

DOTAČNÍ PROGRAM

**PODPORA BOJE PROTI SUCHU, ZADRŽENÍ VODY
V KRAJINĚ A NÁSLEDNÁ PÉČE O ZELEŇ NA ÚZEMÍ
JIHOMORAVSKÉHO KRAJE V ROCE 2019**

DOTAČNÍ PROGRAM

PODPORA BOJE PROTI SUCHU, ZADRŽENÍ VODY V KRAJINĚ A NÁSLEDNÁ PÉČE O ZELEŇ NA ÚZEMÍ JIHOMORAVSKÉHO KRAJE V ROCE 2019

1. Název dotačního programu a jeho vyhlášovatel

- 1.1. **Název:** Podpora boje proti suchu, zadržení vody v krajině a následná péče o zeleň na území Jihomoravského kraje v roce 2019
- 1.2. **Vyhlášovatel:** Jihomoravský kraj

2. Vymezení pojmů

- 2.1. **Finanční prostředky** – vlastní prostředky žadatele, finanční příspěvek ze státního rozpočtu, fondů Evropské unie nebo jiných zdrojů.
- 2.2. **Související pojmy:**
 - a) **Malá vodní nádrž** (ČSN 75 2410) je považována nádrž s akumulacním objemem menším než 2 mil. m³, která je zároveň u hráze hluboké nejvýš 9 m. Dle účelu se jedná o využití závlahové, rybochovné, retenční, rekreační, dočišťovací, požární, krajinotvorné a protipovodňové.
 - b) **Drobné vodní toky** jsou povrchové vody tekoucí vlastním spádem v korytě trvale nebo po převažující část roku, a to včetně vod v nich uměle vzdutých. Jejich součástí jsou i vody ve slepých ramenech a v úsecích přechodně tekoucích přirozenými dutinami pod zemským povrchem nebo zakrytými úseky.
 - c) **Drobný zemědělský podnikatel** je fyzická nebo právnická osoba, která je evidována jako zemědělský podnikatel, podniká v zemědělské výrobě (podle zákona č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů) a zaměstnává méně než 10 osob a jehož roční obrát nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 50 milionů Kč (viz příloha č. 1).
 - d) **Následná péče o zeleň** je soubor opatření prováděných tak, aby zůstávala nebo se zlepšovala kvalita jednotlivých vegetačních prvků a větších celků ploch zeleně. Pro potřeby tohoto dotačního programu se za následnou péčí o zeleň považuje **dobu do 5 let od roku provedení výsadby** zeleně (stromy a keře), pokud byla zeleň vysazena v rámci již zrealizovaného projektu spolufinancovaného ze státního rozpočtu (např. z programů Státního fondu životního prostředí, Ministerstva zemědělství, Ministerstva životního prostředí apod.) nebo fondů Evropské unie (dále jen „realizovaný projekt“).

3. Účel dotačního programu a důvody podpory stanoveného účelu, výchozí podmínky pro vyhlášení dotačního programu

- 3.1. Účelem dotačního programu je zlepšení technického stavu rybníků, drobných vodních toků a malých vodních nádrží a retenčních opatření, které podpoří hospodaření s povrchovou a podzemní vodou v krajině, posílí retenci vody v krajině a zvětší bezpečnost při zvýšených průtocích. Opatření přispějí ke zvýšené

schopnosti zadržení vody v krajině v dané lokalitě a pro zmírnění dopadů klimatické změny na vodní ekosystémy. Současně je dotační program zaměřen na následnou a odbornou péči o zeleň (stromy a keře), která byla vysazena v rámci realizovaných projektů, a kde žadatel pečuje o zeleň jako řádný hospodář.

- 3.2. Potřeba systémové podpory hospodaření s povrchovou a podzemní vodou v území, zvýšení retenční schopnosti krajiny a následná péče o již vysazenou zeleň se opírá o priority, cíle a opatření definované v strategických dokumentech Jihomoravského kraje, zejména ve Strategii rozvoje Jihomoravského kraje 2020:

- Priorita 4: Dlouhodobá životaschopnost znevýhodněných částí kraje
Opatření 4.5. Zemědělství a péče o krajinu

4. Dotační tituly

- 4.1. **Dotační titul 1 – Boj proti suchu a zadržení vody v krajině** – je zaměřen na podporu hospodaření s povrchovou a podzemní vodou v území, zvýšení retenční schopnosti krajiny a protierozní opatření, tzn.:

