

Výzva k podání žádostí o poskytnutí finanční podpory z dotačního programu

„Podpora rodinné politiky na úrovni obcí“ pro rok 2016

**vyhlášeného Jihomoravským krajem
se sídlem Žerotínovo nám. 3, 601 82 Brno (dále jen „poskytovatel“)**

I. Základní ustanovení

Dotační program „Podpora rodinné politiky na úrovni obcí“ pro rok 2016 z rozpočtu Jihomoravského kraje je v souladu s těmito právními předpisy a dokumenty:

- zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
- zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
- Konceptí rodinné politiky Jihomoravského kraje na období 2015-2019,
- Akčním plánem rodinné politiky Jihomoravského kraje na rok 2016.

1. Cíle dotačního programu

Cílem dotačního programu je podpora pro-rodinných aktivit na úrovni obcí v Jihomoravském kraji v souladu s Konceptí rodinné politiky Jihomoravského kraje na období 2015-2019 v oblastech:

- podpora partnerských a rodičovských kompetencí a stability rodiny,
- podpora harmonizace rodinného a profesního života,
- podpora utváření pro-rodinného klimatu,
- podpora zdravého životního stylu.

2. Prioritně podporované aktivity

V rámci výše uvedených oblastí budou prioritně podporovány tyto aktivity:

- koncepční a informační činnost (zpracování koncepce rodinné politiky, plánu rozvoje rodinné politiky, tvorba propagačních materiálů, organizace kulatých stolů, podpora účasti v soutěži Obec přátelská rodině apod., vč. personálního zabezpečení koordinace rodinné politiky na obcích),
- zpracování koncepce rozvoje dostupného bydlení a startovacích bytů pro mladé rodiny,
- založení a rozvoj Family Pointů v obcích,
- rodinné poradenství,
- inovativní aktivity pro seniory a na podporu mezigeneračního soužití,
- programy a propagace principu tzv. komunitních škol,
- volnočasové aktivity pro rodiny.

3. Cílová skupina

Cílovou skupinu tvoří rodiny, matky/ otcové na mateřské/ rodičovské dovolené, těhotné ženy a jejich partneři a zaměstnavatelé.

II. Okruh žadatelů

Příjemci finanční podpory mohou být pouze obce a města na území Jihomoravského kraje a městské části Statutárního města Brna.

III. Výše celkové částky určené na dotační program

Celková částka určená na dotační program: **1.000.000 Kč.**

IV. Lokalizace dotačního programu

Dotační program je realizován na území Jihomoravského kraje.

V. Pravidla pro poskytování dotací

1. Minimální a maximální výše dotace na jeden projekt

Minimální výše dotace na jeden projekt: 20.000 Kč.

Maximální výše dotace na jeden projekt: 50.000 Kč.

2. Minimální podíl spoluúčasti příjemce z vlastních nebo jiných zdrojů

Spoluúčast příjemce dotace není požadována.

3. Časový harmonogram realizace projektu

Dotaci lze použít pouze na úhradu nákladů, které věcně a časově souvisejí s kalendářním rokem, na který je dotace poskytována (tj. **rok 2016**). Finanční výdaje uskutečňované z prostředků dotace lze provést nejpozději do 31. 12. 2016.

4. Platební podmínky

Dotace bude příjemci poskytnuta na základě uzavření *Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje* (dále jen „Smlouva“), a to do 30 dnů ode dne uzavření Smlouvy bezhotovostním převodem na účet příjemce jednorázovou splátkou.

5. Uznatelné výdaje

Dotaci lze použít na tyto výdaje:

1. neinvestiční výdaje

- a) **zajištění konferencí a seminářů** (vč. např. pronájmu sálu, konferenčních místností na jednorázové akce),
- b) **zřízení a vybavení Family Pointu,**
- c) **lektorné a dohody o provedení práce** (zajištění kurzů a přednášek z oblasti psychologické, medicínské, právní, péče o dítě, harmonizace vztahů v rodině apod., koordinace aktivit rodinné politiky v obci),
- d) **nákup nábytku, vybavení,**

- e) nákup kancelářských a výtvarných potřeb, hraček, knih, hudebních nástrojů a sportovních potřeb,
- f) nákup elektroniky a spotřebičů,
- g) informační a koncepční materiály (tvorba, zpracování, tisk, distribuce koncepčních a propagačních materiálů, organizace kulatých stolů apod.).

2. investiční výdaje

- a) podpora bezbariérovosti,
- b) vybavení dětských hřišť,
- c) vybavení prostor pro setkávání rodin.

