

jihomoravský kraj

**PODPORA VINAŘSTVÍ,
VINOHRADNICTVÍ,
OVOCNÁŘSTVÍ A ZELINÁŘSTVÍ
V JIHOMORAVSKÉM KRAJI
PRO ROK 2025**



DOTAČNÍ PROGRAM

PODPORA VINAŘSTVÍ, VINOHRADNICTVÍ, OVOCNÁŘSTVÍ A ZELINÁŘSTVÍ V JIHMORAVSKÉM KRAJI PRO ROK 2025

1. Název dotačního programu a jeho vyhlášovatel

1.1. **Název:** Podpora vinařství, vinohradnictví, ovocnářství a zelinářství v Jihomoravském kraji pro rok 2025

1.2. **Vyhlášovatel:** Jihomoravský kraj

2. Účel dotačního programu a důvody podpory stanoveného účelu, výchozí podmínky pro vyhlášení dotačního programu

2.1. Cílem dotačního programu je podpora oborů vinařství a vinohradnictví, ovocnářství a zelinářství v Jihomoravském kraji, jakožto důležitých odvětví místní zemědělské výroby, které zastávají nezastupitelnou úlohu v obhospodařování krajiny a ekonomickém rozvoji oblasti. Dotační program je zaměřen na propagaci oborů, spolkovou činnost, vzdělávání, nákup technického zařízení v Jihomoravském kraji.

2.2. Strategie rozvoje Jihomoravského kraje 2021+:

Priorita 4. Životní prostředí, technická infrastruktura, rozvoj venkova a zemědělství

→ Tematické opatření 4.6.5. Propagace regionálních produktů a podpora krátkých řetězců

3. Okruh způsobilých žadatelů

3.1. **Žadatelem může být tato právnická osoba:**

- a) **obec** v územním obvodu Jihomoravského kraje,
- b) **svazek obcí¹**, který je registrován v souladu se zákonem o obcích² a jehož sídlo se nachází v územním obvodu Jihomoravského kraje,
- c) **spolek³ nebo zájmové sdružení právnických osob⁴**, které jsou spolkem či svazem zahrádkářů či vinařů a vinohradníků nebo jehož předmětem činnosti je podpora zahrádkářství či vinařství a vinohradnictví a jehož sídlo se nachází v územním obvodu Jihomoravského kraje.
- d) **obecně prospěšná společnost**, jejímž předmětem je podpora zahrádkářství či vinařství a vinohradnictví a jejíž sídlo se nachází v územním obvodu Jihomoravského kraje.

¹ § 49 a násl. zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

² § 49 odst. 4 a 5 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

³ spolek dle § 3045 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník; ústav nebo sociální družstvo dle § 3045 odst. 1 věta druhá zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

⁴ zájmové sdružení právnických osob vzniklé do 31.12.2013 podle § 20f) a násl. zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů; spolek dle § 3051 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

3.2. Dotaci lze poskytnout jen tomu žadateli:

- a) který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům, poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;
- b) který se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku; a to i za období tří let před podáním žádosti o dotaci;
- c) který se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu přeměny (např. fúze společnosti, rozdělení společnosti);
- d) kterému nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s akcí, na kterou má být poskytována dotace;
- e) vůči kterému (příp. vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
- f) který nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestní čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhého zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhého zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti a uzavření a realizace (této) smlouvy o poskytnutí dotace.

4. Výše celkové částky určené na dotační program

Na dotační program je určena částka **1 750 000 Kč**.

5. Dotační tituly

Dotační titul 1 – prezentace vinařství a vinohradnictví, orientační limit 1 mil. Kč

Dotační titul 2 – prezentace ovocnářství a zelinářství, orientační limit 750 tis. Kč

6. Lokalizace dotačního programu

Území Jihomoravského kraje.



