

Dotační program Rozvoj materiálně technické základny mimoškolních zájmových aktivit dětí a mládeže v roce 2016

vyhlášený Jihomoravským krajem
se sídlem Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno

I. Základní ustanovení

1. Právní předpisy a dokumenty

Podpora poskytovaná Jihomoravským krajem na činnosti v oblasti využití volného času dětí a mládeže je v souladu s těmito právními předpisy a dokumenty:

- zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
- zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád),
- zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
- usnesením vlády ČR z 12. května 2014 č. 342 ke Koncepci podpory mládeže na období 2014-2020,
- Programem rozvoje Jihomoravského kraje 2014 – 2017:
 - Priorita 3: Atraktivní region pro obyvatele, návštěvníky i investory
 - Opatření 3.h Kultura, sport a volný čas
 - 3.h.3 Podpora rozvoje fyzické infrastruktury pro kulturu, sportování a volnočasové aktivity.

2. Cíl Dotačního programu

Rozvoj materiálně technické základny pro práci s dětmi a mládeží, který je základním předpokladem pro další rozvoj práce s dětmi a mládeží.

3. Okruh žadatelů

- spolek nebo pobočný spolek podle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, který má ve svých stanovách zakotvenu práci s dětmi a mládeží nebo s dětmi a mládeží prokazatelně celoročně pracuje a současně má sídlo nebo působí na území Jihomoravského kraje,
- právnická osoba podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech; dále jen zákon o CNS), která má sídlo v Jihomoravském kraji a prokazatelně celoročně s dětmi a mládeží pracuje.

Žadatelem **nemůže** být:

- právnická osoba zapsaná v rejstříku škol a školských zařízení, nebo školská právnická osoba,
- právnická nebo fyzická osoba působící v oblasti tělovýchovy a sportu,
- právnická nebo fyzická osoba předkládající projekt zaměřený na oblast tělovýchovy a sportu, s výjimkou požárního sportu,

- právnická nebo fyzická osoba zaměřená na činnost v oblasti národnostních menšin,
- právnická nebo fyzická osoba předkládající projekt zaměřený na oblast národnostních menšin,
- právnická nebo fyzická osoba zaměřená na činnost v oblasti prevence drog, kriminality a dalších negativních jevů,
- právnická nebo fyzická osoba předkládající projekt zaměřený na oblast prevence drog, kriminality a dalších negativních jevů,
- právnická nebo fyzická osoba zabývající se pouze nárazovou, jednorázovou nebo jednostrannou činností (např. pouze organizováním nárazových dobrovolných akcí, aktivit či táborů bez návaznosti na celoroční činnost).

4. Lokalizace Dotačního programu

Projekt musí být realizován na území Jihomoravského kraje nebo jeho realizace musí mít přínos pro Jihomoravský kraj.

5. Výše celkové částky určené na Dotační program

Na tento Dotační program je v rozpočtu Jihomoravského kraje vyčleněna částka ve výši 6 000 tis. Kč (usnesení Zastupitelstva Jihomoravského kraje č. 2179/15/Z 23).

6. Předmět dotace

Dotace bude poskytována na technické zhodnocení, opravy a údržbu táborových základů a kluboven a na nákup movitých věcí určených na vybavení táborových základů a kluboven.

7. VYMEZENÍ POJMŮ INVESTIČNÍ A NEINVESTIČNÍ VÝDAJE

Pro účely realizace tohoto dotačního titulu jsou definovány tyto pojmy:

1. Investiční výdaje

- a) technické zhodnocení,
- b) investiční výdaj na pořízení samostatné movité věci.

2. Neinvestiční výdaje

- a) opravy a údržba,
- b) neinvestiční výdaj na pořízení drobného dlouhodobého majetku – movitých věcí.

1. Investiční výdaje

a) Technickým zhodnocením se rozumí výdaje na dokončené nástavby, přístavby a stavební úpravy, rekonstrukce a modernizace majetku.

- | | |
|---------------------------|---|
| ▪ Nástavba: | změny dokončených staveb, jimiž se stavby zvyšují |
| ▪ Přístavba: | změny dokončených staveb, jimiž se stavby půdorysně rozšiřují, a které jsou vzájemně provozně propojeny s dosavadní stavbou |
| ▪ Stavební úpravy: | změny dokončených staveb, při nichž se zachovává vnější půdorysné výškové ohraničení stavby (např. přestavby, vestavby, podstatné změny vnitřního zařízení, podstatné změny vzhledu stavby) |
| ▪ Rekonstrukce: | zásahy do majetku, které mají za následek změnu jeho účelu nebo technických parametrů |
| ▪ Modernizace: | rozšíření vybavenosti nebo použitelnosti majetku |

b) Investiční výdaj je i výdaj na pořízení samostatné movité věci, popřípadě souboru movitých věcí se samostatným technicko - ekonomickým určením a dobou použitelnosti delší

než 1 rok a ocenění samostatné movité věci nebo souboru movitých věcí převyšuje částku 40 tis. Kč.

