

## DOTAČNÍ PROGRAM

# Podpora aktivit v oblasti sociálně- právní ochrany dětí

pro rok 2026

### 1. Název dotačního programu

Podpora aktivit v oblasti sociálně-právní ochrany dětí

### 2. Vyhlašovatel dotačního programu

Jihomoravský kraj

### 3. Výchozí podmínky pro vyhlášení dotačního programu

Dotační program je v souladu s těmito právními předpisy a dokumenty:

- a) zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
- b) zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- c) zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
- d) zákonem č.359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon")
- e) Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb na období 2024-2026,
- f) Konceptí rodinné politiky pro všechny generace 2020-2030.

### 4. Lokalizace dotačního programu

Aktivity musí být realizovány na území Jihomoravského kraje

### 5. Účel a důvod poskytnutých peněžních prostředků

Cílem dotačního programu je neinvestiční podpora přímé práce s nezletilými dětmi a rodinami ohroženými zejména rozvodem/rozchodem rodičů. Podporované aktivity preventivního či podpůrného charakteru budou zaměřeny na oblast ochrany práv dětí (odborná pomoc, poradenství a asistované kontakty) a činnosti podporující schopnost rodičů a rodiny jako celku zajistit ochranu práv dětí (vzdělávání rodičů v oblastech řešení konfliktů v rodině a jejich dopadu na nezletilé děti v rodině).

### 6. Podporované aktivity

- a) **zajištění podpory pro bezpečný kontakt dítěte s jemu blízkou osobou (tzv. asistované kontakty/asistovaná předávání);** na základě vyhodnocení situace dítěte a IPOD,
- b) **podpora péče o děti v evidenci orgánu sociálně-právní ochrany** se zaměřením zejména na rodiče, potažmo děti v rozvodové/rozchodové situaci,
- c) **mediace,**
- d) **podpora kontaktu dítěte s rodičem ve VTOS** – v situacích, kdy dítě zůstává v biologické rodině nebo je svěřeno do pěstounské péče, svěřeno do ústavní výchovy nebo zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc. Podpora všech zúčastněných stran (motivace ke kontaktu, příprava, psychologická podpora apod.)
- e) **podpora biologických dětí v náhradních rodinách** související se specifiky života v rodině, která pečuje i přijaté děti
- f) **příprava dětí na jiné změny rodinného nebo výchovného prostředí**

Do projektu lze zahrnout jednu či více podporovaných aktivit.

Mezi podporované aktivity **nepatří:**

- a) činnosti a služby poskytované pěstounským rodinám, které jsou hrazeny ze státního příspěvku na výkon pěstounské péče podle § 47d zákona,
- b) činnosti a služby, které jsou předmětem registrace dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

## 7. Okruh žadatelů

Příjemci finanční podpory mohou být pouze:

- a. **spolky** nebo **pobočné spolky** zřízené podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, které poskytují služby dětem a jejich rodičům na základě pověření k výkonu sociálně-právní ochrany dětí, podle ustanovení § 48 odst. 2 zákona, a působí na území Jihomoravského kraje,
- b. **obecně prospěšné společnosti zřízené** podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, které poskytují služby dětem a jejich rodičům na základě pověření k výkonu sociálně-právní ochrany dětí, podle ustanovení § 48 odst. 2 zákona, a působí na území Jihomoravského kraje,
- c. **ústavy** zřízené podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, které poskytují služby dětem a jejich rodičům na základě pověření k výkonu sociálně-právní ochrany dětí, podle ustanovení § 48 odst. 2 zákona, a působí na území Jihomoravského kraje,
- d. **církevní právnické osoby** zřízené podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církvi a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů, které poskytují služby dětem a jejich rodičům na základě pověření k výkonu sociálně-právní ochrany dětí, podle ustanovení § 48 odst. 2 zákona, a působí na území Jihomoravského kraje,
- e. **příspěvkové organizace krajů a obcí**, které poskytují služby dětem a jejich rodičům na základě pověření k výkonu sociálně-právní ochrany dětí, podle ustanovení § 48 odst. 2 zákona, a působí na území Jihomoravského kraje
- f. **fyzické osoby – podnikatel - OSVČ**, které poskytují služby dětem a jejich rodičům na základě pověření k výkonu sociálně-právní ochrany dětí, podle ustanovení § 48 odst. 2 zákona, a působí na území Jihomoravského kraje,

**Podmínkou je vydané a pravomocné pověření k výkonu sociálně-právní ochrany dětí.**

## 8. Objem finančních prostředků určených na dotační program

Celková částka určená na dotační program: **2.000.000 Kč.**

## 9. Uznatelné výdaje

Dotaci lze použít na tyto výdaje:

- a) provozní výdaje – pronájem provozovny pouze ve vztahu k podporovaným aktivitám,
- b) osobní výdaje pracovníka zajišťujícího podporované aktivity – mzdové a ostatní osobní náklady, odvody na sociální a zdravotní pojištění a daně z příjmu fyzických osob vzniklé a vyplacené v období od 1.1.2026 do 31.12.2026,
- c) fakturace za služby zapsaného mediátora, psychologa v souvislosti s podporovanými aktivitami,
- d) náhrada jízdních výdajů pověřené osoby spojených s realizací podporovaných aktivit,

## 10. Doba realizace projektu

Dotaci lze použít pouze na úhradu nákladů, které vzniknou v době **od 01.01.2026 do 31.12.2026.**

## 11. Výše dotace na jeden projekt

Minimální výše dotace na jeden projekt: 50.000 Kč.

