

„DOTAČNÍ PROGRAM JIHOMORAVSKÉHO KRAJE PRO ZAČÍNÁJÍCÍ PODNIKATELE“ PRO ROK 2015

1. Název dotačního programu a jeho vyhlášovatel

- 1.1. **Název dotačního programu:** Dotační program Jihomoravského kraje pro začínající podnikatele
- 1.2. **Vyhlášovatel dotačního programu:** Jihomoravský kraj

2. Cíl dotačního programu

Cílem Dotačního programu Jihomoravského kraje pro začínající podnikatele (dále jen „dotační program“) je rozvíjet podnikatelské prostředí na území nejvíce hospodářsky postižených regionů v Jihomoravském kraji, podpořit drobné podnikatele v regionu v počáteční fázi podnikání pomocí dotace, a tím zvýšit míru zaměstnanosti obyvatelstva v kraji.

3. Výchozí podmínky pro vyhlášení dotačního programu

Podpora začínajícím podnikatelům ze strany Jihomoravského kraje vychází z Programu rozvoje Jihomoravského kraje 2014-2017:

- Priorita 2: Snižování regionálních disparit
- Opatření 2.c Rozvoj podnikatelských aktivit

4. Pojmy

- **Absolvent** - Za absolventa je pro účely tohoto dotačního programu považována fyzická osoba, u které doba od úspěšného ukončení jejího studia není delší než 2 roky.
- **Odpovědný zástupce** – Za odpovědného zástupce je pro účely tohoto dotačního programu považována fyzická osoba ustanovená podnikatelem, která odpovídá za řádný provoz podnikatelské činnosti a za dodržování právních předpisů a je k podnikateli ve smluvním vztahu.

5. Cílová skupina – příjemci dotace

Dotační program je určen pro drobné začínající podnikatele - fyzické osoby. Žadatelem může být fyzická osoba, která splňuje všechny dále uvedené podmínky:

- a) má trvalý pobyt na území Jihomoravského kraje.
- b) je oprávněna k podnikání na území České republiky podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo podle jiného zvláštního zákona; registrace k podnikání vznikla buď v roce podání žádosti o dotaci, nebo v roce předchozím; tato registrace musí

- být provedena buď poprvé, nebo obnovena minimálně po 5 letech od pozastavení všech živností se zápisem v příslušném rejstříku;
- c) není zakladatelem či společníkem obchodní společnosti nebo družstva¹ ani společníkem právnické osoby podnikající mimo území České republiky a nebyla jimi ani v období 5 let před podáním žádosti o dotaci²;
 - d) nemá ke dni podání žádosti o dotaci žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči Jihomoravskému kraji ani jiným územním samosprávným celkům, v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, s výjimkou případů, kdy bylo povoleno splácení ve splátkách a žadatel není v prodlení se splácením splátek³;
 - e) má odpovědného zástupce v případě, že je absolventem;
 - f) podala žádost o dotaci.

6. Výše celkové částky určené na dotační program

2 000 000,00 Kč z rozpočtu Jihomoravského kraje pro rok 2015.

7. Lokalizace dotačního programu

Dotační program je určen k podpoře pro začínající podnikatele s místem trvalého pobytu v Jihomoravském kraji.

8. Pravidla pro poskytnutí podpory

- 8.1. Maximální výše dotace na jeden projekt činí 80 000,00 Kč.
- 8.2. Minimální výše dotace na jeden projekt činí 30 000,00 Kč.
- 8.3. Minimální podíl spoluúčasti žadatele z vlastních prostředků je 50 % celkových uznatelných výdajů projektu, pokud dále není stanoveno jinak.
- 8.4. Projekt předložený žadatelem bude realizován po dobu **minimálně 1,5 roku** ode dne platnosti a účinnosti „Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje na rozvoj podnikatelského projektu“ (dále jen Smlouva) – dále jen jako „**minimální doba trvání projektu**“.
- 8.5. Dotační program je vypsán pro rok 2015.
- 8.6. Žadatel bude po schválení žádosti řídicím orgánem vyzván k podpisu Smlouvy. Pokud tak neučiní do data uvedeného ve výzvě k podpisu Smlouvy, bude se mít za to, že žadatel odstoupil od realizace projektu. V případě závažných důvodů na straně žadatele lze termín pro podpis Smlouvy prodloužit. Závažné důvody musí žadatel

¹ dle zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích)

² Prokazuje se čestným prohlášením.

