

Pokyny k finančnímu vypořádání dotací

dle § 101a a § 105 zák. č. 108/2006 Sb. za rok 2024

1) Odkazy na předepsané formuláře

Předepsané formuláře k vyúčtování za rok 2024 jsou zveřejněny na Dotačním portálu JMK na následujících odkazech:

„Státní dotace pro poskytovatele sociálních služeb dle § 101a zák. č. 108/2006 Sb. pro rok 2024“:
[Dotační portál Krajského úřadu Jihomoravského kraje](#)
[Dotační portál Krajského úřadu Jihomoravského kraje - Státní dotace pro poskytovatele sociálních služeb dle § 101a zák. č. 108/2006 Sb. pro rok 2024](#)

„Spolufinancování dotace MPSV z rozpočtu JMK“ pro rok 2024 (dle § 105 zák. č. 108/2006 Sb.):
[Dotační portál Krajského úřadu Jihomoravského kraje](#)
[Dotační portál Krajského úřadu Jihomoravského kraje - „Spolufinancování dotace MPSV z rozpočtu JMK“ pro rok 2024 \(dle § 105 zák.č.108/2006 Sb.\)](#)

Rozhodným obdobím pro údaje zahrnuté do vyúčtování dotace a do Závěrečné zprávy bude období, na které příjemce dotaci obdržel. Příjemci, kteří obdrželi dotaci na období od 01.01.2024 do 31.12.2024 vypracují vyúčtování ke dni 31.12.2024 a zahrnou údaje celého roku 2024. **Příjemci, kteří obdrželi dotaci na kratší období** (např. od 01.07.2024 do 31.12.2024), vypracují vyúčtování k poslednímu dni tohoto období a **zahrnou údaje týkající se pouze dotovaného období** (tj. např. pouze od 01.07.2024 do 31.12.2024), a to i **při výpočtu indikátorů výkonnosti, obloženosti a počtu úvazků zaměstnanců přímé péče**.

2) Informace k Závěrečné zprávě o plnění sociální služby

Závěrečná zpráva o plnění sociální služby k 31.12.2024, která je součástí finančního vyúčtování finanční podpory ve formě vyplněné tabulky, bude dostupná po přihlášení do benchmarkingové aplikace v záložce Moje výkazy v termínu **od 02.01.2025 do 27.01.2025**.

Při vyplňování Závěrečné zprávy o plnění sociální služby je třeba věnovat pozornost správnému rozlišení Nákladů a Výnosů souvisejících s poskytováním sociální služby v rozsahu stanoveném základními činnostmi a Nákladů a Výnosů nesouvisejících s poskytováním sociální služby v rozsahu stanoveném základními činnostmi. V případě, že příjemce vykáže v rozsahu stanoveném základními činnostmi zisk (tj. budou-li Výnosy související s poskytováním sociální služby v rozsahu stanoveném základními činnostmi vyšší nežli Náklady související s poskytováním sociální služby v rozsahu stanoveném základními činnostmi), bude příjemce povinen nadměrnou vyrovnávací platbu vrátit. Před odesláním výkazu je nutné vyplnit územní působnost.

Finanční vypořádání (**pouze Přílohu č. 1, ne Závěrečnou zprávu z KISSoSu**) s podpisem oprávněné osoby poskytovatelé doručí na adresu Jihomoravského kraje, Odbor sociálních věcí (datovou schránkou, poštou nebo osobně na podatelnu) **nejpozději do 27.01.2025**.

Finanční vypořádání (Přílohu č. 1) vyplní poskytovatel pro každý z dotačních programů a pro každou sociální službu, na kterou byla dotace poskytnuta. U Finančního vypořádání je potřeba vyplnit všechny náležitosti (včetně čísla smlouvy v záhlaví).

Finanční vypořádání (Přílohu č. 1) v elektronické podobě ve formátu .xls (.xlsx) zašlete také na e-mail dotaceosv@jmk.cz (do 27.01.2025).

