

**DOTAČNÍ PROGRAM  
PODPORA ROZVOJE VENKOVA JIHMORAVSKÉHO KRAJE  
PRO ROK 2018  
(PRV JMK 2018)**

**1. Název dotačního programu a jeho vyhlášovatel**

1.1. **Název: Podpora rozvoje venkova Jihomoravského kraje pro rok 2018**

1.2. **Vyhlášovatel: Jihomoravský kraj**

**2. Cíl dotačního programu a výchozí podmínky pro vytvoření dotačního programu**

2.1. Cílem dotačního programu je zachovat základní funkce v oblasti veřejné správy na venkově s ohledem na kvalitu života. Dotační program je zaměřen zejména na podporu obnovy a výstavby víceúčelových a kulturních center, tělovýchovných zařízení, obchodů a služeb, obecních úřadů, školních a předškolních zařízení, zařízení zdravotní a sociální péče a podporu dalších projektů udržujících kvalitu života na venkově.

2.2. Dotační program vychází ze Strategie rozvoje Jihomoravského kraje 2020:

**Strategie rozvoje JMK**

- ❖ Priorita 4: Dlouhodobá životaschopnost znevýhodněných částí kraje
- Opatření 4.1: Zachování dostupnosti veřejných služeb
- Opatření 4.2: Posílení kvality a kompetence místní samosprávy a místních iniciativ
- Opatření 4.4: Modernizace infrastruktury
- Opatření 4.5: Zemědělství a péče o krajinu

Plán rozvoje JMK – Globální cíl 2 – Snižování regionálních disparit

- Specifický cíl: 2 b) Posílení kvality a kompetence místní samosprávy a místních iniciativ (SC5)
- 2 b) 9 – realizace dotačního programu – Program rozvoje venkova Jihomoravského kraje

**3. Výše celkové částky určené na dotační program**

Na dotační program je určena částka **52.000.000 Kč**

**4. Dotační tituly**

*Dotační titul 1* – Výstavba, obnova a údržba venkovské zástavby a občanské vybavenosti, orientační limit 26 mil. Kč

*Dotační titul 2* – Podpora provozu místních akčních skupin, orientační limit 1,8 mil. Kč

*Dotační titul 3* – Dotace na úroky z úvěrů na výstavbu, obnovu a údržbu venkovské zástavby a občanské vybavenosti, orientační limit 2,2 mil. Kč

*Dotační titul 4* – Zvýšení bezpečnosti obyvatel v dopravě, orientační limit 7 mil. Kč

*Dotační titul 5* – Obecní knihovny, orientační limit 4 mil. Kč

*Dotační titul 6* – Společné integrované projekty, orientační limit 4 mil. Kč

## **5. Okruh žadatelů**

### **5.1. Žadatelem může být tato právnická osoba:**

- a) **v dotačním titulu 1, 3, 4, 5 a 7 – obec s méně než 3.000 obyvateli** (všechny stavy obyvatel v tomto dotačním programu jsou posuzovány k 01.01.2017), která se nachází v územním obvodu Jihomoravského kraje,
- b) **v dotačním titulu 2 – místní akční skupina** - právnická osoba s právní osobností, založená na principech místního partnerství (za účelem podpory a rozvoje venkovského regionu v rámci metody CLLD)<sup>1</sup>, jejíž sídlo se nachází v územním obvodu Jihomoravského kraje.
- c) **v dotačním titulu 3 a 6 - svazek obcí**<sup>2</sup>, který je registrován v souladu se zákonem o obcích a jehož sídlo se nachází v územním obvodu Jihomoravského kraje

### **5.2. Dotaci lze poskytnout jen tomu žadateli:**

- a) má vypořádány veškeré závazky (dluhy) vůči Jihomoravskému kraji vzniklé ze samostatné i přenesené působnosti kraje, které nabyly právní moci a jsou splatné (tj. zejména provedl včasnou úhradu všech splatných odvodů a penále za porušení rozpočtové kázně);
- b) nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům, poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;
- c) nenachází se podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal a nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, a to i za období tří let před podáním žádosti;

---

<sup>1</sup> Místní akční skupinou **může** být:

- obecně prospěšná společnost vzniklá do 31.12.2013 podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů; ústav, nadace nebo nadační fond vzniklý dle § 3050 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
- spolek dle § 3045 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník; ústav nebo sociální družstvo dle § 3045 odst. 1 věta druhá zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
- zájmové sdružení právnických osob vzniklé do 31.12.2013 podle § 20f) a násl. zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů; spolek dle § 3051 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Místní akční skupinou **nemůže** být:

- obchodní společnost vzniklá do 31.12.2013 dle zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a obchodní společnost dle zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích)
- společnost dle § 2716 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
- dobrovolný svazek obcí.