³ Prokazuje se čestným prohlášením, které je součástí formuláře „Žádost o finanční podporu z Dotačního programu Jihomoravského kraje pro začínající podnikatele“.

sdělit písemně či elektronicky Administrátorovi ve lhůtě uvedené ve výzvě k podpisu Smlouvy.

8.7. Platební podmínky:

- a) dotace bude žadateli poskytnuta na základě a za podmínek Smlouvy,
- b) dotace bude vyplacena do 30 dnů od podpisu Smlouvy oběma smluvními stranami na bankovní účet příjemce dotace,
- c) prostředky dotace bude možné použít na výdaje vynaložené na projekt, které vznikly až po dni registrace žadatele jako podnikatele dle čl. 5. písm. b), a na výdaje vynaložené nejpozději do 6 měsíců od platnosti a účinnosti Smlouvy,
- d) příjemce dotace prokáže skutečně vynaložené uznatelné výdaje předložením kopií účetních a daňových dokladů (faktury, paragony, výdajové a příjmové pokladní doklady, ...), příp. jiných dokladů (nájemní smlouvy, objednávky, výpisy z bankovního účtu, ...), které se vztahují k projektu, nejpozději do 7 měsíců ode dne platnosti a účinnosti Smlouvy v rámci finančního vyúčtování dotace; **u výdaje v hotovosti musí být vždy doložen doklad o úhradě (stvrzenka, výdajový nebo příjmový pokladní doklad ...).**

8.8. Z poskytnuté dotace lze uhradit uznatelné investiční a neinvestiční výdaje projektu.

8.9. Poskytnutou dotaci **lze použít např. na:**

- a) pořízení budov a staveb,
- b) pořízení strojů a zařízení,
- c) pořízení výpočetní techniky včetně softwarového vybavení,
- d) reklamu a nákup reklamních předmětů,
- e) nákup pozemku,
- f) pořízení nábytku do provozovny,
- g) nákup dopravního prostředku,
- h) pořízení nářadí,
- i) pořízení licencí a patentů,
- j) tvorbu webových stránek,
- k) tvorbu katalogu zboží,
- l) leasing,
- m) úhradu nájemného za prostory, v nichž žadatel vykonává činnost dle projektu, a to ve výši v čase a místě obvyklé.

8.10. Poskytnutou dotaci **nelze použít zejména na:**

- a) úhradu mezd, ostatních osobních výdajů a odvodů na sociální a zdravotní pojištění žadatele a jeho zaměstnanců,
- b) nákup zboží,
- c) nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s projektem,
- d) úhradu úroků z úvěrů a půjček,
- e) penále, pokuty,
- f) náhrady škod a manka,
- g) pojistné,
- h) pohoštění a dary,
- i) běžné provozní výdaje (telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
- j) úhradu členských příspěvků v profesních organizacích,
- k) zálohové platby,
- l) DPH v případě, kdy příjemce dotace má nárok na odpočet DPH na vstupu,
- m) výdaje na právní spory,