7. Pravidla pro poskytnutí dotací

- 7.1. Dotace je poskytována na uznatelné výdaje akce investičního i neinvestičního charakteru, je přísně účelová a její čerpání je vázáno jen na financování akce, na kterou byla poskytnuta.
- 7.2. **Dotace je vyplácena zpětně** – ve lhůtě do 60 dnů po předložení závěrečné zprávy vč. finančního vypořádání dotace a kontrole těchto dokladů provedené vyhlášovatelem.
- 7.3. Prostředky dotace je možné čerpat na uznatelné výdaje akce vzniklé **od 1. 1. 2025 do 31. 10. 2025.**
- 7.4. Dotace se poskytuje do výše tímto dotačním programem stanoveného maximálního podílu na uznatelných výdajích akce. Podíl je vyjádřen v procentech a vztahuje se k uznatelným výdajům akce v daném období dle bodu 7.10.
- 7.5. **Minimální výše dotace** na jednu akci činí **25 000 Kč.**
- 7.6. **Maximální výše dotace** na jednu akci činí **100 000 Kč.**
- 7.7. Maximální podíl dotace na uznatelných výdajích akce **v dotačním titulu 1 a 2 činí 70 %** celkových uznatelných výdajů akce.
- 7.8. Dotace bude žadateli poskytnuta na základě a za podmínek Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje (dále jen „Smlouva“).
- 7.9. Příjemce je povinen oznamovat změny akce poskytovateli a provádět změny akce jen s předchozím písemným souhlasem poskytovatele, zejména změny účelu dotace, převody mezi investicemi a neinvesticemi apod. Za písemný souhlas se považuje uzavření dodatku ke Smlouvě, jehož předmětem je požadovaná změna.
- 7.10. V případě souběhu dotací na jednu akci z více dotačních titulů a grantů vyhlášených Jihomoravským krajem není podle tohoto dotačního programu přípustné nahrazovat vlastní podíl žadatele z prostředků jiné dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje.
- 7.11. **Dotovanou akci musí být pořízován výlučně majetek do vlastnictví žadatele.**
- 7.12. V případě poskytnutí dotace na pořízení nebo zhodnocení majetku je příjemce povinen realizovat po dobu 3 roků činnost, pro kterou je majetek z dotace pořízován (zhodnocován) a majetek pořízený alespoň částečně z prostředků dotace po tuto dobu nezcižit, držet a užívat.

7.13. Uznatelnými výdaji akce se rozumí pouze tyto výdaje:

Dotační titul 1 – prezentace vinařství a vinohradnictví

- a) zařízení pro zpracování hroznů a vína (např. Bag in Box apod.),
- b) aktivity směřující k mezigenerační výměně zkušeností a dobré praxe (např. vzdělávací akce),
- c) informační a propagační materiály a předměty, včetně propagace
- d) myčky a oplachovačky sklenic,
- e) skleničky k degustaci vína,
- f) informační panely a označníky,
- g) chladicí boxy na víno,
- h) doprovodný kulturní program v rámci akcí zaměřujících se na propagaci vinařství a vinohradnictví (může tvořit maximálně 20 % celkových uznatelných nákladů).

Dotační titul 2 - prezentace ovocnářství a zelinářství

- a) zařízení na zpracování ovoce, zeleniny (např. lisy, drtiče, sušárny apod.),
- b) zařízení pro skladování a prezentaci ovoce, zeleniny (stoly, vitríny, regály, stánky, chladicí boxy apod.),
- c) pěstitelské pálenice,
- d) zařízení na zpracování bylin a věcí s tím souvisejících,
- e) aktivity směřující k mezigenerační výměně zkušeností a dobré praxe (např. vzdělávací akce),
- f) informační panely a označníky,
- g) informační a propagační materiály a předměty, včetně propagace
- h) vratné kelímky s logem akce, nebo žadatele a zařízení k nim,
- i) doprovodný kulturní program v rámci akcí zaměřujících se na propagaci ovocnářství a zelinářství (může tvořit maximálně 20 % celkových uznatelných výdajů).

7.14. Příjemce je povinen uskutečňovat propagaci akce v souladu s Pravidly pro publicitu a Logomanuálem JMK zveřejněnými na webových stránkách poskytovatele a uvádět Jihomoravský kraj jako poskytovatele části finančních prostředků.

7.15. Příjemce musí při čerpání dotace postupovat v souladu s platnými právními předpisy. Výběr dodavatele musí být proveden v souladu s předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek; v případě akcí spolufinancovaných ze strukturálních fondů Evropské unie i podle pravidel platných pro tyto fondy.

