

10.4 Informace o poskytnutí či neposkytnutí dotace bude zveřejněna nejpozději do 30 dnů po rozhodnutí řídicího orgánu na **Dotačním portále**.

10.5 Případnou žádost o změnu projektu/znění smlouvy může příjemce dotace doručit poskytovateli nejpozději do **17.10.2025**. Na později podané žádosti nebude brán zřetel.

## **11. Přílohy dotačního programu**

1. Vzor smlouvy o poskytnutí dotace
2. Popis projektového záměru
3. Formulář položkového rozpočtu
4. Formulář pro finanční vypořádání dotace
5. Vzor formuláře žádosti o dotaci

**Na poskytnutí podpory dle tohoto dotačního programu se vztahují Obecná pravidla pro poskytování dotací, nestanoví-li tento dotační program jinak.**

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo dotační program bez udání důvodů zrušit.

Tento dotační program schválila Rada Jihomoravského kraje na své schůzi 137. schůzi konané dne 28.8.2024 usnesením č. 10205/24/R137.