- a) výstavbu, rekonstrukci a opravu rybníků a malých vodních nádrží za účelem posílení retence a akumulace vody v krajině, za současného zlepšení jejich technického stavu a navrácení základních vodohospodářských funkcí,
- b) výstavbu a obnovu nerybochovných rybníků a malých vodních nádrží za účelem zvýšení retence a akumulace vody v krajině jako podpůrný prostředek v boji se suchem, dále za účelem zvýšení zásob užitkové vody, vytvoření zásob vody pro případ hašení požárů apod.,
- c) obnovu nebo tvorbu mokřadů a tůní, výstavbu, obnovu nebo rekonstrukci vodních nádrží přírodě blízkého charakteru s cílem zlepšení retenční schopnosti krajiny,
- d) rekonstrukci a opravy na drobných vodních tocích, terénní úpravy koryta (dna) a břehů včetně pomístních zásahů umožňujících proces renaturace vodního toku a nivy,
- e) vytváření a obnovu tůní, mokřadů nebo obnovu říčních ramen v nivě vodního toku, jejichž cílem je posílení ekologicko-stabilizačních funkcí,
- f) opatření proti plošnému a soustředěnému povrchovému odtoku (užití travních pásů, průlehů apod.),
- g) stabilizaci drah soustředěného povrchového odtoku (hrázky, terasy, svodné příkopy apod.),
- h) preventivní protierozní opatření (zakládání či obnova mezí, remízů apod.),
- i) obnovu či zakládání větrolamů,
- j) výsadbu zeleně (stromy a keře) k zajištění zadržení vody v krajině,
- k) zpracování projektové dokumentace na realizaci aktivit dle některého z písm. a) až i) tohoto článku.

- 4.2. **Dotační titul 2 – Následná péče o zeleň** – je zaměřen na podporu následné péče o vysazenou zeleň (stromy a keře) v rámci realizovaných projektů, tzn.:

- a) péči o vzrostlé dřeviny – odborné (arboristické) ošetření vzrostlých stromů,
- b) výchovné a opravné řezy mladých výsadeb (ošetření dřevin je podmíněno provedením osobou, která je profesně způsobilá provádět zahradnické úkony),
- c) následnou péči o výsadby po založení, resp. v případě podzimních výsadeb, rok následující po roce, kdy výsadby proběhly, v případě jarních výsadeb, následná péče od 2. poloviny roku, kdy výsadba proběhla. V rámci následné péče i náhrada uhynulých sazenic do 5 let od roku provedení výsadeb,
- d) dosadby stromů (kmenné tvary) do stabilizovaných ploch veřejné zeleně – maximálně do 10 ks, včetně pomocného materiálu a dokončovací péče,
- e) dosadby keřů (vyjma konifer) – maximálně do 20 ks, včetně pomocného materiálu a dokončovací péče,

- f) zalévání po dobu prokazatelného sucha po dobu maximálně do 5 let od roku provedení výsadeb,
- g) nákup a použití půdních kondicionerů ke zlepšení půdní struktury, zvýšení přístupnosti hnojiv, zintenzívnění růstu kořenů, omezení účinku přesazovacího šoku a snížení výsledných ztrát rostlin po výsadbě.

5. Okruh způsobilých žadatelů

5.1. V dotačním titulu 1 může být žadatelem:

- a) obec na území Jihomoravského kraje,
- b) dobrovolný svazek obcí¹, jehož převážná většina členských obcí se nachází v Jihomoravském kraji,
- c) veřejnoprávní instituce,
- d) vysoká škola, škola a školské zařízení,
- e) církev a náboženská společnost,
- f) drobný zemědělský podnikatel, pokud má ve vlastnictví, v dlouhodobém nájmu nebo mu svědčí jiný právní vztah k pozemku, na kterém bude realizovat podporované aktivity.

5.2. V dotačním titulu 2 může být žadatelem tato právnická osoba:

- a) obec na území Jihomoravského kraje,
- b) dobrovolný svazek obcí¹, jehož převážná většina členských obcí se nachází v Jihomoravském kraji,
- c) vysoká škola, škola a školské zařízení.