2. Neinvestiční výdaje

a) Opravy a údržba

- **Oprava** odstranění částečného fyzického opotřebení nebo poškození za účelem uvedení do předchozího nebo provozuschopného stavu
- **Údržba** zpomalení částečného fyzického opotřebení, předcházení jeho následkům a odstranění drobnějších závad

b) Neinvestiční výdaj je i výdaj na pořízení drobného dlouhodobého majetku - **movitých věcí**, u kterých doba použitelnosti je delší než 1 rok a ocenění jedné položky nepřevyšuje částku 40 tis. Kč.

II. Pravidla pro poskytnutí dotace

1. Výše dotace

Minimální výše dotace na jeden projekt: 20 tis. Kč.

Maximální výše dotace na jeden projekt: 200 tis. Kč.

2. Minimální podíl spoluúčasti žadatele vyjádřený v procentech

Minimální podíl spoluúčasti žadatele z vlastních nebo jiných zdrojů činí **30 % z celkových výdajů na projekt. Do vlastních nebo jiných zdrojů nelze zahrnout finanční prostředky, které nejsou evidovány v účetnictví žadatele.**

3. Časový harmonogram realizace projektu a období pro čerpání dotace

Čerpání dotace a realizace projektu musí spadat do období od 1.1.2016 do 31.12.2016.

4. Platební podmínky

Dotace bude příjemci poskytnuta na základě smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, a to bezhotovostním převodem na účet příjemce dotace jednorázovou splátkou.

5. Neuznatelné výdaje projektu¹

- provozní náklady (nájem, energie, telefony, poštovné, kancelářský materiál, propagace, aj.),
- výdaje na nákup výpočetní techniky, kancelářské techniky či spotřební elektroniky,
- mzdy zaměstnanců, ostatní osobní náklady a odvody na sociální a zdravotní pojištění,
- platba DPH, pokud je příjemce jejím plátcem a má nárok na její odpočet,
- výdaje na zahajování nových staveb,
- předprojektová, projektová příprava a inženýrská činnost.

¹) Neuznatelné výdaje projektu jsou výdaje, které nelze zahrnout do celkových nákladů projektu

6. Čerpání, vypořádání a kontrola dotace

Čerpání dotace, její vypořádání a kontrola budou realizovány za podmínek stanovených smlouvou o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje.

7. Administrátor odpovědný za realizaci dotačního programu

Odbor školství Krajského úřadu Jihomoravského kraje

Kontaktní osoba:

Mgr. Adéla Pásková, referentka pro mládež a EVVO

Žerotínovo nám. 3, 601 82 Brno, pracoviště Cejl 73, kancelář č. 162

tel. 541 658 301, e-mail: paskova.adela@kr-jihomoravsky.cz

III. Pravidla pro předkládání žádostí a průběh dotačního řízení

1. Vyhlášení Dotačního programu

Vyhlášení Dotačního programu bude realizováno zveřejněním na úřední desce Krajského úřadu Jihomoravského kraje, na webových stránkách Jihomoravského kraje www.kr-jihomoravsky.cz (sekce Granty a dotace → Dotační portál JMK → Vzdělávání, sport a volný čas) a na školském portálu JMK www.jmskoly.cz (sekce Dotace a granty → Dotační programy odboru školství JMK).

2. Lhůta, způsob a místo podání žádosti

- Žádosti o dotaci se podávají ve lhůtě **od 15. 2. 2016 do 9. 3. 2016 prostřednictvím elektronického formuláře. Jiná forma podávání není považována za žádost o dotaci.**
- Elektronický formulář žádosti je k dispozici na dotačním portálu <http://dotace.kr-jihomoravsky.cz>. (zminěný formulář žádosti bude od prvního dne lhůty pro podávání žádostí o dotaci zveřejněn ve formátu umožňujícím editaci a elektronické odeslání). Žadatel vyplní elektronickou verzi formuláře a odešle ji prostřednictvím elektronické aplikace. Následně obdrží do e-mailu kontrolní kód, který slouží ke kontrole stavu žádosti.
- Elektronicky vyplněný formulář se vytiskne a včetně povinných příloh odevzdá na podatelnu Krajského úřadu Jihomoravského kraje nebo odešle poštou na adresu: Jihomoravský kraj, odbor školství, Žerotínovo nám. 3, 601 82 Brno. **V poslední den lhůty pro podání žádostí o dotaci (9.3.2016) musí být žádost i s povinnými přílohami v tištěné podobě doručena poskytovateli, nepostačuje předání k poštovní přepravě.**

