VZOR Příloha č. 3 dotačního programu

SMLOUVA
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE

Smlouva č. ……

Smluvní strany:

1. Jihomoravský kraj

zastupující osoba:	Mgr. Jan Grolich, hejtman Jihomoravského kraje
sídlo:	Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno
IČO:	70888337
DIČ:	CZ70888337
kontaktní osoby:	Mgr. Petra Moudrá, Bc. Veronika Olšarova DiS, Mgr. Šimon Karger
tel.:	541 653 801, 541 653 803,541 653 804
e-mail:	moudra.petra@jmk.cz, olsarova.veronika@kr-jihomoravsky.cz; karger.simon@jmk.cz,
bankovní spojení:	Komerční banka, a.s.
účet:	35-1416620267/0100 (slouží i pro vratky dotace)
je plátce DPH	

(dále jen „poskytovatel“)

a

2. Příjemce (název/obchodní firma/jméno a příjmení):
zastupující osoba:
sídlo:
IČO:
DIČ:
tel.:
e-mail:
bankovní spojení:
č.ú.:
je *neplátce/plátce* DPH

(dále jen „příjemce“)

Údaje o zřizovateli

název zřizovatele:
sídlo:
IČO:
bankovní spojení:
č.ú.:

uzavírají tuto

SMLOUVU
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE

Článek I.
Účel dotace

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové **neinvestiční** finanční podpory z rozpočtu poskytovatele ve formě dotace (dále jen „dotace“) na realizaci projektu **……** (dále jen „projekt“), který je podrobně specifikován v žádosti vč. příloh evidované pod č.j. …….. (dále jen „žádost“).

2. Pro účely této smlouvy se pod pojmem investice rozumí výdaje na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (mimo drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek) u příjemců, kteří vedou účetnictví v rozsahu podle § 9 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů („podvojné účetnictví“). Pro ostatní příjemce platí, že pod pojmem investice se rozumí výdaje na pořízení majetku s dobou použitelnosti delší než jeden rok nebo na technické zhodnocení, s oceněním jedné věci (souboru) se samostatným technicko-ekonomickým určením v hodnotě vyšší než 100 000 Kč.

3. Dotace je poskytována na základě Dotačního programu **Podpora pořádání významných sportovních akcí v Jihomoravském kraji v roce 2027**, vyhlášeného/schváleného Radou Jihomoravského kraje na 63. schůzí dne 22.10.2026 usnesením č. 4491/26/R63 (dále jen „Dotační program“).

4. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat vlastními silami na vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, veřejným zájmem, podmínkami této smlouvy a Dotačním programem, který byl zveřejněn na **www.e-dotace.jmk.cz/web**. V případě, že k realizaci projektu došlo před uzavřením smlouvy, prohlašuje příjemce, že toto ustanovení smlouvy bylo naplněno.

5. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

6. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu, strukturálních fondů Evropské unie nebo fondů EHP a Norska, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují. Dotace je/není slučitelná s další podporou poskytnutou z rozpočtu Jihomoravského kraje na projekt.

   Var. I. (dotace není poskytnuta v režimu de minimis)

7. Prokáže-li se po poskytnutí dotace, že tato naplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 až 109 Smlouvy o fungování Evropské unie (dříve čl. 87 až 89 Smlouvy o založení Evropského společenství), zavazuje se příjemce poskytnutou dotaci neprodleně vrátit zpět na účet poskytovatele, a to včetně úroků stanovených Komisí (EU).

   Var. II. (dotace je poskytnuta v režimu de minimis) Dotace je poskytována jako podpora de minimis dle Nařízení Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, uveřejněného v Úředním věstníku EU pod L, 2023/2831 dne 15.12.2023.

8. V případě, že příjemce bude poskytovat výhody třetím subjektům a tyto výhody budou naplňovat znaky veřejné podpory, je příjemce povinen postupovat v souladu s příslušnými předpisy v oblasti veřejné podpory.

Článek II.
Výše dotace

1. Příjemci je poskytována dotace ve výši: **..... Kč** na realizaci projektu uvedeného v čl. I. této smlouvy.

Článek III.
Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poukázána jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy nejpozději do 30 dnů ode dne účinnosti této smlouvy. Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného vypořádání. / Dotace bude poukázána jednorázově bankovním převodem na účet příjemcova zřizovatele nejpozději do 30 dnů ode dne účinnosti této smlouvy. Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného vypořádání.

Článek IV.
Podmínky čerpání dotace

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu **od 01.01.2027 do 31.12.2027.** Čerpáním dotace se rozumí převod finančních prostředků dotace v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné právnické či fyzické osoby.