<sup>2</sup> § 49 a násl. zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

- d) nenachází se v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu přeměny (např. fúze společnosti, rozdělení společnosti);
- e) nebyl mu soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;
- f) vůči němu (příp. vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
- g) nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhého zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhého zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti a uzavření a realizace (této) smlouvy o poskytnutí dotace.

5.3. Dotaci nelze poskytnout žadateli, který v rámci dotačního programu vyhlášovatele Program rozvoje venkova JMK opakovaně ve dvou po sobě následujících obdobích bezprostředně předcházejících podání žádosti o dotaci nepředložil závěrečnou zprávu ve stanovené lhůtě. Taková žádost bude doporučena k vyřazení z důvodu nesplnění pravidel dotačního programu.

## 6. Pravidla pro poskytnutí dotací

- 6.1. Dotace je poskytována na uznatelné výdaje akce investičního i neinvestičního charakteru, je přísně účelová a její čerpání je vázáno jen na financování akce, na kterou byla poskytnuta. Poskytuje se zálohově a podléhá následnému vypořádání.
- 6.2. Dotace se poskytuje do výše tímto dotačním programem stanoveného maximálního podílu na uznatelných výdajích akce, který je uveden u každého z dotačních titulů. Podíl je vyjádřen v procentech a vztahuje se k uznatelným výdajům akce v daném kalendářním roce.
- 6.3. Prostředky dotace je možné čerpat na **uznatelné výdaje akce vzniklé od 01.01.2018 do 31.12.2018.**
- 6.4. **Minimální výše** dotace na jednu akci činí **25.000 Kč.**
- 6.5. **Maximální výše** dotace na jednu akci činí:
  - a) u dotačního titulu 1 – **250.000 Kč,**
  - b) u dotačního titulu 2 – **100.000 Kč,**
  - c) u dotačního titulu 3 – **100.000 Kč,**
  - d) u dotačního titulu 4 – **250.000 Kč,**
  - e) u dotačního titulu 5 – **50.000 Kč,**

- f) u dotačního titulu 6 – **250.000 Kč**,
- g) u dotačního titulu 7 – **250.000 Kč**.

6.6. **Maximální podíl dotace** na uznatelných výdajích akce ve všech DT činí **50 %** celkových uznatelných výdajů akce vynaložených v kalendářním roce 2018.

6.7. Dotace bude žadateli poskytnuta na základě a za podmínek Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje (dále jen „Smlouva“).

6.8. Dotace bude poukázána jednorázově převodem na účet příjemce nejpozději do **60 dnů** ode dne uzavření Smlouvy.

6.9. Příjemce je povinen oznamovat změny akce vyhlášovateli a provádět změny akce jen s předchozím písemným souhlasem vyhlášovatele, zejména změny účelu akce, převody mezi investicemi a neinvesticemi apod. Za písemný souhlas se považuje uzavření dodatku ke Smlouvě, jehož předmětem je požadovaná změna. Bez písemného souhlasu poskytovatele je možné měnit:

- a) neuznatelné výdaje,
- b) u uznatelných výdajů pouze výši jednotlivých položek rozpočtu maximálně do výše 30 % celkového rozpočtu (tj. skutečně vyčerpané částky) a měnit počet či množství v jednotlivých položkách, pokud nedojde ke změně poměru mezi investiční a neinvestiční částí dotace,
- c) harmonogram akce, bude-li akce realizována v souladu s podmínkami dotačního programu a za podmínky, že o změně harmonogramu bude prokazatelnou formou informován administrátor dotačního programu v průběhu realizace akce.

Toto ustanovení se neuplatní, je-li smlouva o poskytnutí dotace uzavřena po realizaci projektu.

6.10. Na realizaci akce musí být v kalendářním roce zajištěno podílové financování z rozpočtu žadatele a z dalších zdrojů v takové výši, aby spolu s poskytnutou dotací bylo finančně kryto 100 % výdajů akce v příslušném roce. V případě souběhu dotací na jednu akci z více dotačních titulů a grantů vyhlášených Jihomoravským krajem není podle tohoto dotačního podprogramu přípustné nahrazovat vlastní podíl žadatele z prostředků jiné dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje.