5.3. Dotaci lze poskytnout jen tomu žadateli:

- a) který má vypořádaný veškeré závazky (dluhy) vůči Jihomoravskému kraji vzniklé ze samostatné i přenesené působnosti kraje, které nabyly právní moci a jsou splatné (tj. zejména provedl včasnou úhradu všech splatných odvodů a penále za porušení rozpočtové kázně),
- b) který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům, poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie,
- c) který se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal a nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, a to i za období tří let před podáním žádosti o finanční podporu z rozpočtu JMK (dále jen „žádost o dotaci“),
- d) který se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu přeměny (např. fúze společnosti, rozdělení společnosti),
- e) kterému nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace,
- f) vůči němuž (příp. vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce,
- g) který nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části

¹ dle ust. § 49 a násl. zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, či jiného příslušného právního předpisu, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů, či jiného příslušného právního předpisu; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení také všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti o dotaci a uzavření a realizace smlouvy o poskytnutí dotace.

6. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu stanoveného účelu

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Jihomoravského kraje pro realizaci dotačního programu činí **8 000 000 Kč**, z toho:

- a) v dotačním titulu 1: 6 000 000 Kč,
- b) v dotačním titulu 2: 2 000 000 Kč.

7. Lokalizace dotačního programu

Území Jihomoravského kraje.

8. Uznatelné a neuznatelné výdaje projektu

8.1. Uznatelný výdaj projektu je skutečně vzniklý a nezbytný pro realizaci projektu; **uznatelnými výdaji projektu** (aktivity) se rozumí:

- a) u **dotačního titulu 1** výdaje na:
 - i) výstavbu, rekonstrukci a opravu rybníků a malých vodních nádrží (včetně objektů hrází, bezpečnostních přelivů, nápuštných a výpuštných zařízení) za účelem posílení retence a akumulace vody v krajině, za současného zlepšení jejich technického stavu a navrácení základních vodohospodářských funkcí, dále za účelem zvýšení zásob užitkové vody, vytvoření zásob vody pro případ hašení požárů,
 - ii) výstavbu a obnovu rybníků a malých vodních nádrží za účelem zvýšení retence a akumulace vody v krajině jako podpůrný prostředek v boji se suchem, dále za účelem zvýšení zásob užitkové vody, vytvoření zásob vody pro případ hašení požárů apod.,
 - iii) obnovu nebo tvorbu mokřadů a tůní, výstavbu, obnovu nebo rekonstrukci vodních nádrží přírodě blízkého charakteru s cílem zlepšení retenční schopnosti krajiny,
 - iv) rekonstrukci a opravy na drobných vodních tocích, terénní úpravy koryta (dna) a břehů včetně pomístních zásahů umožňujících proces renaturace vodního toku a nivy,
 - v) vytváření a obnovu tůní, mokřadů nebo obnovu říčních ramen v nivě vodního toku, jejichž cílem je posílení ekologicko-stabilizačních funkcí,
 - vi) opatření proti plošnému a soustředěnému povrchovému odtoku (užití travních pásů, průlehů apod.),
 - vii) stabilizaci drah soustředěného povrchového odtoku (hrázky, terasy, svodné příkopy apod.),
 - viii) preventivní protierozní opatření (zakládání či obnova mezí, remízů apod.),