2. Příjemce je povinen použít dotaci výhradně k účelu uvedenému v čl. I. této smlouvy, hospodárně a efektivně, a to pouze k úhradě uznatelných výdajů. Výdaje projektu, včetně výdajů hrazených z prostředků příjemce, musí být nezbytné pro realizaci projektu podle čl. I. odst. 1 této smlouvy, hospodárné, účelné a efektivní. Pro účely této smlouvy se ke zjištění obsahu pojmů hospodárnost, účelnost a efektivnost použijí jejich definice uvedené v § 2 3 zákona č. 320/2001231/2025 Sb., o řízení a kontrole veřejných financí. finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

3. Příjemce je povinen řídit se rozpočtem projektu, který přiložil k žádosti (dále jen „položkový rozpočet“).

4. Příjemce je oprávněn provádět změny projektu na základě uzavřeného dodatku k této smlouvě, jehož předmětem je požadovaná změna.

5. V případě, že je výše poskytnuté dotace nižší než výše dotace požadovaná v žádosti, se položkový rozpočet, který je přílohou žádosti, snižuje tak, že celkové výdaje rozpočtu jsou sníženy v poměru výše poskytnuté dotace k požadované výši dotace. Podíl spolufinancování, je-li ve smlouvě stanoven, zůstává zachován.

6. Příjemce je oprávněn se odchýlit se od výše jednotlivých položek stanovených v položkovém rozpočtu, přičemž realizovaná celková výše výdajů projektu se nesmí snížit o více než 20 % položkovým rozpočtem stanovených předpokládaných výdajů projektu. Snížení celkových výdajů projektu o více, než bylo stanoveno výše v tomto odstavci, je přípustné za podmínky, že projekt bude realizován v plném rozsahu podle schváleného projektu. Tímto ustanovením není dotčen podíl spolufinancování, je-li ve smlouvě stanoven.

7. Příjemce je oprávněn se odchýlit od termínu konání akce, který uvedl v žádosti o dotaci, pokud nový termín akce oznámí poskytovateli datovou zprávou do datové schránky Jihomoravského kraje (DS: x2pbqzq), a to nejpozději den před termínem konání akce, který uvedl v žádosti o dotaci.

8. Uznatelnými výdaji se rozumí:

    a) technické zajištění akce, vyjma kancelářských potřeb, elektroniky, výpočetní techniky a služeb za telekomunikační služby,
    b) nájem a příprava sportoviště/tratě a zázemí, včetně služeb s nimi spojených,
    c) odměny z DPP, DPČ a podobných vztahů pro rozhodčí, traťové komisaře, zdravotní službu (maximální sazba 300 Kč/hod./os.),
    d) ubytování a stravování (do maximální výše 1.500 Kč/os./noc; stravování sportovců nikoli např. občerstvení ve VIP zónách atd.),
    e) náklady na propagaci, zajištění fotografa, webových stránek, streamování akce, tiskových a reklamních služeb (max. do 20 % z poskytnuté dotace),
    f) nákup sportovního materiálu souvisejícího s pořádáním akce,
    g) nákup věcných cen souvisejících s pořádáním akce (max. do výše 10 % z poskytnuté dotace),
    h) úhrada přepravních služeb (doprava) a cestovních náhrad na základě cestovního příkazu v rámci zákona, vyjma výdajů za pohonné hmoty.

9. Veškeré výdaje projektu musí vzniknout v době uvedené v čl. IV. odst. 1 této smlouvy.

10. Výdaj k úhradě zálohové faktury lze zahrnout mezi výdaje projektu uvedené ve finančním vypořádání dotace, pokud k vyúčtování této zálohy dojde nejpozději v den uvedený v čl. V. odst. *5* této smlouvy. Povinnost předložit finanční vypořádání dotace ve stanoveném termínu a časové rozmezí pro realizaci výdajů projektu tím nejsou dotčeny. V případě, že konečná cena po vyúčtování zálohy bude nižší než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách), bude za výdaj projektu považována částka maximálně do výše konečné ceny uvedené ve vyúčtovací faktuře.

11. Za nezbytný výdaj projektu:
    a) lze považovat DPH vztahující se ke konkrétním výdajům projektu, u které příjemce nemá nárok na odpočet,
    b) nelze považovat DPH vztahující se ke konkrétním výdajům projektu, u které příjemce má nebo mu vznikne nárok na odpočet z důvodu registrace k plátcovství DPH.