- n) výdaje na pořízení výzdoby provozovny,
 - o) výdaje na pořízení hmotného či nehmotného majetku, který již byl plně hrazen z příspěvku od úřadu práce z prostředků aktivní politiky zaměstnanosti.
 - p) ostatní výdaje, které nesouvisí s projektem.
- 8.11. Příjemce bude nakládat po minimální dobu trvání projektu s veškerým majetkem získaným nebo zhodnoceným, byť i jen částečně, z dotace (dále jen „majetek“) s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat bez vědomí a písemného souhlasu poskytovatele tento majetek ani jeho části žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva (s výjimkou zástavního práva zřízeného k zajištění úvěru příjemce ve vztahu k financování projektu podle této smlouvy). Příjemce nesmí majetek pořízený z dotace po minimální dobu trvání projektu převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí příjemce majetek investičního charakteru, či jeho části, pořízený z dotace prodat nebo pronajmout či darovat bez vědomí a písemného souhlasu poskytovatele. Dříve jej může prodat bez písemného souhlasu poskytovatele, jen pokud výtěžek z prodeje použije na pořízení majetku zabezpečujícího pokračování podnikatelské činnosti.
- 8.12. Administrátorem dotačního programu je Odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Jihomoravského kraje, který také zajišťuje koordinaci programu a slouží jako místo pro příjem a předběžné hodnocení žádostí o dotace.
- 8.13. Funkci řídicího orgánu plní Rada Jihomoravského kraje nebo Zastupitelstvo Jihomoravského kraje, a to dle výše dotací poskytnutých ve stávajícím kalendářním roce jednomu žadateli. Řídicí orgán rozhoduje zejména o přidělení dotace a její výši.
- 8.14. Dotační program bude vyhlášen vyvěšením oznámení na úřední desce Jihomoravského kraje (Žerotínovo nám. 3, Brno) a na internetových stránkách Jihomoravského kraje <http://www.kr-jihomoravsky.cz/>, dále bude vyvěšen též na úředních deskách úřadu práce Jihomoravského kraje.

9. Pravidla pro předkládání žádostí o dotace a náležitosti žádosti o dotaci

- 9.1. Žádost musí být vyplněna elektronicky na formuláři zveřejněném na internetových stránkách Jihomoravského kraje. Po vyplnění formuláře na internetových stránkách Jihomoravského kraje žadatel žádost vč. všech příloh ve stanovené lhůtě:
- vytiskne a odešle v 1 originále poskytovateli na adresu Odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Jihomoravského kraje, Žerotínovo nám. 3, 602 00 Brno, nebo
 - vytiskne a předá osobně v 1 originále na podatelnu Jihomoravského kraje nebo na Odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Jihomoravského kraje, nebo
 - vytiskne a předá osobně v 1 originále osobně Administrátorovi. Kontaktní osobou Administrátora je: Ing. Jan Mega, dveře č. 257, tel.: 541 651 318, e- mail: mega.jan@kr-jihomoravsky.cz.

Jihomoravský kraj nehradí žadatelům náklady spojené s vypracováním a předložením žádosti.

- 9.2. K vyplněné žádosti o dotaci budou připojeny tyto přílohy:
- a) prostá kopie dokladu opravňujícího žadatele k podnikání (např. kopie živnostenského listu, výpisu ze živnostenského rejstříku apod.),

- b) prostá kopie osvědčení o registraci u místně příslušného správce daně,
 - c) doklad o zřízení běžného účtu (např. prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu, potvrzení banky o zřízení běžného účtu),
 - d) podrobný popis projektu, přičemž projekt musí být realizován na území Jihomoravského kraje,
 - e) předpokládaný celkový rozpočet projektu, přičemž příloha může být součástí podrobného popisu projektu,
 - f) předpokládané zdroje financování výdajů projektu, přičemž příloha může být součástí podrobného popisu projektu,
 - g) doklad o finančním zajištění podílu žadatele na projektu (např. čestné prohlášení),
 - h) čestné prohlášení, že žadatel má odpovědného zástupce (pouze v případě, že je žadatel absolventem).
- 9.3. Podrobný popis projektu bude obsahovat minimálně popis kvalifikačních předpokladů žadatele (dosažené vzdělání, kurzy, ...) a popis podnikatelské činnosti (plánované služby, adresa provozovny, vymezení zákazníků, ...).
- 9.4. Předpokládané výdaje projektu musí být rozčleněny na uznatelné investiční, uznatelné neinvestiční a neuznatelné výdaje.
- 9.5. Žadatel může podat v rámci tohoto dotačního programu jen jednu žádost o dotaci.
- 9.6. Lhůta pro podávání žádostí o dotace je **od 20. 1. 2015** do vyčerpání finančních prostředků určených na tento dotační program, **nejpozději však do 30. 9. 2015 do 14.00 hod.** Rozhodující pro doručení žádosti o dotaci je okamžik převzetí tištěného provedení finálně uložené žádosti o dotaci vyhlášovatelem (nikoli předání k poštovnímu doručení) nebo převzetí originálu žádosti o dotaci vyhlášovatelem jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů. V případě vyčerpání finančních prostředků určených na tento dotační program, bude tato skutečnost zveřejněna na úřední desce Jihomoravského kraje a na internetových stránkách Jihomoravského kraje <http://www.kr-jihomoravsky.cz/>, dále bude vyvěšena též na úředních deskách úřadu práce Jihomoravského kraje.
- 9.7. Žádosti o dotace, které nesplňují podmínky tohoto dotačního programu nebo nebudou vyhlášovatelem dotačního programu doručeny řádně (předepsaným způsobem) a včas, budou z posuzování vyřazeny. Informace o stavu žádosti zjistí žadatel v elektronickém informačním systému žádostí. Pokyny k přihlášení a identifikační číslo získá žadatel při podání elektronické žádosti.
- 9.8. Vyřazené žádosti o dotace nebudou žadatelům vráceny zpět.
- 9.9. Vyhlášovatel si vyhrazuje právo vyžádat si doplnění předložené žádosti o dotaci. Tuto činnost zajišťuje Administrátor.