- ix) výsadbu stromů a keřů mimo souvislá zastavěná území obcí jako opatření vedoucí k zadržení vody v krajině,
 - x) obnovu či zakládání větrolamů,
 - xi) zpracování projektové dokumentace na realizaci aktivit dle některého z bodů i) až x) tohoto článku,
- b) u **dotačního titulu 2** výdaje na:
- i) úhradu mezd a odvodů na sociální a zdravotní pojištění žadatele a jeho odborných zaměstnanců (pracovní smlouva, dohoda o pracovní činnosti, dohoda o provedení práce), kteří budou vykonávat činnosti přímo spojené s projektem (péče o vzrostlé dřeviny, výchovné a opravné řezy mladých výsadeb, zalévání, výsadba dřevin a keřů za uhynulé),
 - ii) nákup služeb od jiných subjektů zaměřených na odbornou péči o vzrostlé dřeviny, výchovné a opravné řezy mladých výsadeb nebo výsadbu dřevin a keřů za uhynulé,
 - iii) nákup stejných druhů dřevin (max. počet 10) a keřů (max. počet 20) za uhynulé z předešlé výsadby, která byla vysazena na základě realizovaného projektu, včetně pomocného materiálu,
 - iv) úhradu nákladů spojených s běžnou péčí o dřeviny a keře (zalévání, ochrana proti okusu a vytloukání zvěří, ožínání, okopávání, mulčování atd.),
 - v) nákup půdních kondicionerů ke zlepšení půdní struktury, zvýšení přístupnosti hnojiv, zintenzívnění růstu kořenů, omezení účinku přesazovacího šoku a snížení výsledných ztrát rostlin po výsadbě.
- 8.2. Uznatelné výdaje projektu musí vzniknout v době:
- a) u dotačního titulu 1: **od 01.01.2019 do 31.12.2020**,
 - b) u dotačního titulu 2: **od 01.01.2019 do 31.12.2019**.
- 8.3. **Celkové uznatelné výdaje projektu** jsou souhrnnou sumou uznatelných výdajů, tj. výdaje hrazené z poskytnuté dotace + výdaje hrazené z vlastních zdrojů žadatele + případně výdaje hrazené z dalších zdrojů.
- 8.4. **Neuznatelnými výdaji projektu** se rozumí (na tyto výdaje nelze dotaci použít):
- a) u **dotačního titulu 1** výdaje na:
 - i) demolici objektů,
 - ii) geodetické a geometrické práce, s výjimkou prací pro zaměření skutečného provedení stavby,
 - iii) vedlejší rozpočtové náklady např. ztížené stavební podmínky, provoz investora, stavební a autorský dozor,
 - iv) pojistné, pokuty, správní a místní poplatky, penále, náhrady škod, soudní poplatky, smluvní pokuty, úroky z prodlení, poplatky z prodlení, poštovné, poplatky za občerstvení,
 - v) cestovní náhrady a osobní výdaje,
 - vi) DPH (pokud je žadatel plátcem DPH a uplatňuje její odpočet),
 - vii) výkup pozemků, vynětí ze ZPF,
 - viii) další neuvedené výdaje, které přímo nesouvisí s realizací předmětného projektu,
 - b) u **dotačního titulu 2** výdaje na:
 - i) pojistné, pokuty, správní a místní poplatky, penále, náhrady škod, soudní poplatky, smluvní pokuty, úroky z prodlení, poplatky z prodlení, poštovné, poplatky za občerstvení,
 - ii) DPH (pokud je žadatel plátcem DPH a uplatňuje její odpočet),
 - iii) další neuvedené výdaje, které přímo nesouvisí s realizací předmětného projektu.

9. Výše dotace a podmínky pro poskytnutí dotace

- 9.1. Dotace je poskytována na uznatelné výdaje projektu investičního i neinvestičního charakteru, je přísně účelová a její čerpání je vázáno jen na financování projektu, na který byla poskytnuta. Poskytuje se zálohově a podléhá následnému vypořádání.
- 9.2. Dotace se poskytuje do výše tímto dotačním programem stanoveného maximálního podílu na celkových uznatelných výdajích projektu. Podíl je vyjádřen v procentech a vztahuje se k celkovým uznatelným výdajům projektu.
- 9.3. Na realizaci projektu musí být zajištěno podílové financování z rozpočtu žadatele a z dalších zdrojů v takové výši, aby spolu s poskytnutou dotací bylo finančně kryto 100 % výdajů projektu. V případě souběhu dotací na jeden projekt z více dotačních titulů a grantů vyhlášených Jihomoravským krajem není podle tohoto dotačního programu přípustné nahrazovat vlastní podíl žadatele z prostředků jiné dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje.
- 9.4. Pokud se na financování výdaje projektu nebo jeho části podílí více zdrojů, nesmí jejich součet překročit 100 % hodnoty výdaje, tj. výdaj nebo jeho část nesmí být financován z různých zdrojů dvakrát.
- 9.5. **Minimální výše** dotace na jeden projekt činí **25 000 Kč**.
- 9.6. **Maximální výše** dotace na jeden projekt činí:
 - a) u dotačního titulu 1: **400 000 Kč**, vyjma dotace poskytnuté výlučně na výdaje týkající se pouze **projektové dokumentace**, kde maximální výše dotace na jeden projekt činí **50 000 Kč**,
 - b) u dotačního titulu 2: **50 000 Kč**.
- 9.7. **Maximální podíl dotace** na celkových uznatelných výdajích projektu činí u projektů, které žadatel bude spolufinancovat:
 - a) pouze ze svých vlastních zdrojů:
 - i) u dotačního titulu 1: max. 50 % celkových uznatelných výdajů projektu,
 - ii) u dotačního titulu 2: max. 70 % celkových uznatelných výdajů projektu,
 - b) z dalších (cizích) zdrojů (např. z programů Státního fondu životního prostředí, Ministerstva zemědělství, Ministerstva životního prostředí, fondů Evropské unie) – pouze u dotačního titulu 2: max. 50 % ze zbytkové části celkových uznatelných výdajů projektu; zbytkovou částí celkových uznatelných výdajů projektu se rozumí celkové uznatelné výdaje projektu po odečtení uznatelných výdajů projektu hrazených z dalších (cizích) zdrojů (příklad je uvedený v příloze č. 3 dotačního programu).
- 9.8. Projekt musí být realizován na území Jihomoravského kraje.
- 9.9. Dotace bude žadateli poskytnuta na základě a za podmínek smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje v rámci programu: „Podpora boje proti suchu a na zadržení vody v krajině na území Jihomoravského kraje v roce 2019“ (dále jen „smlouva“).
- 9.10. Dotace bude poukázána jednorázově převodem na účet žadatele/zřizovatele nejpozději do 30 dnů ode dne účinnosti smlouvy.
- 9.11. Dotace slouží k úhradě uznatelných výdajů projektu, které musí být vynaloženy v souladu s podmínkami a zaměřením dotačního programu. Musí být skutečně vynaloženy, zachyceny v účetnictví žadatele na účetních dokladech, dále musí být