12. Nejpozději k termínu určeném v čl. V. odst. 4 této smlouvy pro podání finančního vypořádání dotace je příjemce rovněž povinen vrátit převodem přímo na účet poskytovatele, uvedený v záhlaví této smlouvy, případnou nepoužitou část dotace a informovat poskytovatele o zaslané vratce. Jako variabilní symbol uvede číslo smlouvy před prvním lomítkem a specifický symbol IČO příjemce.

13. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.

Článek V.
Informační povinnost příjemce

1. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytnost jeho pohledávky. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli do 10 dnů po dni, kdy k nim došlo, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův případně zřizovatelův zánik, transformaci, přeměnu nebo zrušení právnické osoby s likvidací, zahájení insolvenčního řízení, změnu statutárního orgánu příjemce, změnu vlastnického vztahu příjemce nebo zřizovatele k věci, na niž se dotace poskytuje, vznik nároku na odpočet DPH apod.

2. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli do 10 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít vliv na posouzení veřejné podpory u příjemce ve vztahu k této smlouvě, zejména je povinen oznámit obdržení podpory de minimis, která má nebo může mít vliv na překročení limitů stanovených příslušnou legislativou.

3. Příjemce je povinen, pokud ho poskytovatel požádá, podat informace o výši čerpání dotace k 31. prosinci příslušného kalendářního roku.

4. Příjemce je povinen předložit poskytovateli **nejpozději do 31.01.2028** finanční vypořádání dotace. V tomto termínu musí být finanční vypořádání dotace podáno elektronicky prostřednictvím systému eDotace.

5. Příjemce doloží finanční vypořádání dotace soupisem všech prvotních dokladů prokazujících vznik výdajů projektu na formuláři Finanční vypořádání dotace v eDotacích. Příjemce doloží finanční vypořádání dotace také prvotními doklady prokazující čerpání dotace a spolufinancování (zejména faktury, dodací listy, smlouvy, paragony apod.).

6. Finanční vypořádání dotace obsahuje:
   a) stručný popis realizovaného projektu,
   b) celkové vyhodnocení splnění účelu,
   c) soupis všech dokladů vztahující se k projektu s vyznačením výdajů hrazených z dotace,
   d) příjemce, který vede podvojné účetnictví předloží výpis obratů účtů za použití výběru podle zvoleného oddělovacího kritéria (středisko, zakázka, analytický účet), tedy účetních zápisů, kterými byly zachyceny účetní případy související s čerpáním a případně i přijetím dotace,
   e) fotodokumentace z průběhu akce včetně prokázání propagace poskytovatele dotace.

Článek VI.
Další povinnosti příjemce

1. Je-li příjemce veřejným zadavatelem nebo splní-li příjemce definici zadavatele podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je dále povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.

2. Příjemce, který je účetní jednotkou podle zákona o účetnictví, zajistí řádné a oddělené sledování čerpání dotace v účetnictví (např. formou analytického členění, členění podle středisek, zakázek apod. v případě podvojného účetnictví; označením příslušného výdaje kódem nebo barevným zvýrazněním v případě jednoduchého účetnictví).

3. Příjemce, který není účetní jednotkou podle zákona o účetnictví, vede evidenci výdajů projektu tak, aby doklady splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f), aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost, a aby doklady, které prokazují čerpání dotace, byly označeny uvedením čísla smlouvy a částky hrazené z dotace, ke které se daný doklad vztahuje.

4. Příjemce je povinen po dobu deseti let od data stanoveného v čl. IV. odst. 1 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
   a) originály dokladů, prokazující vznik výdajů, případně příjmů projektu,
   b) dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána.

5. Příjemce je povinen uskutečňovat propagaci projektu v souladu s Pravidly pro publicitu a Manuálem jednotného vizuálního stylu JMK zveřejněnými na webu poskytovatele. Příjemce se zavazuje, že při propagaci projektu bude uvádět Jihomoravský kraj jako

poskytovatele finančních prostředků. Ke splnění této povinnosti uděluje poskytovatel příjemci souhlas s použitím loga, a to po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu.

6. V případě poskytnutí dotace na pořízení nebo zhodnocení majetku je příjemce povinen realizovat po dobu 5 let činnost, pro kterou je majetek z dotace pořizován (zhodnocován) a majetek pořízený alespoň částečně z prostředků dotace po tuto dobu nezcizit, držet a užívat.

VII.
Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštními právními předpisy kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti.

2. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu nebo jeho jednotlivých etap, a to ještě po dobu deseti let od data stanoveného v čl. IV. odst. 1 této smlouvy.

3. Příjemce je povinen zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb, příp. stavebních prací pro příjemce) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit svoje účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.

4. Za pravdivost i správnost finančního vypořádání dotace odpovídá osoba oprávněná jednat za nebo jménem příjemce, která tuto skutečnost ve finančním vypořádání dotace uvede.