6.11. **Dotovanou akcí musí být pořízován výlučně majetek do vlastnictví žadatele.**

6.12. Uznatelnými výdaji akce se rozumí tyto výdaje:

- a) u **dotačního titulu 1** výdaje na výstavbu, obnovu a údržbu venkovské zástavby a občanské vybavenosti:
  - i) víceúčelová a kulturní centra pro volnočasové aktivity,
  - ii) tělovýchovná zařízení, sportoviště (vyjma dětských hřišť),
  - iii) obchody a služby,
  - iv) obecní úřady,
  - v) čekárny na zastávkách hromadné dopravy,
  - vi) základní a mateřské školy,
  - vii) zdravotnická zařízení a zařízení sociální péče.
- b) u **dotačního titulu 2** výdaje na provoz místních akčních skupin zejména:
  - i) mzdy,

- ii) režijní náklady kanceláří.
- c) u **dotačního titulu 3** výdaje na úroky z úvěrů na výstavbu, obnovu a údržbu venkovské zástavby, občanské vybavenosti a infrastruktury:
  - i) vodovody, kanalizace a čistírny odpadních vod,
  - ii) místní komunikace a cyklistické stezky,
  - iii) základní a mateřské školy,
  - iv) zdravotnická zařízení a zařízení sociální péče,
  - v) víceúčelová a kulturní centra pro volnočasové aktivity,
  - vi) obecní úřady.
- d) u **dotačního titulu 4** výdaje na zvýšení bezpečnosti obyvatel v obcích:
  - i) chodníky a stezky pro pěší a cyklisty,
  - ii) bezpečné přechody pro chodce a jejich osvětlení,
  - iii) osvětlení veřejných prostranství a komunikací.
- e) u **dotačního titulu 5** výdaje na rozvoj obecních knihoven:
  - i) počítačové vybavení,
  - ii) čtečky, tiskárny, skenery, rozmnožovací stroje,
  - iii) softwarové vybavení,
  - iv) mobiliář, regály,
  - v) drobné stavební úpravy (neinvestičního charakteru pouze v kombinaci s pořízením inventáře).
- f) u **dotačního titulu 6** výdaje na realizaci následujících typů společných projektů dobrovolných svazků obcí:
  - i) studie a projektové dokumentace společných investičních akcí,
  - ii) realizace společné stavby pro rozvoj cestovního ruchu (vyjma cyklostezek),
  - iii) obnova společné infrastruktury (např. vodovod, kanalizace, ČOV, komunikace),
  - iv) venkovní mobiliář, informační tabule a značení mikroregionu.
- g) u **dotačního titulu 7** výdaje na realizaci úpravy veřejných prostranství:
  - i) obnova, údržba a zřizování nové veřejné zeleně,
  - ii) úprava ploch veřejného prostranství včetně pořízení mobiliáře,
  - iii) nákup pomocné techniky k údržbě veřejných prostranství.

6.13. Neuznatelnými výdaji akce se rozumí zejména:

- a) nákup věcí osobní potřeby,
- b) úhrada správních poplatků,
- c) úhrada nákladů se zpracováním žádosti na předmětnou dotaci,
- d) úhrada členských příspěvků v profesních organizacích,
- e) financování podnikatelských aktivit a výdělečné činnosti,
- f) penále, pokuty, sankční poplatky,
- g) leasing.

6.14. Příjemce je povinen uskutečňovat propagaci akce v souladu s Pravidly pro publicitu a Manuálem jednotného vizuálního stylu JMK zveřejněnými na webových stránkách

vyhlašovatele a uvádět Jihomoravský kraj jako poskytovatele části finančních prostředků.