U příspěvkových organizací obce vyplní předepsané formuláře k vyúčtování jednotlivá příspěvková organizace obce za každou službu individuálně s podpisem statutárního zástupce a zašle zřizovateli. Zřizovatel (obec) shromáždí od jednotlivých příspěvkových organizací výše uvedené podklady k finančnímu vypořádání z důvodu kontroly transferu finančních prostředků a zašle s průvodním dopisem včetně případných komentářů a případné vratky odboru sociálních věcí.

3) Informace k vratce nevyčerpané finanční podpory

V případě, že organizace nevyčerpala celou finanční podporu, vyplní „Tabulku vyúčtování dotace/příspěvku pro rok 2024 – vratka“ (Příloha č. 2) pro každý z dotačních programů a pro každou sociální službu, na kterou byla poskytnuta dotace a nebyla vyčerpana. Vyplněnou tabulku poskytovatel odešle datovou schránkou, poštou nebo osobně doručí na podatelnu **nejpozději do 27.01.2025**. Pokud vratku z důvodu nevyčerpané finanční podpory nemáte, tuto tabulku **neposílejte**.

- a) V případě nevyčerpané finanční podpory dle **§ 101a**, zašlete **informaci o vratce** nejpozději **do 08.01.2025** na e-mail dotaceosv@jmk.cz a sellnerova.zuzana@jmk.cz ve struktuře viz tabulka:

Číslo smlouvy (pouze numerické znaky před lomítkem)	
Variabilní symbol	
Identifikátor	
Druh služby	
Celková částka poskytnuté dotace	
Částka nevyčerpané dotace	
Dotační titul, tj. účel, na který byla dotace poskytnuta	„Státní dotace pro poskytovatele sociálních služeb dle § 101a zák. č. 108/2006 Sb. pro rok 2024“
Důvod vrácení prostředků	
Číslo účtu plátce, tj. číslo účtu, ze kterého bude vratka zaslána	
Číslo účtu příjemce	35-4662750247/0100

Případnou **vratku finanční podpory (§ 101a)** je třeba zaslat **nejpozději do 27.01.2025** na účet č. **35-4662750247/0100** uvedený ve smlouvě, **ve variabilním symbolu** bude uvedeno **13305**, **ve specifickém symbolu** bude uvedeno **IČO příslušného příjemce dotace**, **ve zprávě pro příjemce** bude uveden **identifikátor služby**.

- b) V případě nevyčerpaní finanční podpory dle **§ 105**, zašlete **informaci o vratce** nejpozději **do 08.01.2025** na e-mail dotaceosv@jmk.cz a bednarova.radka@jmk.cz ve struktuře viz tabulka:

Číslo smlouvy (pouze numerické znaky před lomítkem)	
Variabilní symbol	
Identifikátor	
Druh služby	
Celková částka poskytnuté dotace	
Částka nevyčerpané dotace	
Dotační titul, tj. účel, na který byla dotace poskytnuta	„Spolufinancování dotace MPSV z rozpočtu JMK“ pro rok 2024 (dle § 105 zák. č. 108/2006 Sb.)
Důvod vrácení prostředků	
Číslo účtu plátce, tj. číslo účtu, ze kterého bude vratka zaslána	
Číslo účtu příjemce	35-1416620267/0100

Případnou **vratku finanční podpory (§ 105)** je třeba zaslat **nejpozději do 27.01.2025** na účet č. **35-1416620267/0100** uvedený ve smlouvě, **ve variabilním symbolu** bude uvedeno **1105**, **ve specifickém symbolu** bude uvedeno **IČO příslušného příjemce dotace**, **ve zprávě pro příjemce** bude uveden **identifikátor služby**.