7.16. Použití dotace podléhá kontrole ze strany poskytovatele⁵. V případě, že příjemce nepoužije dotaci k účelu, na který mu byla poskytnuta nebo se dopustí jakéhokoliv jiného porušení povinností stanovených ve Smlouvě, vystavuje se sankcím sjednaným ve Smlouvě.

7.17. Příjemce je povinen prokázat výši uznatelných výdajů na celou akci (tj. hrazených ze zdrojů Jihomoravského kraje, zdrojů příjemce i jiných zdrojů).

7.18. Vlastní podíl žadatele může být zčásti tvořen dodávkou vlastního materiálu a dobrovolnou prací občanů. Finanční hodnota takového podílu žadatele se prokazuje znaleckým posudkem.

⁵ zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů

7.19. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději do **31. 10. 2025 do 14:00 hod. závěrečnou zprávu** obsahující **finanční vypořádání dotace** (prokázání uznatelných výdajů akce, hrazených z jakýchkoliv zdrojů). Přílohou finančního vypořádání dotace budou kopie prvotních účetních dokladů, smluv, objednávek a dokladů o zaplacení (výpisů z účtu), případně dalších dokladů, které se vztahují k realizaci akce (např. fotodokumentace).

7.20. **Administrátorem** dotačního programu je Odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Jihomoravského kraje, oddělení rozvoje venkova a zemědělství, který také zajišťuje koordinaci, realizaci a zveřejnění dotačního programu. Kontaktní osoba: Ing. Bc. Tomáš Grabec, dveře č. 331A, tel.: 541 652 338, e-mail: grabec.tomas@jmk.cz.

7.21. Funkci řídicího orgánu, který rozhoduje o poskytnutí či neposkytnutí dotace plní Rada Jihomoravského kraje.

7.22. Řídicí orgán rozhodne o žádostech o dotaci do **30. 6. 2025**.

8. Pravidla pro předkládání žádostí o dotace

8.1. Dotaci lze poskytnout pouze na základě podané žádosti. Žádost o dotaci musí být vyplněna **elektronicky** na formuláři zveřejněném na Dotačním portále Jihomoravského kraje (<http://dotace.kr-jihomoravsky.cz> – *Dotační oblasti – Venkov a zemědělství*). Po stažení a vyplnění formuláře na internetových stránkách vyhlášovatele žadatel žádost o dotaci **odešle na server vyhlášovatele**, žádost o dotaci se získaným kódem (totožným s elektronickou žádostí) a potvrzením o odeslání dat na server vyhlášovatele vytiskne a uloží si elektronickou verzi souboru formuláře.

Poté žadatel žádost o dotaci včetně všech příloh ve stanovené lhůtě podá **pouze jedním** z těchto možných způsobů:

- a) vytiskne, nechá podepsat oprávněnou osobou a odešle v 1 originále nebo předá osobně administrátorovi nebo na podatelnu Krajského úřadu Jihomoravského kraje. Adresa: **Jihomoravský kraj, Žerotínovo nám. 3, 601 82 Brno**,
- b) nechá elektronicky podepsat oprávněnou osobou a odešle administrátorovi jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů (např. jednou datovou zprávou do datové schránky vyhlášovatele ve formátu PDF)
ID datové schránky: **x2pbqzq**.

8.2. K vyplněné žádosti o dotaci budou připojeny následující přílohy:

- a) doklad o **oprávněnosti osoby jednat za žadatele** (např. výpis z obchodního rejstříku, zápis či výpis ze schůze zastupitelstva obce o zvolení starosty, plná moc apod.),
- b) prostá kopie **smlouvy o zřízení bankovního účtu nebo potvrzení banky o vedení účtu**,
- c) přehledný **popis akce a rozpočet**,
- d) prostá kopie o **registraci žadatele k dani z přidané hodnoty (DPH)**; (je-li relevantní),
- e) **výpis** platných údajů o **skutečném majiteli** podle zákona č. 37/2021, o evidenci skutečných majitelů (pro doložení údajů o skutečném majiteli lze u zapsaných spolků nahradit předložením úplného výpisu předložením výpisu částečného) – netýká se obcí a svazků obcí.