Maximální výše dotace na jeden projekt: 500.000 Kč.

## 12. Minimální podíl spoluúčasti příjemce z vlastních nebo jiných zdrojů

Spoluúčast příjemce dotace není požadována.

## 13. Administrátor odpovědný za realizaci dotačního programu

Odbor sociálních věcí Krajského úřadu Jihomoravského kraje  
Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82 Brno

**Kontaktní osoba:**

věcná část: Mgr. Michal Juryšek, telefon: 541 651 174, e-mail: [jurysek.michal@jmk.cz](mailto:jurysek.michal@jmk.cz)  
ekonomická část: Ing. Jana Prudká, telefon: 541 652 162, e-mail: [prudka.jana@jmk.cz](mailto:prudka.jana@jmk.cz)

**14. Způsob a termín vyhlášení dotačního programu**

Dotační program „Podpora aktivit v oblasti sociálně-právní ochrany dětí“ pro rok 2026 bude zveřejněn po schválení příslušným orgánem Jihomoravského kraje na dotačním webovém portálu <http://dotace.kr-jihomoravsky.cz/> v dotační oblasti *Sociální a rodinná politika*.

**15. Další podmínky pro poskytnutí dotace**

- a) Čerpání dotace, její vypořádání a kontrola budou realizovány za podmínek stanovených Smlouvou, jejíž návrh tvoří přílohu č. 1 tohoto dotačního programu.
- b) Příjemce dotace nemůže dotaci poskytnout třetí osobě, je tedy konečným příjemcem.
- c) Dotace je přísně účelová. Je poskytována na konkrétní projekt specifikovaný žadatelem ve formuláři žádosti s vymezením názvu, popisu a přiloženého rozpočtu.
- d) Žadatel zajistí soulad projektu s platnou legislativou, zejména v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví.
- e) Projekt musí být realizován na území Jihomoravského kraje.
- f) Příjemce bude při propagaci projektu uvádět Jihomoravský kraj jako poskytovatele části finančních prostředků.
- g) Dotaci lze poskytnout jen těm žadatelům, kteří nemají k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu, finančnímu úřadu, zdravotním pojišťovnám, České správě sociálního zabezpečení nebo rozpočtu územního samosprávného celku.
- h) Dotace bude příjemci poskytnuta na základě uzavření Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje (dále jen „Smlouva“), a to do 30 dnů ode dne uzavření Smlouvy, bezhotovostním převodem na účet příjemce jednorázovou splátkou.
- i) Další podmínky jsou uvedeny ve Smlouvě, která je přílohou č. 1 tohoto dotačního programu.

**16. Pravidla pro předkládání žádostí**

16.1. Žádost musí být **vyplněna elektronicky na formuláři** zveřejněném na dotačním portálu Jihomoravského kraje a odeslána na server vyhledávatele.

16.2. Po vyplnění a odeslání žádosti na server vyhledávatele žadatel **žádost exportujte do formátu pdf a včetně všech povinných příloh zašle jednou datovou zprávou s elektronickým podpisem na ID DS: x2pbqzq. Ve výjimečných případech lze doručit v listinné podobě v 1 originále na podatelnu Krajského úřadu Jihomoravského kraje.** K elektronickému formuláři se přílohy nepřipojují.

16.3. **Kontrolní součet** doručené písemné žádosti musí být shodný s kontrolním součtem, který byl společně s daty odesláný na server JMK. V případě nesplnění této podmínky, bude žádost vyloučena z posuzování.

**16.4. Povinné přílohy žádosti**

K žádosti je třeba doložit tyto povinné platné přílohy:

1. prostá kopie dokladu prokazujícího právní osobnost žadatele (výpis z Veřejného rejstříku a Sbírkou listin nebo výpis z registru církví a náboženských společností),

2. prostá kopie dokladu prokazujícího oprávněnost osoby jednat za právnickou osobu, není-li uvedena v příloze č. 1., v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc.
3. prostá kopie smlouvy o zřízení bankovního účtu nebo potvrzení banky o vedení účtu,
4. výpis z evidence skutečných majitelů dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů (nedokládají ti, kteří mají výjimku),
5. popis činnosti organizace ve vztahu k sociálně-právní ochraně dětí na přiloženém formuláři,
6. popis projektu na přiloženém formuláři,
7. položkový rozpočet projektu na přiloženém formuláři.

Jednotlivé **přílohy je třeba seřadit** ve výše uvedeném pořadí.