Článek VIII.
Důsledky porušení povinností příjemce

1. Pokud se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně, poskytovatel postupuje dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V případě prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je ten, kdo rozpočtovou kázeň porušil, povinen zaplatit penále dle § 22 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

2. Za porušení rozpočtové kázně uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené platnými právními předpisy. V případech méně závažných porušení povinností stanovených touto smlouvou uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené v této tabulce:

Typ porušení smluvních ujednání (procentní sazba bude v případě vícečetného porušení podmínek smlouvy uplatňována kumulativně)	**Výše odvodu v % z celkové poskytnuté dotace**
Předložení zprávy vyžadované touto smlouvou (s výjimkou finančního vypořádání dotace) do 5 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě	1 %
Předložení zprávy vyžadované touto smlouvou (s výjimkou finančního vypořádání dotace) do 30 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě	2 %

Nedodržení podmínek povinné propagace uvedených ve smlouvě	2 %

3. Poskytovatel je oprávněn při zjištění porušení podmínek této smlouvy, případně Dotačního programu, příjemcem pozastavit uvolňování finančních prostředků. O pozastavení poskytování finančních prostředků poskytovatel písemně informuje příjemce ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy se o porušení podmínek této smlouvy příjemcem dozví.

Článek IX.
Ukončení smlouvy

1. Závazek založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.

2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna závazek z této smlouvy písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně.

3. Ve výpovědní lhůtě poskytovatel pozastaví uvolňování finančních prostředků.

4. V případě ukončení závazku dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci poskytovateli ke dni zániku závazku, byla-li dotace již vyplacena.

Článek X.
Závěrečná ustanovení

1. *Smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv/na úřední desce umožňující dálkový přístup. Smluvní strany se dohodly, že návrh na uveřejnění smlouvy v registru smluv podá poskytovatel. / Smlouva nepodléhá uveřejnění.*

2. *Tato smlouva nabývá účinnosti v okamžiku svého uzavření. / Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Okamžik uzavření smlouvy stanoví právní předpis.*

3. Jakékoli změny této smlouvy, vyjma změn týkajících se údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran. Při změně čísla účtu uvedených v záhlaví smlouvy, je příjemce povinen předložit nebo zaslat žádost o zaslání dotace na nové číslo účtu spolu s kopií smlouvy o běžném účtu nebo potvrzením banky o existenci účtu, na který má být dotace poukázána, která bude obsahovat číslo nového účtu. Změny smlouvy v jiné než písemné formě a bez předchozího schválení Zastupitelstva/Rady Jihomoravského kraje jsou vyloučeny.

4. V případě rozporného ustanovení textu Dotačního programu a smlouvy, se použije ustanovení smlouvy.

5. Příjemce podpisem této smlouvy stvrzuje, že:
   a) má vypořádány veškeré závazky (dluhy) vůči Jihomoravskému kraji vzniklé ze samostatné i přenesené působnosti kraje, které nabyly právní moci a jsou splatné (tj. zejména provedl včasnou úhradu všech splatných odvodů a penále za porušení rozpočtové kázně);
   b) nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, dále zdravotním

pojišťovnám a orgánům, poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;

c) nenachází se podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal a nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, a to i za období tří let před podáním žádosti;
d) nenachází se v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu přeměny (např. fúze společnosti, rozdělení společnosti);
e) nebyl mu soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;
f) vůči němu (příp. vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
g) nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin dle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů, a to žádná osoba dle ustanovení § 8 odst. 1 tohoto zákona; prohlášení podle tohoto ustanovení se týká také všech osob, které obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti a uzavření a realizace (této) smlouvy o poskytnutí dotace.

6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.

7. *Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro poskytovatele a druhé pro příjemce. / Tato smlouva je vyhotovena i podepsána elektronicky.*

8. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost svých údajů uvedených v záhlaví této smlouvy.

Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:
O poskytnutí dotace a schválení smlouvy ***rozhodla/o Rada /Zastupitelstvo*** Jihomoravského kraje v souladu s § …….. zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů na ***své/m …… schůzi/zasedání konané/m*** dne …… usnesením č. …… .

Doložka podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:
Přijetí dotace a smlouvu o poskytnutí dotace schválila Rada/Zastupitelstvo/starosta obce ..... v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení),

ve znění pozdějších předpisů na své/m ..... schůzi/zasedání konané/m dne ..... usnesením č. ..... .

Brno
Datum:

……

Jihomoravský kraj
(poskytovatel)

Obec
Datum:

……

Název příjemce
(příjemce)