3. Náležitosti žádosti

Každý žadatel smí předložit do tohoto Dotačního programu **pouze jednu žádost**. V případě podání více žádostí budou všechny podané žádosti administrátorem vyřazeny.

Povinné přílohy žádosti:

- prostá kopie platných stanov či jiné zákonem stanovené evidence; právnická osoba podle zákona o CNS výpis z příslušného rejstříku,
- prostá kopie dokladu o pravomocech a personálním obsazení funkce statutárního zástupce,
- prostá kopie dokladu smlouvy o zřízení běžného účtu žadatele nebo potvrzení banky o existenci účtu žadatele, na který má být dotace poukázána,
- podrobný popis projektu včetně popisu činností souvisejících s projektem a technických parametrů,

- položkový rozpočet projektu na celou dobu jeho realizace,
- prostá kopie dokladu prokazujícího registraci k DPH (doloží pouze plátcí DPH),
- čestné prohlášení žadatele, zda má či nemá nárok na vrácení DPH v oblasti realizace projektu (doloží pouze plátcí DPH),
- čestné prohlášení žadatele – právnické osoby podle §10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Nepovinná příloha žádosti:

- výroční zpráva za rok 2014 nebo 2015

Jihomoravský kraj si vyhrazuje právo vyžádat si další doplňující informace od žadatele, zejména ty, které směřují k posouzení účelnosti a hospodárnosti poskytnuté dotace, nebo k posouzení bonity žadatele.

Podmínkou pro poskytnutí **investiční dotace** je, že majetek je ve vlastnictví NNO, nebo že existuje právní vztah žadatele užívat majetek min. po dobu 5 let, tj. min. do roku 2020. Tuto skutečnost doloží žadatel o dotaci např. kopií nájemní smlouvy, kopií smlouvy o výpůjčce apod. dokladujícím rovněž písemný souhlas vlastníka se zhodnocením majetku.

Žadatelé, u kterých bude rozhodnuto o poskytnutí dotace na investice, doloží před podpisem smlouvy tyto doklady:

- kopii dokladu o schválení dokumentace k územně stavebnímu řízení (územní rozhodnutí, popř. stavební povolení). Pokud investiční akce nepodléhá stavebnímu řízení doklad o stanovisku stavebního úřadu k ohlášení stavebních úprav,
- jiné doklady či dokumenty, které si Jihomoravský kraj vyžádá pro konkrétní investiční akci dle svého uvážení.

4. Hodnocení žádosti

Hodnoceny budou pouze úplné žádosti se všemi povinnými přílohami, které jsou v souladu s vyhlášeným Dotačním programem, podané ve lhůtě pro podávání žádostí. Žádosti, které nesplní podmínky Dotačního programu nebo nejsou doručeny řádně a včas, budou administrátorem vyřazeny.

Žádosti, splňující formální i obsahové požadavky, budou dále hodnoceny skupinou nezávislých hodnotitelů se zkušenostmi v oblasti využití volného času dětí a mládeže dle následujících kritérií:

Hodnotící kritérium		Bodové hodnocení	Maximální počet bodů
Přehlednost projektu	srozumitelně a věcně formulovaný cíl projektu	0-5	15
	přehledné zpracování postupu realizace projektu včetně předpokládaného harmonogramu	0-5	
	konkrétně definovaná cílová skupina	0-5	

Přehlednost rozpočtu	přehlednost a přiměřenost rozpočtu vzhledem k cíli a obsahu projektu	0-15	15
Potřebnost projektu	potřebnost a očekávaný přínos projektu pro cílovou skupinu, samotného žadatele a širší veřejnost	0-15	15
Dlouhodobost a systematická práce organizace s dětmi a mládeží	organizace pracuje s dětmi a mládeží pravidelně a systematicky v průběhu celého roku a déle než jeden rok	1-5	5
Hranice spoluúčasti	spoluúčast mezi 35,01 - 40 %	4	10
	spoluúčast mezi 40,01 - 45 %	7	
	spoluúčast vyšší než 45 %	10	
Výroční zpráva	výroční zpráva, která dokumentuje činnost a hospodaření organizace za rok 2014 nebo 2015	5	5
Maximální počet bodů celkem			65

Komentář k hodnotícím kritériím:

Přehlednost projektu

Kritérium hodnotí jasně a srozumitelně formulovaný cíl projektu a dále přehledný postup, jak vytyčeného cíle dosáhnout, včetně provázanosti postupu realizace projektu s časovým harmonogramem.