- 
- 8.3. Žadatel (obec) může přílohy uvedené v odst. 8.2. písm. a) a b) tohoto článku vložit na elektronické úložiště vyhlášovatele (**Portál obcí JMK – <https://portalobci.kr-jihomoravsky.cz/>**) nebo zaslat spolu se žádostí o dotaci a ostatními přílohami. Doklady vložené na elektronické úložiště již nebudou žadatelem předkládány poskytovateli dotace v listinné podobě.
- 8.4. **Žadatel může podat v rámci tohoto dotačního programu pouze jednu žádost o dotaci** (za DT1 a DT 2 dohromady).
- 8.5. **Lhůta pro podávání žádostí o dotace je od 10.02.2025 od 8:00 hod. do 28.02.2025 do 14:00 hod.** Rozhodující pro doručení žádosti o dotaci je okamžik převzetí **tištěného provedení** žádosti o dotaci vyhlášovatelem (nikoli předání k poštovnímu doručení) **nebo doručení originálu žádosti o dotaci vyhlášovatelé jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů.**
- 8.6. Žádosti o dotace, které nesplňují podmínky tohoto dotačního programu nebo nebudou vyhlášovatelé dotačního programu doručeny řádně (předepsaným způsobem) a včas, předloží administrátor Radě Jihomoravského kraje s doporučením, aby poskytnutí dotace nebylo schváleno vč. odůvodnění, ve formě materiálu předkládaného Radě Jihomoravského kraje.
- 8.7. Žádost příjemce, který v rámci dotačního programu vyhlášovatele „Podpora vinařství, vinohradnictví, ovocnářství a zelinářství v Jihomoravském kraji pro rok 2025“ opakovaně ve dvou po sobě následujících letech nepředložil závěrečnou zprávu ve stanoveném termínu, předloží administrátor Radě Jihomoravského kraje s doporučením, aby poskytnutí dotace nebylo schváleno vč. odůvodnění, ve formě materiálu předkládaného Radě Jihomoravského kraje.
- 8.8. Předložené žádosti o dotace (včetně vyřazených žádostí o dotace) se zakládají u vyhlášovatele, žadatelům se nevracejí.
- 8.9. Vyhlášovatel si vyhrazuje právo vyžádat si doplnění předložené žádosti o dotaci. Tuto činnost zajišťuje administrátor dotačního programu.

9. Kritéria hodnocení žádostí o dotace

- 9.1 Hodnocení žádostí o dotace probíhá ve dvou fázích:
- posouzení a kontrola formálních náležitostí žádostí o dotace,
 - hodnocení žádostí o dotace dle hodnotících kritérií
- 9.2 Žádosti o dotace budou posuzovány dle následujících kritérií:
- soulad akce s vyhlášeným dotačním programem,
 - reálnost a průhlednost rozpočtu akce,
 - přiměřenost požadovaných finančních prostředků a účelnost jejich využití,
 - kvalita akce.

Žádosti, které splní uvedená kritéria, budou následně hodnoceny podle bodového hodnocení.

9.3 Bodové hodnocení žádostí u **dotačního titulu 1:**

Výše požadované dotace (požadovaná dotace/celkové předpokládané uznatelné výdaje akce):	Počet bodů
od 0 % do 29,99 %	8
od 30 % do 44,99 %	5
od 45 % do 59,99 %	3
od 60 % do 70 %	1
Druh uznatelného výdaje v rozpočtu akce:	Počet bodů
zařízení pro zpracování hroznů a vína (<i>např. Bag in Box apod.</i>)	9
aktivity směřující k mezigenerační výměně zkušeností a dobré praxe	
informační a propagační materiály a předměty, včetně propagace	6
skleničky k degustaci vína	
myčky a oplachovačky sklenic	
informační panely a označníky	
chladicí boxy na víno	3
doprovodný kulturní program v rámci akcí zaměřujících se na propagaci vinařství a vinohradnictví (<i>může tvořit maximálně 20 % celkových uznatelných výdajů</i>)	
Počet schválených dotací v rámci tohoto dotačního programu nebo dotačního programu Podpora vinařství a vinohradnictví v JMK za období 2019 – 2024:	Počet bodů
0	10
1	7
2	3
3 a více	1