- 6.15. Příjemce musí při čerpání dotace postupovat v souladu s platnými právními předpisy. Výběr dodavatele musí být proveden v souladu s předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek; v případě akcí spolufinancovaných ze strukturálních fondů Evropské unie i podle pravidel platných pro tyto fondy.
- 6.16. Použití dotace podléhá kontrole ze strany vyhlašovatele<sup>3</sup>. V případě, že příjemce nepoužije dotaci k účelu, na který mu byla poskytnuta nebo se dopustí jakéhokoliv jiného porušení rozpočtové kázně, vystavuje se sankcím podle zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů<sup>4</sup>.
- 6.17. Příjemce je povinen prokázat výši uznatelných výdajů na celou akci (tj. hrazených ze zdrojů Jihomoravského kraje, zdrojů příjemce i jiných zdrojů).
- 6.18. Vlastní podíl žadatele může být zčásti tvořen dodávkou vlastního materiálu a dobrovolnou prací občanů. Finanční hodnota takového podílu žadatele se prokazuje znaleckým posudkem.
- 6.19. Příjemce je povinen předložit vyhlašovatelovi nejpozději **do 31.01.2019 závěrečnou zprávu** obsahující vyhodnocení přínosu akce a **finanční vypořádání dotace** (prokázání uznatelných výdajů akce – hrazených z jakýchkoliv zdrojů). Přílohou finančního vypořádání dotace budou kopie prvotních účetních dokladů, smluv, objednávek a dokladů o zaplacení (výpisů z účtu), případně dalších dokladů, které se vztahují k realizaci akce.
- 6.20. **Administrátorem** dotačního podprogramu je Odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Jihomoravského kraje, oddělení rozvoje venkova a zemědělství, který také zajišťuje koordinaci, realizaci a zveřejnění dotačního podprogramu. Kontaktní osoba: RNDr. Iveta Macurová, dveře č. 330A, tel.: 541 652 353, e-mail: macurova.iveta@kr-jihomoravsky.cz.
- 6.21. **Pracovní skupina dotačního programu Podpora rozvoje venkova Jihomoravského kraje** (dále jen „Pracovní skupina PRV JMK“) je jmenována Radou Jihomoravského kraje. Pracovní skupina PRV JMK provádí závěrečné zhodnocení žádostí o dotace (splňujících formální náležitosti a kritéria přijatelnosti) podle kritérií uvedených v dotačním programu a sestavuje dle dotačních titulů seznam žádostí o dotace doporučených k poskytnutí dotací a navrhuje výši dotací pro dotační tituly a jednotlivé žádosti o dotace.
- 6.22. **Řídící orgán** je Rada Jihomoravského kraje, příp. Zastupitelstvo Jihomoravského kraje, a to dle druhu žadatele a dle výše požadované dotace ve stávajícím kalendářním roce jedním žadatelem. Řídící orgán rozhoduje o schválení, částečném neschválení nebo neschválení poskytnutí dotace.
- 6.23. Řídící orgán rozhodne o žádostech o dotace ve lhůtě do **30.06.2018**.

<sup>3</sup> zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů

<sup>4</sup> § 22 zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

## 7. Pravidla pro předkládání žádostí o dotace

7.1. Dotaci lze poskytnout pouze na základě žádosti. Žádost o dotaci musí být vyplněna **elektronicky** na formuláři zveřejněném na internetových stránkách vyhlašovatele. Po vyplnění formuláře na internetových stránkách vyhlašovatele žadatel žádost o dotaci včetně všech příloh ve stanovené lhůtě:

- a) vytiskne a odešle nebo předá osobně v 1 originále administrátorovi nebo
- b) vytiskne a odešle nebo předá v 1 originále osobně na podatelnu Krajského úřadu Jihomoravského kraje nebo
- c) odešle administrátorovi jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů.