16.5. Žádosti jsou přijímány v termínu **od 9. 2. 2026 od 8:00 do 27. 2. 2026 do 14:00**. K tomuto datu musí být žádost poskytovateli doručena, nepostačuje její předání k poštovní přepravě.

16.6. Každý žadatel smí předložit **pouze jednu žádost**.

16.7. Žadatel je povinen písemně nejpozději do 7 dnů **oznámít poskytovateli veškeré změny** údajů uvedených v žádosti (zejména změnu názvu, sídla organizace, změnu statutárního zástupce, číslo účtu), které u žadatele nastanou po podání žádosti.

## 17. Kritéria hodnocení žádostí

Hodnocení žádostí bude prováděno administrátorem po splnění formálních náležitostí s ohledem na potřebnost projektu a jeho soulad s vypsáním dotačním programem vzhledem k objemu finančních prostředků Jihomoravského kraje přidělených na tento účel.

Kritéria pro posouzení žádosti a bodové hodnocení projektu jsou:

HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM	POČET BODŮ
Lokalita, kde jsou podporované aktivity realizovány	
Mimo město Brno	3 body
Město Brno	1 body
Praxe žadatele v oblasti sociálně-právní ochrany dětí	
Více než 5 let	4 body
3–5 let	3 body
1–3 roky	2 body
1 rok	1 bod
Přiměřenost, hospodárnost a provázanost aktivit s rozpočtem projektu (položky, které nelze hradit z dotace, budou označeny jako neuznatelné)	
přiměřený, hospodárny, provázaný	3 body
naplňuje částečně	2 body
naplňuje minimálně	1 bod
Formální vypracování žádosti (doložení všech příloh, uvedení správných údajů atd.)	
bezchybné předložení žádosti včetně příloh	3 body
jedna formální chyba	2 body

dvě formální chyby	1 bod
více než 2 formální chyby	žádost bude vyřazena
Realizace podporovaných aktivit	
7 dní v týdnu	4 body
Pouze pracovní dny	2 body
Propracovanost, srozumitelnost a výstižnost projektu	
Jasně formulované cíle, výstupy a aktivity projektu	0 – 4 bodů
Adekvátnost personálního zajištění projektu vzhledem k výstupům a aktivitám projektu	
Přiměřený počet personálu, odbornost	0 – 4 body

## 18. Průběh dotačního řízení

### 18.1. Registrace

Žádosti přijímá, shromažďuje a vyřizuje administrátor. Administrátor posoudí náležitosti žádosti a její soulad s podmínkami dotačního programu.

Administrátor má právo vyzvat žadatele k doplnění žádosti a jejích příloh. Pokud žadatel doplní žádost v administrátorem stanovené lhůtě, bude na ni pohlíženo jako na úplnou.

### 18.2. Hodnocení

Hodnoceny budou pouze úplné žádosti podané dle bodu 16. Pravidla pro předkládání žádostí.

Žádosti, které nesplňují podmínky dotačního programu, nejsou doručeny řádně (předepsaným způsobem) a včas, nebo nejsou v administrátorem stanovené lhůtě řádně a včas doplněny, administrátor vyřadí.

Maximálně je možné odstranit dvě formální chyby. V případě většího počtu formálních chyb bude žádost vyřazena z dalšího hodnocení.

Po provedení kontroly formální úplnosti náležitostí žádostí provede administrátor kontrolu splnění účelu žádosti a vyhlášeného dotačního programu, předběžnou kontrolu podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, a hodnocení podle kritérií pro hodnocení žádostí uvedených v bodě č. 17.

### 18.3. Rozhodnutí o poskytnutí dotace

Rozhodnutí o poskytnutí dotace včetně její výše konkrétním žadatelům či o jejím neposkytnutí učiní orgán Jihomoravského kraje příslušný podle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, nejpozději do 30. 6. 2026.

Na poskytnutí dotace není právní nárok.

Seznam úspěšných žadatelů bude zveřejněn na webovém dotačním portálu Jihomoravského kraje. Informace o neposkytnutí dotace, včetně zdůvodnění nepodpoření žádosti bude žadatelům sdělena písemně odborem sociálních věcí.

Před podpisem Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje žadatel předloží na vyzvání **upravený rozpočet projektu** dle schválené výše dotace.

## **19. Přílohy dotačního programu**

1. Vzor Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje
2. Formulář žádosti o dotaci
3. Formulář popisu činnosti organizace
4. Formulář popisu projektu
5. Formulář rozpočtu projektu
6. Formulář finančního vypořádání dotace
7. Formulář závěrečné zprávy.

## **20. Závěrečná ustanovení**

Tato výzva k podání žádostí o poskytnutí finanční podpory z dotačního programu „Podpora aktivit v oblasti sociálně-právní ochrany dětí“ pro rok 2026 byla zpracována na základě Interního normativního aktu volených orgánů kraje *24/INA-VOK Dotační pravidla* v platném znění.

Dotační program „Podpora aktivit v oblasti sociálně-právní ochrany dětí“ pro rok 2026 schválila Rada Jihomoravského kraje na své 40. schůzi konané dne 08.01.2026 usnesením č. 2758/26/R40.