identifikovatelné, ověřitelné a podložené prvotními doklady a výpisy z bankovních účtů. Žadatel odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením – „**JMK, č. dot. sml., v částce**“.

- 9.12. Žadatel je povinen oznamovat změny projektu vyhlášovateli a provádět změny projektu jen s předchozím písemným souhlasem vyhlášovatele, zejména změny rozpočtu, převody mezi investicemi a neinvesticemi apod. Za písemný souhlas se považuje uzavření dodatku ke smlouvě, jehož předmětem je požadovaná změna. Bez písemného souhlasu vyhlášovatele je možné měnit:
- a) neuznatelné výdaje,
 - b) u uznatelných výdajů – výši jednotlivých položek, počet či množství v jednotlivých položkách, jen pokud jejich výše, počet či množství bude navýšeno nebo sníženo **maximálně o 30 %** v porovnání se souhrnem předpokládaných uznatelných výdajů projektu (základem pro stanovení výše dotace) a pokud nedojde ke změně poměru mezi investiční a neinvestiční částí dotace. V případě snížení uznatelných výdajů projektu, vrátí žadatel alikvotní část z dotace za podmínek uvedených ve smlouvě.
- 9.13. Žadatel musí při čerpání dotace postupovat v souladu s platnými právními předpisy. Výběr dodavatele musí být proveden v souladu s předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek; v případě projektů spolufinancovaných ze strukturálních fondů Evropské unie i podle pravidel platných pro tyto fondy.
- 9.14. Použití dotace podléhá kontrole ze strany vyhlášovatele². V případě, že žadatel nepoužije dotaci k účelu, na který mu byla poskytnuta nebo se dopustí jakéhokoliv jiného porušení rozpočtové kázně, vystavuje se sankcím podle zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů³.
- 9.15. Žadatel je povinen předložit vyhlášovateli závěrečnou zprávu obsahující vyhodnocení přínosu projektu a finanční vypořádání dotace, a to takto:
- a) u dotačního titulu 1: nejpozději do **31.01.2021**,
 - b) u dotačního titulu 2: nejpozději do **31.01.2020**.
- 9.16. Přílohou finančního vypořádání dotace budou kopie prvotních účetních dokladů, smluv, objednávek a dokladů o zaplacení (výpisů z účtu), případně dalších dokladů, které se vztahují k realizaci projektu (např. fotodokumentace realizovaných aktivit).
- 9.17. Administrátorem dotačního programu je odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Jihomoravského kraje, oddělení strategického rozvoje, které také zajišťuje koordinaci, realizaci a zveřejnění dotačního programu. Kontaktními osobami jsou:
- a) Ing. Pavel Fišer, tel. 541 651 348, 606 748 923, e-mail: fiser.pavel@kr-jihomoravsky.cz,
 - b) Ing. Jan Lachout, tel. 541 651 367, e-mail: lachout.jan@kr-jihomoravsky.cz.
- 9.18. Funkci řídicího orgánu plní Rada Jihomoravského kraje, příp. Zastupitelstvo Jihomoravského kraje, a to dle druhu žadatele a dle výše požadovaných dotací ve stávajícím kalendářním roce jedním žadatelem.

² zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů

³ zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

10. Pravidla pro předkládání žádostí o dotace

- 10.1. Dotaci lze poskytnout pouze na základě žádosti. Žádost o dotaci musí být vyplněna **elektronicky** na formuláři zveřejněném na internetových stránkách vyhlášovatele (Dotační portál JMK - <http://dotace.kr-jihomoravsky.cz/>). Po vyplnění formuláře na internetových stránkách vyhlášovatele žadatel žádost o dotaci **odešle na server vyhlášovatele**, žádost o dotaci se získaným kódem (totožným s elektronickou žádostí) a potvrzením o odeslání dat na server vyhlášovatele vytiskne/uloží si elektronicky. Poté žadatel žádost o dotaci včetně všech příloh (vyjma příloh uvedených v odst. 10.2. písm. a) a b) a odst. 10.3. písm. a) a b) tohoto článku vložených žadatelem v aktuální verzi na elektronické úložiště vyhlášovatele) ve stanovené lhůtě:
- a) vytiskne, nechá podepsat oprávněnou osobou a odešle nebo předá osobně v 1 originále administrátorovi nebo
 - b) vytiskne, nechá podepsat oprávněnou osobou a odešle nebo předá v 1 originále osobně na podatelnu Krajského úřadu Jihomoravského kraje nebo
 - c) odešle administrátorovi jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů.
- 10.2. K vyplněné žádosti o dotaci v rámci **dotačního titulu 1** budou připojeny následující přílohy:
- a) originál dokladu o oprávněnosti osoby jednat za žadatele (např. jmenovací listiny, zápisu či výpisu ze schůze zastupitelstva obce o zvolení starosty, zápisu ze schůze orgánu oprávněného volit statutární orgán, plná moc apod.), pokud si vyhlášovatel tento údaj nemůže ověřit či opatřit jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů,
 - b) prostá kopie dokladu o zřízení bankovního účtu nebo potvrzení banky o vedení účtu, má-li žadatel zřizovatele, pak i prostou kopii takového dokladu zřizovatele,
 - c) popis projektu (originál) zahrnující zejména:
 - i) podrobný popis aktivit, které budou v rámci projektu uskutečněny,
 - ii) technickou zprávu k projektové dokumentaci je-li vyžadováno územní případně stavební řízení nebo jiné opatření stavebního úřadu podle zákona č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů – pouze pokud se žádost o dotaci týká stavebních prací,
 - iii) fotodokumentaci stavu před realizací aktivit, které budou v rámci projektu uskutečněny,
 - iv) popis přesné lokalizace aktivit, které budou v rámci projektu uskutečněny vč. situační mapky v měřítku minimálně 1:10 000 se zakreslenými místy realizace projektu (vč. seznamu dotčených pozemků),
 - v) předběžný položkový rozpočet projektu dle jednotlivých aktivit (příloha č. 6 dotačního programu – doporučený vzor položkového rozpočtu projektu, pokud žadatel nemá vlastní formulář o stejné vypovídací schopnosti a formálních náležitostech),
 - vi) časový harmonogram projektu,
 - d) prostá kopie dokladu prokazujícího právo žadatele provést stavební záměr na dotčeném pozemku či stavbě, tj. vlastnické právo, věcné právo nebo jiné právo založené smlouvou (např. výpis z katastru nemovitostí, smlouva o právu stavby, smlouva o nájmu atd.),
 - e) prostá kopie zjednodušené projektové dokumentace nebo situačního plánu obsahující technické parametry projektu,
 - f) prostá kopie dokladu opravňujícího žadatele provádět v rámci projektu stavební práce (např. územní rozhodnutí, územní souhlas, stavební povolení atd.) nebo čestné prohlášení o tom, že žádná ze staveb v rámci projektu nevyžaduje územní, případně stavební řízení nebo jiné opatření stavebního úřadu podle

zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů – pouze pokud se žádost o dotaci týká stavebních prací,

- g) doklad prokazující spolufinancování projektu z vlastních nebo dalších (cizích) zdrojů:
 - i) originál čestného prohlášení u spolufinancování podílu ze svých vlastních zdrojů,
 - ii) prostá kopie dokladů u spolufinancování podílu z dalších (cizích) zdrojů např. prostá kopie uzavřené smlouvy s poskytovatelem finanční podpory nebo rozhodnutí o poskytnutí finanční podpory, předběžný příslib obce,
- h) doklad o počtu zaměstnanců v HPP a doklad o ročním obrátu nebo bilanční sumě roční rozvahy k účetnímu/poslednímu uzavřenému zdaňovacímu období. – předkládá pouze drobný zemědělský podnikatel (dle přílohy č. 1 dotačního programu).