7.2. K vyplněné žádosti o dotaci budou připojeny následující přílohy:

- a) prostá kopie dokladu o členství v Národní síti Místních akčních skupin (NS MAS) ČR (pouze žadatel, který je místní akční skupinou),
- b) prostá kopie dokladu prokazujícího **právní osobnost** žadatele (např. prostá kopie dokladu o přidělení IČ žadateli, registru ekonomických subjektů nebo jiné zákonem stanovené evidence) příp. jiného dokladu o právní osobnosti žadatele (platné stanovy, statut apod.), pokud si vyhlašovatel tento údaj nemůže ověřit či opatřit jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů,
- c) prostá kopie dokladu o **oprávněnosti osoby jednat za žadatele** (např. prostá kopie jmenovací listiny, zápisu či výpisu ze schůze zastupitelstva obce o zvolení starosty, zápisu ze schůze orgánu oprávněného volit statutární orgán, plná moc apod.), pokud si vyhlašovatel tento údaj nemůže ověřit či opatřit jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů,
- d) kopie **dokladu o přidělení IČ** žadateli (má-li žadatel přiděleno IČ a IČ není uvedeno v dokladu o právní osobnosti žadatele),
- e) **prohlášení, zda je či není žadatel plátcem DPH**. Prostá kopie dokladu prokazujícího **registraci k dani z přidané hodnoty** a skutečnost, zda žadatel má či nemá nárok na vrácení DPH v oblasti realizace akce, je-li žadatel plátcem DPH,
- f) prostá kopie dokladu o zřízení **běžného účtu** žadatele (např. prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu, potvrzení banky o zřízení běžného účtu),
- g) **podrobný popis akce** (strukturovaný popis činnosti - heslovitě stručné technické řešení a harmonogram připravenosti akce s **odůvodněním přínosu akce pro Jihomoravský kraj**),
- h) **podrobný rozpočet akce**,
- i) prostá kopie dokladu **opravňujícího žadatele provádět v rámci akce stavební práce** (např. územní rozhodnutí, územní souhlas, stavební povolení atd.) nebo čestné prohlášení o tom, že žádná ze staveb (rekonstrukcí, technologií atd.) v rámci akce nevyžaduje územní, případně stavební řízení nebo jiné opatření stavebního úřadu podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů – pouze pokud se žádost o dotaci týká stavebních prací (pokud v době podání žádosti o dotaci není k dispozici, lze doložit až před podpisem Smlouvy),
- j) prostá kopie **uzavřené smlouvy o poskytnutí úvěru - pouze u dotačního titulu 3**,
- k) **prohlášení**, že obec má vypracovaný **strategický a rozvojový plán** obce,
- l) vyplněné a oprávněnou osobou podepsané **Čestné prohlášení žadatele** –

**právnícké osoby** dle § 10 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění,

m) vyplněné a oprávněnou osobou podepsané **Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis**.

7.3. **Žadatel může podat v rámci tohoto dotačního podprogramu pouze jednu žádost o dotaci. S výjimkou případů, že žadatelem je obec a žádá dotaci z dotačního titulu 5, může obec podat žádost i v jiném dotačním titulu (1, 3, 4 nebo 7), celkem dvě žádosti o dotace.**

7.4. **Lhůta pro podávání žádostí o dotace je od 14.02.2018 do 28.02.2018 do 16:00 hodin.** Žádost v tištěné podobě musí být poslední den lhůty pro podání žádostí doručena vyhlášovateli. Rozhodující pro doručení žádosti o dotaci je okamžik **převzetí tištěného provedení** finálně uložené žádosti o dotaci vyhlášovatelem (nikoliv předání k poštovnímu doručení) nebo **převzetí originálu žádosti** o dotaci vyhlášovatelem.

7.5. Žádosti o dotace, které nesplňují podmínky tohoto dotačního programu nebo nebudou vyhlášovateli doručeny řádně (předepsaným způsobem) a včas, předloží administrátor Radě nebo Zastupitelstvu Jihomoravského kraje s doporučením, aby poskytnutí dotace nebylo schváleno vč. odůvodnění, ve formě materiálu předkládaného Radě nebo Zastupitelstvu Jihomoravského kraje.

7.6. Předložené žádosti o dotace (včetně vyřazených žádostí o dotace) se zakládají u vyhlášovatele, žadatelům se nevracejí.

7.7. Vyhlášovatel si vyhrazuje právo vyžádat si doplnění předložené žádosti o dotaci. Tuto činnost zajišťuje administrátor dotačního podprogramu.

## **8. Kritéria hodnocení žádostí o dotace**

8.1. Žádosti o dotace budou u dotačního titulu 1 a 4 hodnoceny dle následujících kritérií:

- a) velikost žadatele (počet obyvatel),
- b) charakter stavby v rámci akce,
- c) účast žadatele v krajském kole soutěže „Vesnice roku“ v letech 2011-2017,
- d) akce bude realizována v hospodářsky problémovém regionu (Státem podporované regiony vymezené ve Strategii regionálního rozvoje ČR 2014 – 2020, schválené usnesením vlády č. 344 ze dne 15. května 2013 – jedná se o obce na území ORP Hodonín, Kyjov, Veselí nad Moravou, Mikulov, Moravský Krumlov a Znojmo) – při rovnosti bodů budou obce z uvedených ORP upřednostněny,
- e) spolupráce s JMK – upřednostněny budou obce podílející platbami do systému IDS,
- f) akce je v souladu se schválenou rozvojovou strategií či programem rozvoje obce.