6. Neuznatelné výdaje

Výdaje, které z dotace zejména nelze hradit:

- a) provozní náklady (nájem, energie, úklid apod. vyjma pronájmu místností na jednorázové akce),
- b) nákup a opravy nemovitostí (platí v případě neinvestičních projektů),
- c) mzdy zaměstnanců obce, ostatní osobní náklady a odvody na sociální a zdravotní pojištění (vyjma lektorného a dohod o provedení práce na koordinaci aktivit rodinné politiky v obci),
- d) úhradu cestovních náhrad,
- e) úhradu půjček,
- f) daně a poplatky (s výjimkou bankovních poplatků vztahujících se k účtu, na který bude dotace poukázána),
- g) výdaje spojené s vypracováním a předložením žádostí,
- h) úhradu leasingu,
- i) odpisy majetku,
- j) občerstvení.

7. Administrátor odpovědný za realizaci dotačního programu

Odbor sociálních věcí Krajského úřadu Jihomoravského kraje

Žerotínovo nám. 3

601 82 Brno

Administrátor dotačního programu (kontaktní osoba) poskytuje konzultace ke zpracování žádostí o poskytnutí dotace nejpozději do 25. 2. 2016 do 16 hodin.

Kontaktní osoba:

Mgr. Bořivoj Sekanina, telefon: 541 651 424, email: sekanina.borivoj@kr-jihomoravsky.cz

8. Způsob a termín vyhlášení dotačního programu

Výzva k podání žádostí o poskytnutí dotace z programu „Podpora rodinné politiky na úrovni obcí“ pro rok 2016 bude zveřejněna po schválení příslušným orgánem Jihomoravského kraje na dotačním webovém portálu <http://dotace.kr-jihomoravsky.cz/> v dotační oblasti *Sociální a rodinná politika*.

9. Čerpání dotace

Čerpání dotace, její vyúčtování a kontrola budou realizovány za podmínek stanovených Smlouvou, jejíž návrh tvoří přílohu č. 1 této výzvy.

10. Další podmínky pro poskytnutí dotace

- a. Příjemce dotace nemůže dotaci poskytnout třetí osobě, je tedy konečným příjemcem.
- b. Dotace je přísně účelová. Je poskytována na konkrétní projekt specifikovaný ve formuláři žádosti s vymezením názvu, popisu a přiloženého rozpočtu.
- c. Žadatel zajistí soulad projektu s platnou legislativou, zejména v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví.
- d. Projekt musí být realizován na území Jihomoravského kraje.
- e. Dotace není určena na činnosti a služby, které jsou předmětem registrace dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.
- f. Dotace není určena na aktivity, které jsou předmětem činnosti dle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů.
- g. V případě žádosti o poskytnutí dotace na zřízení *Family Pointu* je nutné nejpozději do 30 dnů od schválení poskytnutí dotace uzavřít Licenční smlouvu pro výkon souboru práv duševního vlastnictví, které tvoří národní ochrannou známku FAMILY POINT místo pro rodinu® a pro provoz základního místa FAMILY POINT místo pro rodinu® v Jihomoravském kraji s Centrem pro rodinu a sociální péči, se sídlem Josefská 516/1, Brno, vlastníkem ochranné známky projektu FAMILY POINT místo pro rodinu® a její kopii v této lhůtě doručit na Krajský úřad Jihomoravského kraje, odbor sociálních věcí. Bez této smlouvy nebude dotace vyplacena.
- h. Další podmínky jsou uvedeny ve Smlouvě, která je přílohou č. 1 této výzvy.

VI. Pravidla pro předkládání žádostí

1. Náležitosti žádosti

Žádost musí být vyplněna elektronicky na formuláři zveřejněném na webovém dotačním portálu Krajského úřadu Jihomoravského kraje (viz čl. V. odst. 8. Výzvy) a předložena v písemné podobě na podatelnu Krajského úřadu Jihomoravského kraje, nebo odeslána poskytovateli dotace jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů.

Žádost musí být předložena v zalepené obálce, na které musí být uvedeno:

- adresa vyhlašovatele:

Krajský úřad Jihomoravského kraje
Odbor sociálních věcí
Žerotínovo nám. 3
601 82 Brno

- název dotačního programu: „Podpora rodinné politiky na úrovni obcí“ pro rok 2016.

Žadatel je povinen písemně (nejpozději do 10 dnů) oznámit poskytovateli veškeré změny údajů uvedených v žádosti, které u žadatele nastanou po podání žádosti.

2. Povinné přílohy žádosti

K žádosti je třeba doložit tyto povinné přílohy, které budou ke dni podání žádosti o dotaci platné:

1. kopie smlouvy o zřízení běžného účtu,
2. osvědčení o registraci k DPH (doloží pouze plátcí daně z přidané hodnoty),

3. originál čestného prohlášení podle § 10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb.,
4. popis projektu nebo investiční záměr včetně příloh,
5. položkový rozpočet projektu.

Jednotlivé přílohy je třeba očíslovat a seřadit ve výše uvedeném pořadí. I v případě, že některá z příloh dokládána nebude, je třeba zachovat číslování uvedené ve výzvě.