10.3. K vyplněné žádosti o dotaci v rámci **dotačního titulu 2** budou připojeny následující přílohy:

- a) originál dokladu o oprávněnosti osoby jednat za žadatele (např. jmenovací listiny, zápisu či výpisu ze schůze zastupitelstva obce o zvolení starosty, zápisu ze schůze orgánu oprávněného volit statutární orgán, plná moc apod.), pokud si vyhlášovatel tento údaj nemůže ověřit či opatřit jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů,
- b) prostá kopie dokladu o zřízení bankovního účtu nebo potvrzení banky o vedení účtu, má-li žadatel zřizovatele, pak i prostou kopii takového dokladu zřizovatele,
- c) popis projektu (originál) zahrnující zejména:
 - i) podrobný popis aktivit, které budou v rámci projektu uskutečněny,
 - ii) fotodokumentace stavu před realizací aktivit, které budou v rámci projektu uskutečněny,
 - iii) popis přesné lokalizace aktivit, které budou v rámci projektu uskutečněny vč. situační mapky v měřítku minimálně 1:10 000 se zakreslenými místy realizace projektu,
 - iv) předběžný položkový rozpočet projektu dle jednotlivých aktivit (příloha č. 6 dotačního programu – doporučený vzor položkového rozpočtu projektu, pokud žadatel nemá vlastní formulář o stejné vypovídací schopnosti a formálních náležitostech)
 - v) časový harmonogram projektu,
- d) prostá kopie dokladu prokazujícího vlastnické právo, věcné právo nebo jiné právo žadatele založené smlouvou k dotčeným pozemkům (např. výpis z katastru nemovitostí, smlouva o právu stavby, smlouva o nájmu atd.),
- e) originál čestného prohlášení o zajištění spolufinancování podílu ze svých vlastních zdrojů.

10.4. Pokud je žadatelem obec, může přílohy uvedené v odst. 10.2. písm. a) a b) a odst. 10.3. písm. a) a b) tohoto článku vložit na elektronické úložiště vyhlášovatele nebo zaslat v listinné podobě spolu se žádostí o dotaci a ostatními přílohami.

10.5. Žadatel může podat v rámci:

- a) dotačního titulu 1 jen jednu žádost o dotaci,
- b) dotačního titulu 2 jen jednu žádost o dotaci.

10.6. Lhůta pro podávání žádostí o dotace v rámci dotačního titulu 1 je průběžná a je vyhlášena **od 14.02.2019 od 8:00 hod do 04.10.2019 do 14:00 hod.** pro dvě kola výzev. Lhůta pro podávání žádostí o dotace v rámci dotačního titulu 2 je vyhlášena **od 14.02.2019 od 8:00 hod do 01.03.2019 do 14:00 hod.** V tomto období mohou oprávnění žadatelé předkládat své žádosti o dotace a to vždy:

- a) v pondělí a ve středu od 8:00 hod. do 16:00 hod.,
 - b) v úterý a ve čtvrtek od 8:00 hod. do 15:00 hod.,
 - c) v pátek od 8:00 hod. do 14:00 hod.
- 10.7. Rozhodující pro doručení žádosti o dotaci je okamžik převzetí **listinné (tištěné) podoby** finálně uložené žádosti o dotaci vyhlášovatelem (nikoli předání k poštovnímu doručení) nebo převzetí originálu žádosti o dotaci vyhlášovatelem jiným způsobem přípustným podle zvláštních právních předpisů. V případě, že poslední den lhůty pro podávání žádostí o dotace připadne na sobotu, neděli nebo státem uznávaný svátek, musí být žádost o dotaci v listinné podobě doručena poskytovateli nejpozději následující pracovní den.
- 10.8. Žádosti o dotace budou hromadně vyhodnocovány vždy po ukončení daného kola výzvy:
- a) 1. kolo: termín ukončení **01.03.2019 ve 14:00 hod.** (dotační titul 1 a 2),
 - b) 2. kolo: termín ukončení **04.10.2019 ve 14:00 hod.** (dotační titul 1).
- 10.9. Vyhlášovatel si vyhrazuje právo na změnu v dotačním programu. Tato skutečnost bude zveřejněna na úřední desce Jihomoravského kraje a na internetových stránkách Jihomoravského kraje.
- 10.10. Vyhlášovatel si vyhrazuje právo nevyhlásit 2. kolo výzvy, pokud dojde k vyčerpání peněžních prostředků vyčleněných na dotační program už v předchozím kole výzvy. V případě vyčerpání finančních prostředků vyčleněných na dotační program, bude tato skutečnost zveřejněna na úřední desce Jihomoravského kraje a na internetových stránkách Jihomoravského kraje.
- 10.11. Žádosti o dotace, které nesplňují podmínky tohoto dotačního programu nebo nebudou vyhlášovateli doručeny řádně (předepsaným způsobem) a včas, předloží administrátor řídicímu orgánu s doporučením, aby poskytnutí dotace nebylo schváleno vč. odůvodnění.
- 10.12. Vyhlášovatel si vyhrazuje právo vyžádat si doplnění předložené žádosti o dotaci. Tuto činnost zajišťuje administrátor dotačního programu. Předložené žádosti o dotace se zakládají u vyhlášovatele, žadatelům se nevracejí.
- 10.13. Vyhlášovatel nehradí žadatelům náklady spojené s vypracováním a předložením žádosti o dotaci.