8.2. Žádosti o dotace budou u dotačního titulu 2 hodnoceny dle kritéria přiměřenosti požadovaných finančních prostředků a účelnosti jejich využití. Pořadí ohodnocených žádostí o dotace stanoví Pracovní skupina PRV JMK.



- 8.3. Žádosti o dotace budou u dotačního titulu 3 hodnoceny dle následujících kritérií:
- a) charakter stavby v rámci akce,
  - b) pomocné kritérium - akce bude realizována v hospodářsky problémovém regionu (Státem podporované regiony vymezené ve Strategii regionálního rozvoje ČR 2014 – 2020, schválené usnesením vlády č. 344 ze dne 15. května 2013 – jedná se o obce na území ORP Hodonín, Kyjov, Veselí nad Moravou, Mikulov, Moravský Krumlov a Znojmo) – při rovnosti bodů budou obce z uvedených ORP upřednostněny,
- 8.4. Žádosti o dotace budou u dotačního titulu 5 hodnoceny dle následujících kritérií:
- a) velikost žadatele (počet obyvatel),
  - b) účast žadatele v krajském kole soutěže „Vesnice roku“ v letech 2011-2017,
  - c) akce bude realizována v hospodářsky problémovém regionu (Státem podporované regiony vymezené ve Strategii regionálního rozvoje ČR 2014 – 2020, schválené usnesením vlády č. 344 ze dne 15. května 2013 – jedná se o obce na území ORP Hodonín, Kyjov, Veselí nad Moravou, Mikulov, Moravský Krumlov a Znojmo) – při rovnosti bodů budou obce z uvedených ORP upřednostněny,
  - d) spolupráce s JMK – upřednostněny budou obce podílející platbami do systému IDS.
- 8.5. Žádosti u dotačního titulu 6 budou hodnoceny dle následujících kritérií:
- a) charakteru akce,
  - b) % zapojení členských obcí do podporované akce,
  - c) souladu se strategií svazku obcí.
- 8.6. Žádosti u dotačního titulu 7 budou hodnoceny dle následujících kritérií:
- a) velikost žadatele (počet obyvatel),
  - b) účast žadatele v krajském kole soutěže „Vesnice roku“ v letech 2011-2017,
  - c) zadržení vody,
  - d) charakteru akce,
  - e) spolupráce s JMK – upřednostněny budou obce podílející platbami do systému IDS,
  - f) akce je v souladu se schválenou rozvojovou strategií obce.

8.7. Bodové hodnocení žádosti o dotace u **dotačního titulu 1:**

<b>Velikost žadatele (počet obyvatel):</b>	<b>Počet bodů</b>
méně než 300 obyvatel	<b>10</b>
od 300 obyvatel (včetně) do 500 obyvatel	<b>8</b>
od 500 obyvatel (včetně) do 1.000 obyvatel	<b>6</b>
od 1.000 obyvatel (včetně) do 1.500 obyvatel	<b>4</b>
od 1.500 (včetně) do méně než 3.000 obyvatel	<b>2</b>
<b>Účast žadatele v krajském kole soutěže „Vesnice roku“ v letech 2011-2017:</b>	<b>Počet bodů</b>
zúčastnil se	<b>1</b>
nezúčastnil se	<b>0</b>
<b>Rozvojová strategie obce (program, plán rozvoje):</b>	<b>Počet</b>

	<b>bodů</b>
Akce je v souladu	<b>3</b>
Akce není v souladu	<b>0</b>
<b>Charakter stavby v rámci akce:</b>	<b>Počet bodů</b>
víceúčelová a kulturní centra pro volnočasové aktivity	<b>10</b>
tělovýchovná zařízení – sportoviště (vyjma dětských hřišť)	<b>9</b>
obchody a služby	<b>8</b>
obecní úřady	<b>7</b>
čekárny na zastávkách hromadné dopravy	<b>6</b>
základní a mateřské školy	<b>5</b>
zdravotnická zařízení a zařízení sociální péče	<b>4</b>
<b>Spolupráce s JMK:</b>	<b>Počet bodů</b>
žadatel se podílel v roce 2017 na financování systému IDS JMK	<b>3</b>
žadatel se <b>nepodílel</b> v roce 2017 na financování systému IDS JMK	<b>0</b>