3. Způsob, doba a místo podání žádosti

Po vyplnění elektronického formuláře zveřejněném na uvedeném webovém dotačním portálu žadatel žádost včetně příloh vytiskne a odešle nebo předá osobně v 1 originále poskytovateli dotace (na podatelnu Krajského úřadu Jihomoravského kraje) nebo odešle poskytovateli dotace jiným způsobem podle zvláštních právních předpisů.

Žádosti jsou přijímány v termínu **od 15. 2. do 29. 2. 2016**. K tomuto datu musí být žádost poskytovateli doručena, nepostačuje její předání k poštovní přepravě.

4. Omezení počtu žádostí jedním žadatelem

Každý žadatel smí předložit pouze jednu žádost.

VII. Kritéria hodnocení žádostí

Hodnocení žádostí bude prováděno administrátorem po splnění formálních náležitostí s ohledem na potřebnost projektu a jeho soulad s vypsáním dotačního programem vzhledem k objemu finančních prostředků Jihomoravského kraje přidělených na tento účel.

Kritéria pro posouzení žádosti jsou:

- zdůvodnění potřebnosti projektu a jeho vazba na cíle a prioritní oblasti dotačního programu, přínos projektu pro cílovou skupinu,
- přiměřenost a hospodárnost rozpočtu projektu, požadavku na dotaci a vymezení neuznatelných nákladů zahrnutých v rámci požadavku na dotaci (pokud je dotace požadována i na položky, které nelze hradit z dotace, budou tyto položky označeny a vyčísleny jako neuznatelné náklady),
- soulad s Koncepcí rodinné politiky Jihomoravského kraje na období 2015-2019 a s Akčním plánem rodinné politiky Jihomoravského kraje na rok 2016.

VIII. Průběh dotačního řízení

1. Registrace a posouzení žádostí

Žádosti přijímá, shromažďuje a vyřizuje administrátor. Administrátor posoudí náležitosti žádosti a její soulad s podmínkami dotačního programu. Administrátor má právo vyzvat žadatele k doplnění žádosti a jejích příloh. Pokud žadatel doplní žádost v administrátorem stanovené lhůtě, bude na ni pohlíženo jako na úplnou.

Hodnoceny budou pouze úplné žádosti se všemi povinnými přílohami podané ve lhůtě pro podávání žádostí, a které byly předloženy i v elektronické podobě odesláním dat na server

JMK. Kontrolní součet doručené písemné žádosti musí být shodný s kontrolním součtem, který byl společně s daty odesláný na server JMK. V případě nesplnění této podmínky bude žádost vyloučena z dalšího posuzování.

Žádosti, které nesplňují podmínky dotačního programu, nejsou doručeny řádně (předepsaným způsobem) a včas, nebo nejsou v administrátorem stanovené lhůtě řádně a včas doplněny, administrátor vyřadí. Maximálně je možné odstranit dvě formální chyby. V případě většího počtu formálních chyb bude žádost vyřazena z dalšího hodnocení.

Po provedení kontroly formální úplnosti náležitostí žádostí provede administrátor kontrolu splnění účelu žádosti a vyhlášeného dotačního programu, předběžnou kontrolu podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, a hodnocení podle kritérií pro hodnocení žádostí uvedených ve čl. VII.

2. Rozhodnutí o poskytnutí dotace

Rozhodnutí o poskytnutí finanční podpory včetně její výše konkrétním žadatelům či o jejím neposkytnutí učiní Zastupitelstvo Jihomoravského kraje nejpozději do 30. 6. 2016.

Na poskytnutí dotace není právní nárok.

Seznam úspěšných žadatelů bude zveřejněn na webovém dotačním portálu Krajského úřadu Jihomoravského kraje (viz čl. V. odst. 8). Informace o neposkytnutí dotace, včetně zdůvodnění nepodpoření žádosti bude žadatelům sdělena písemně odborem sociálních věcí.

IX. Přílohy dotačního programu

Přílohy dotačního programu tvoří:

1. Vzor Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje
2. Formulář žádosti o finanční podporu
3. Formulář čestného prohlášení podle § 10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb.
4. Formulář rozpočtu projektu
5. Formulář finančního vyúčtování dotace
6. Formulář investičního záměru akce

X. Závěrečná ustanovení

Tato výzva k podání žádostí o poskytnutí finanční podpory z dotačního programu „Podpora rodinné politiky na úrovni obcí“ pro rok 2016 byla zpracována na základě Interního normativního aktu volených orgánů kraje *24/INA-VOK Dotační pravidla* účinného od 1. 1. 2016.

Dotační program „Podpora rodinné politiky na úrovni obcí“ pro rok 2016 schválila Rada Jihomoravského kraje na své 129. schůzi konané dne 13. 1. 2016 usnesením č. 8606/16/R129.