4) Informace k vratce při nesplnění indikátorů rozsahu služby (úvazky v přímé péči, výkonnost, obložnost)

- a) V případě nesplnění hodnot minimálního plnění některého z indikátorů (úvazky v přímé péči, výkonnost, obložnost) dle § 101a zašlete **nejpozději do 08.01.2025** na e-mail dotaceosv@jmk.cz vyplněnou následující tabulku, kde vykážete **hodnoty pouze těch indikátorů, jejichž minimální hodnoty nebyly naplněny**:

Číslo smlouvy (pouze numerické znaky před lomítkem)	
Identifikátor	
Druh služby	
Celková částka poskytnuté dotace	
1) Při nesplnění indikátoru počtu úvazků v přímé péči uveďte počet vykázaných úvazků v přímé péči:	
2) Při nesplnění indikátoru výkonnosti uveďte:	
- Skupina A: Počet vykázaných kontaktů:	
- Skupina A: Počet vykázaných intervencí:	
- Skupina B: Počet vykázaných osobohodin:	
3) Při nesplnění indikátoru obložnosti uveďte počet vykázaných lůžkodnů:	
Dotační titul, tj. účel, na který byla dotace poskytnuta	„Státní dotace pro poskytovatele sociálních služeb dle § 101a zák. č. 108/2006 Sb. pro rok 2024“

- b) V případě nesplnění hodnot minimálního plnění některého z indikátorů (úvazky v přímé péči, výkonnost, obložnost) dle § 105 zašlete **nejpozději do 08.01.2025** na e-mail dotaceosv@jmk.cz vyplněnou následující tabulku, kde vykážete **hodnoty pouze těch indikátorů, jejichž minimální hodnoty nebyly naplněny**:

Číslo smlouvy (pouze numerické znaky před lomítkem)	
Identifikátor	
Druh služby	
Celková částka poskytnuté dotace	
1) Při nesplnění indikátoru počtu úvazků v přímé péči uveďte počet vykázaných úvazků v přímé péči:	
2) Při nesplnění indikátoru výkonnosti uveďte:	
- Skupina A: Počet vykázaných kontaktů:	
- Skupina A: Počet vykázaných intervencí:	
- Skupina B: Počet vykázaných osobohodin:	
3) Při nesplnění indikátoru obložnosti uveďte počet vykázaných lůžkodnů:	
Dotační titul, tj. účel, na který byla dotace poskytnuta	„Spolufinancování dotace MPSV z rozpočtu JMK“ pro rok 2024 (dle § 105 zák. č. 108/2006 Sb.)

Po obdržení příslušných tabulek **vypočítá odbor sociálních věcí výši vratky** a následně zašle poskytovateli sociální služby **výzvu k vrácení části dotace**. Poskytovatel vratku ve vypočtené výši uhradí **do 27.01.2025** dle pokynů, které budou uvedeny ve výzvě.

V případě, kdy poskytovatel nesplnil stanovené indikátory rozsahu služby, může dle Článku 9, odst. 6 Pravidel financování sociálních služeb v Jihomoravském kraji pro léta 2023-2024 poradní orgán pro financování krajské sítě sociálních služeb Jihomoravského kraje na základě odůvodněných případů udělit výjimku z těchto ustanovení po individuálním posouzení písemné žádosti poskytovatele sociální služby.

Žádost o udělení výjimky a prominutí vratky musí být odboru sociálních věcí doručena **nejpozději do 15.01.2025**. Následně bude individuálně posouzena.

Upozorňujeme poskytovatele, že případná žádost o udělení výjimky a prominutí vratky **musí být náležitě a konkrétně odůvodněna**, jinak bude zamítnuta bez individuálního posouzení. Příjemce musí v žádosti prokázat svoji snahu o naplnění indikátorů, konkrétně v případě nesplnění indikátorů např.:

- Počtu úvazků přímé péče – prokázání stanovené kapacity formou přehledů o nemocnosti či jiných překážkách v práci, fluktuaci pracovníků apod.
- Výkonnosti – prokázání své snahy o naplnění stanovené kapacity formou anonymizovaných přehledů výkonnosti pracovníků v přímé péči apod.
- Obložnosti – prokázání snahy o naplnění stanovené kapacity formou popisu prezentace a oslovování cílové skupiny, prokázání nezájmu o využití služby ze strany zájemců, nemožnosti vykonávat efektivní sociální práci apod.