#### 8.8. Bodové hodnocení žádosti o dotace u **dotačního titulu 3:**

<b>Charakter stavby v rámci akce:</b>	<b>Počet bodů</b>
vodovody, kanalizace a čistírny odpadních vod	<b>10</b>
místní komunikace a cyklistické stezky	<b>9</b>
základní a mateřské školy	<b>8</b>
zdravotnická zařízení a zařízení sociální péče	<b>7</b>
víceúčelová a kulturní centra pro volnočasové aktivity	<b>6</b>
obecní úřady	<b>5</b>

#### 8.9. Bodové hodnocení žádosti o dotace u **dotačního titulu 4:**

<b>Velikost žadatele (počet obyvatel):</b>	<b>Počet bodů</b>
méně než 300 obyvatel	<b>10</b>
od 300 obyvatel (včetně) do 500 obyvatel	<b>8</b>
od 500 obyvatel (včetně) do 1.000 obyvatel	<b>6</b>
od 1.000 obyvatel (včetně) do 1.500 obyvatel	<b>4</b>
od 1.500 (včetně) do méně než 3.000 obyvatel	<b>2</b>
<b>Účast žadatele v krajském kole soutěže „Vesnice roku“ v letech 2011-2017:</b>	<b>Počet bodů</b>
zúčastnil se	<b>1</b>
nezúčastnil se	<b>0</b>
<b>Charakter stavby v rámci akce:</b>	<b>Počet bodů</b>
chodníky a stezky pro pěší a cyklisty	<b>6</b>
bezpečné přechody pro chodce včetně osvětlení	<b>5</b>

osvětlení veřejných prostranství a komunikací	<b>4</b>
<b>Rozvojová strategie obce (program, plán rozvoje):</b>	<b>Počet bodů</b>
Akce je v souladu	3
Akce není v souladu	0
<b>Spolupráce s JMK:</b>	<b>Počet bodů</b>
žadatel se podílel v roce 2017 na financování systému IDS JMK	3
žadatel se <b>nepodílel</b> v roce 2017 na financování systému IDS JMK	0

8.10. Bodové hodnocení žádosti o dotace u **dotačního titulu 5:**

<b>Velikost žadatele (počet obyvatel):</b>	<b>Počet bodů</b>
méně než 300 obyvatel	10
od 300 obyvatel (včetně) do 500 obyvatel	8
od 500 obyvatel (včetně) do 1.000 obyvatel	6
od 1.000 obyvatel (včetně) do 1.500 obyvatel	4
od 1.500 (včetně) do méně než 3.000 obyvatel	2
<b>Účast žadatele v krajském kole soutěže „Vesnice roku“ v letech 2011-2017:</b>	<b>Počet bodů</b>
zúčastnil se	1
nezúčastnil se	0
<b>Spolupráce s JMK:</b>	<b>Počet bodů</b>
žadatel se podílel v roce 2017 na financování systému IDS JMK	3
žadatel se <b>nepodílel</b> v roce 2017 na financování systému IDS JMK	0

8.11. Bodové hodnocení žádosti o dotace u **dotačního titulu 6:**

<b>Charakter stavby v rámci akce:</b>	<b>Počet bodů</b>
studie a projektové dokumentace společných akcí (investice)	5
společné stavby pro rozvoj cestovního ruchu (vyjma cyklostezek)	4
společná infrastruktura (vodovod, kanalizace, ČOV, komunikace)	3
venkovní mobiliář, informační tabule a značení mikroregionu	2
<b>Zapojení zapojených členských obcí svazku do podporované akce (v %):</b>	<b>Počet bodů</b>
50% a více	3
30 – 49%	2
do 30%	1
<b>Rozvojová strategie svazku obcí:</b>	<b>Počet bodů</b>
Akce je v souladu	3
Akce není v souladu	0