Cílovou skupinou se rozumí lidé, kteří budou mít prospěch z konečných výstupů projektu. V projektu je žádoucí cílovou skupinu vymezit tak, aby bylo zřejmé, pro koho je projekt určen (děti, dospělí, organizovaná či neorganizovaná mládež, velikost skupiny, znalost potřeb cílové skupiny a dosavadní zkušenosti s prací s cílovou skupinou).

Přehlednost rozpočtu

Kritérium hodnotí jednak přiměřenost výše rozpočtu vzhledem k cíli a aktivitám projektu ve smyslu podhodnocení či nadhodnocení celé akce, a také přehlednost rozpočtu včetně dělení na jednotlivé rozpočtové položky.

Potřebnost projektu

Kritérium hodnotí, zda je projekt pro oblast volnočasových aktivit dětí a mládeže v dané lokalitě potřebný a zda jeho realizace bude mít znatelný přínos pro cílovou skupinu a rozvoj další činnosti samotné organizace (žadatel by měl v projektu zdůvodnit, proč by měl být projekt realizován, kde jsou jeho hlavní přínosy pro cílovou skupinu, samotnou organizaci a širší veřejnost).

Dlouhodobost a systematickosti práce organizace s dětmi a mládeží

Kritérium zvýhodňuje organizace, které s dětmi a mládeží pracují déle než jeden rok, přičemž v rámci bodového hodnocení se připočítá jeden bod za každý další rok prokázané **pravidelné a systematické** práce s dětmi a mládeží. Organizace, které vykáží činnost pětiletou a delší, obdrží maximální počet bodů dané pro toto kritérium. Rozhodující bude rok registrace žadatele na příložených stanovách organizace.

V projektu žadatel zhodnotí svou činnost s dětmi a mládeží a současně uvede, jak často organizuje schůzky, víkendové akce, tábory a jiné činnosti pro cílovou skupinu.

Hranice spoluúčasti

Kritérium zvýhodňuje ty žadatele, kteří se podílí na spolufinancování projektu vyšším poměrem.

Výroční zpráva

Doporučená struktura výroční zprávy:

- základní údaje o organizaci
- členská základna
- aktivity a projekty realizované v roce 2014 nebo 2015
- hospodaření organizace za rok 2014 nebo 2015 (náklady, výnosy).

Získané bodové hodnocení žádostí o dotaci určí jejich pořadí ve smyslu naplnění požadavků Dotačního programu.

5. Výsledky dotačního řízení

O žádosti o dotaci rozhodne orgán Jihomoravského kraje příslušný podle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a to nejpozději do 30. 6. 2016.

Na poskytnutí dotace v rámci tohoto Dotačního programu není právní nárok. Jihomoravský kraj si vyhrazuje právo Dotační program zrušit. Jihomoravský kraj nehradí žadatelům náklady spojené s vypracováním a předložením žádosti.

Informace o výsledku dotačního řízení spolu s informacemi o stavu žádosti žadatel získá na internetových stránkách Jihomoravského kraje www.kr-jihomoravsky.cz (sekce Granty a dotace → Dotační portál JMK → Vzdělávání, sport a volný čas) a školském portálu www.jmskoly.cz (sekce Dotace a granty → Dotační programy odboru školství JMK).

S úspěšnými žadateli uzavře Jihomoravský kraj smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje.

V případě nevyhovění žádosti o dotaci bude toto, včetně důvodu nevyhovění, sděleno žadateli bez zbytečného odkladu.

Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů

Tento Dotační program schválila Rada Jihomoravského kraje na své 129. schůzi konané dne 13. 01. 2016 usnesením č. 8592/16/R129.

Dotační program Rozvoj materiálně technické základny mimoškolních zájmových aktivit dětí a mládeže v roce 2016 byl zpracován na základě Dotačních pravidel schválených na 23. zasedání ZJMK konaném dne 17. 12. 2015 usnesením č. 2254/15/Z 23.