10. Kritéria pro posuzování a hodnocení projektů

- 10.1. Projekty uvedené v žádostech o dotace budou posuzovány a hodnoceny dle následujících kritérií:
- a) soulad projektu s Programem rozvoje Jihomoravského kraje 2014-2017,
 - b) soulad projektu s vyhlášeným dotačním programem,
 - c) prokazatelné využití poskytnutých prostředků ve prospěch rozvoje Jihomoravského kraje,

- d) reálný a průhledný rozpočet projektu,
- e) soulad projektu s obecně platnými právními předpisy,
- f) kvalita podnikatelského projektu,
- g) udržitelnost projektu.

11. Zpracování žádostí o dotace a následné postupy

- 11.1. Administrátor zaregistruje přijaté žádosti o dotaci, posoudí jejich soulad s podmínkami dotačního programu, provede jejich administrativní a odborné posouzení a zajistí předložení seznamu žádostí o dotace doporučených k poskytnutí podpory k projednání řídicímu orgánu.
- 11.2. Přijaté žádosti o dotace budou vyhodnocovány průběžně až do vyčerpání finančních prostředků určených na tento dotační program.
- 11.3. Hodnoceny budou pouze úplné žádosti o dotace se všemi povinnými přílohami.
- 11.4. O udělení dotace a její výši rozhoduje řídicí orgán. Rozhodnutí o konkrétní výši dotace je v plné kompetenci řídicího orgánu.
- 11.5. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
- 11.6. Oznámení o poskytnutí dotace bude uvedeno v elektronickém informačním systému dotačního programu do 30 dnů po rozhodnutí řídicího orgánu.

12. Ostatní ustanovení

- 12.1. Poskytnuté finanční prostředky nesmí být v průběhu realizace převedeny na jiného nositele projektu.
- 12.2. Dotace je poskytována jako podpora de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013/Nářízení Komise (EU) č. 1408/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis v odvětví zemědělství, uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/9 dne 24. prosince 2013/Nářízení Komise (EU), které nahradí Nařízení Komise (EU) č. 875/2007 ze dne 24. července 2007, o použití článků 87 a 88 Smlouvy o ES na podporu de minimis v odvětví rybolovu.
- 12.3. Jihomoravský kraj žadatelům nehradí náklady spojené s vypracováním a podáním žádostí o dotace.
- 12.4. Metodickou pomoc při vyplňování a podávání žádostí o dotace, v průběhu lhůty pro podávání žádostí o dotace, poskytuje kontaktní osoba Odboru regionálního rozvoje Krajského úřadu Jihomoravského kraje.
- 12.5. Příloha dotačního programu
 - Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje na rozvoj podnikatelského projektu.

Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů

Tento dotační program byl schválen Radou Jihomoravského kraje dne 14. 1. 2015 na její 87. schůzi usnesením č. 5734/15/R87.