8.12. Bodové hodnocení žádosti o dotace u **dotačního titulu 7:**

<b>Velikost žadatele (počet obyvatel):</b>	<b>Počet bodů</b>
méně než 300 obyvatel	<b>10</b>
od 300 obyvatel (včetně) do 500 obyvatel	<b>8</b>
od 500 obyvatel (včetně) do 1.000 obyvatel	<b>6</b>
od 1.000 obyvatel (včetně) do 1.500 obyvatel	<b>4</b>
od 1.500 (včetně) do méně než 3.000 obyvatel	<b>2</b>
<b>Účast žadatele v krajském kole soutěže „Vesnice roku“ v letech 2011-2017:</b>	<b>Počet bodů</b>
zúčastnil se	<b>1</b>
nezúčastnil se	<b>0</b>
<b>Opatření k zadržení vody:</b>	<b>Počet bodů</b>
akce je realizována převážně v režimu zadržení vody v krajině (zeleň, vsakovací dlažba apod.)	<b>3</b>
akce <b>není</b> převážně v režimu zadržení vody v krajině	<b>0</b>
<b>Charakter stavby v rámci akce:</b>	<b>Počet bodů</b>
obnova a zřizování veřejné zeleně	<b>3</b>
úprava ploch veřejného prostranství včetně ozelenění a pořízení mobiliáře	<b>2</b>
nákup pomocné techniky k údržbě veřejných prostranství	<b>1</b>
<b>Rozvojová strategie obce (program, plán rozvoje):</b>	<b>Počet bodů</b>
Akce je v souladu	<b>3</b>
Akce není v souladu	<b>0</b>
<b>Spolupráce s JMK:</b>	<b>Počet bodů</b>
žadatel se podílel v roce 2017 na financování systému IDS JMK	<b>3</b>
žadatel se <b>nepodílel</b> v roce 2017 na financování systému IDS JMK	<b>0</b>

8.13. U dotačního titulu 1, 3, 4, 5 a 7 budou ohodnocené žádosti o dotace seřazeny dle dosaženého bodového zisku. Dotace se udělí v plné výši až do vyčerpání celkových alokovaných prostředků. V případě shody v počtu obdržených bodů na hranici pro přidělení dotace doporučí pořadí žádostí o dotace Pracovní skupina PRV JMK.

8.14. Finanční limity v dotačních titulech v bodě 4 jsou pouze orientační. Výši alokace finančních prostředků u jednotlivých dotačních titulů v rámci dotačního programu doporučí Pracovní skupina PRV JMK.

## **9. Administrace žádostí o dotace a následné postupy**

9.13. Administrátor shromáždí přijaté žádosti o dotace, posoudí jejich formální náležitosti a jejich soulad s podmínkami dotačního programu. Pracovní skupina PRV JMK provede hodnocení žádostí o dotace podle kritérií uvedených v tomto dotačním programu a

připraví seznam žádostí o dotace doporučených k poskytnutí dotací včetně doporučené výše dotací pro jednotlivé žádosti o dotace.

- 9.14. Hodnoceny budou pouze úplné žádosti o dotaci se všemi povinnými přílohami.
- 9.15. Na základě výsledků hodnocení administrátor připraví podklady k projednání řídicímu orgánu.
- 9.16. O poskytnutí, resp. neposkytnutí dotace a její výši rozhodne Rada nebo Zastupitelstvo Jihomoravského kraje. Rozhodnutí o konkrétní výši dotace, resp. rozhodnutí o nevyhovění žádosti o poskytnutí dotace je v plné kompetenci Rady nebo Zastupitelstva Jihomoravského kraje.
- 9.17. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutím dotace se nezakládá nárok na poskytnutí další dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje či jiných zdrojů státního rozpočtu nebo státních fondů.
- 9.18. Oznámení o poskytnutí dotace bude zveřejněno elektronicky na dotačním portále JMK nejpozději do 30 dnů po rozhodnutí řídicího orgánu.

## **10. Ostatní ustanovení**

- 10.1. Poskytnutá dotace nesmí být v průběhu realizace převedena na jiného nositele projektu.
- 10.2. U dotací poskytovaných na základě tohoto dotačního programu bude posuzováno, zda naplňují znaky podpory de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013.
- 10.3. Jihomoravský kraj žadatelům nehradí náklady spojené s vypracováním a podáním žádosti o dotaci a vzor žádosti.

## **11. Přílohy dotačního programu:**

- Příloha č. 1: Vzor žádosti
- Příloha č. 2: Čestné prohlášení žadatele – právnické osoby dle § 10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění,
- Příloha č. 3: Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis
- Příloha č. 4: Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje – PRV JMK 2018
- Příloha č. 5: Rozpočet
- Příloha č. 6: Podrobný popis akce

## **Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:**

Tento dotační program byl schválen na 47. schůzi Rady Jihomoravského kraje dne 8.1.2018 usnesením č. 3381/18/R47.