9.4 Bodové hodnocení žádostí u **dotačního titulu 2:**

Výše požadované dotace (požadovaná dotace/celkové předpokládané uznatelné výdaje akce):	Počet bodů
od 0 % do 29,99 %	8
od 30 % do 44,99 %	5
od 45 % do 59,99 %	3
od 60 % do 70 %	1
Druh uznatelného výdaje v rozpočtu akce:	Počet bodů
zařízení na zpracování ovoce, zeleniny (<i>např. lisy, sušárny apod.</i>)	9
zařízení pro skladování a prezentaci ovoce, zeleniny (vitríny, regály, chladicí boxy apod.)	
pěstelské pálenice	

zařízení na zpracování bylin a věcí s tím souvisejících	
aktivity směřující k mezigenerační výměně zkušeností a dobré praxe	6
informační panely a označníky	
vrátné kelímky s logem akce, nebo žadatele a zařízení k nim	
informační a propagační materiály a předměty, včetně propagace	
doprovodný kulturní program v rámci akcí zaměřujících se na propagaci ovocnářství a zelinářství (může tvořit maximálně 20 % celkových uznatelných nákladů)	3

9.5 V případě souběhu více druhů výdajů v rozpočtu akce bude do celkového bodového hodnocení zahrnuto vždy jen bodové hodnocení výdaje, který má největší podíl na celkových předpokládaných výdajích akce.

9.6 Žádosti o dotace budou seřazeny dle dosaženého bodového zisku. Dotace se udělí v plné výši až do vyčerpání celkových alokovaných prostředků, pokud řídicí orgán nerozhodne jinak. V případě shody v počtu obdržených bodů na hranici pro přidělení dotace rozhodne o pořadí žádostí o dotace řídicí orgán.

10. Administrace žádostí o dotace a následné postupy

10.1. Administrátor shromáždí přijaté žádosti o dotace, posoudí jejich formální náležitosti, jejich soulad s podmínkami dotačního programu a provede jejich hodnocení podle kritérií uvedených v tomto dotačním programu.

10.2. Hodnoceny budou pouze úplné žádosti o dotaci se všemi povinnými přílohami.

10.3. Na základě výsledků hodnocení administrátor připraví podklady k projednání řídicímu orgánu. O poskytnutí dotace a její výši rozhoduje řídicí orgán. Rozhodnutí o konkrétní výši dotace je v plné kompetenci řídicího orgánu.

10.4. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutím dotace se nezakládá nárok na poskytnutí další dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje či jiných zdrojů státního rozpočtu nebo státních fondů.

10.5. Administrátor seznámí žadatele s výsledkem dotačního řízení, a to zveřejněním na internetových stránkách Jihomoravského kraje (<http://dotace.kr-jihomoravsky.cz>) nejpozději do 30 dnů po rozhodnutí řídicího orgánu.

10.6. V případě nevyhovění žádosti o dotaci, administrátor vyrozumí žadatele sdělením o nevyhovění žádosti o dotaci, ve kterém uvede i důvod neposkytnutí dotace. V případě částečného nevyhovění žádosti o dotaci administrátor nesdělí žadateli, že došlo ke snížení požadované výše dotace ze strany vyhlášovatele. Rozhodl-li vyhlášovatel o částce nižší, než žadatel požadoval, má se zato, že žádosti o dotaci bylo vyhověno, byť byla poskytnutá částka nižší.



11. Ostatní ustanovení

- 11.1 Dotační program bude vyhlášen vyvěšením oznámení na úřední desce Jihomoravského kraje a na dotačním portále Krajského úřadu Jihomoravského kraje.
- 11.2. Poskytnutá dotace nesmí být v průběhu realizace převedena na jiného nositele projektu.
- 11.3. U dotací poskytovaných na základě tohoto dotačního programu bude posuzováno, zda naplňují znaky podpory de minimis dle Nařízení Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 a o použití článků 107 a 180 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, uveřejněného v Úředním věstníku EU pod L, 2023/2831 dne 15.12.2023.
- 11.4. Jihomoravský kraj žadatelům nehradí náklady spojené s vypracováním a podáním žádosti o dotaci.

12. Přílohy dotačního programu:

Příloha č. 1:	Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje
Příloha č. 2:	Vzor žádosti
Příloha č. 3:	Rozpočet
Příloha č. 4:	Popis akce

Doložka podle ust. § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Tento dotační program byl schválen na 8. schůzi Rady Jihomoravského kraje dne 9. 1. 2025 usnesením č. 410/25/R8.