11. Kritéria pro hodnocení žádostí o dotace

- 11.1. Hodnocení žádostí o dotace probíhá ve dvou fázích:
- a) posouzení a kontrola formálních náležitostí žádostí o dotace,
 - b) hodnocení žádostí o dotace dle hodnotících kritérií.
- 11.2. Hodnotící kritéria u dotačního titulu 1 jsou:
- a) **míra rizika ohrožení suchem** – pořadí žádostí bude určováno dle dosažené míry rizika ohrožení suchem dle přílohy č. 2 dotačního programu, tj. od nejvíce ohrožených suchem,
 - b) po vyčerpání pořadí žádostí hodnocených dle kritéria v odst. 11.2. písm. a) bude následovat pořadí žádostí dle **výše podílu spolufinancování z vlastních zdrojů žadatele** – pořadí žádostí bude určováno dle výše podílu spolufinancování z vlastních zdrojů žadatele, tj. od nejvyššího podílu spolufinancování z vlastních zdrojů.

- 11.3. Hodnotící kritérium u dotačního titulu 2 je **výše podílu spolufinancování z vlastních zdrojů žadatele** – pořadí žádostí bude určováno dle výše podílu spolufinancování z vlastních zdrojů žadatele, tj. od nejvyššího podílu spolufinancování z vlastních zdrojů.
- 11.4. **Žádosti o dotace v rámci dotačního titulu 1 a 2 budou hodnoceny podle pořadí došlých žádostí o dotace a podle uvedených hodnotících kritérií.**

12. Administrace žádostí o dotace a následné postupy

- 12.1. Administrátor shromáždí za každé kolo výzvy přijaté žádosti o dotace v došlém pořadí a provede posouzení a kontrolu formálních náležitostí žádostí o dotace. Administrátor má právo vyzvat žadatele k doplnění žádosti o dotaci a jejich příloh.
- 12.2. Administrátor provede hodnocení žádostí o dotace podle hodnotících kritérií. Hodnoceny budou pouze žádosti o dotace splňující formální náležitosti.
- 12.3. Na základě výsledků hodnocení administrátor připraví podklady k projednání řídicímu orgánu. O poskytnutí či neposkytnutí dotace a její výši rozhoduje řídicí orgán. Rozhodnutí o konkrétní výši dotace je v plné kompetenci řídicího orgánu. Řídicí orgán o žádostech o dotace rozhodne do 31.12.2019.
- 12.4. Administrátor seznámí žadatele s výsledkem dotačního řízení, a to zveřejněním na internetových stránkách Jihomoravského kraje (<http://dotace.kr-jihomoravsky.cz/>).
- 12.5. V případě nevyhovění žádosti o dotaci, administrátor vyrozumí žadatele sdělením o nevyhovění žádosti o dotaci, ve kterém uvede i důvod neposkytnutí dotace. V případě částečného nevyhovění žádosti o dotaci administrátor nesdělí žadateli, že došlo ke snížení požadované výše dotace ze strany vyhlášovatele. Rozhodl-li vyhlášovatel o částce nižší, než žadatel požadoval, má se zato, že žádosti o dotaci bylo vyhověno, byť byla poskytnutá částka nižší.
- 12.6. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutím dotace se nezakládá nárok na poskytnutí další dotace z rozpočtu vyhlášovatele či jiných zdrojů státního rozpočtu nebo státních fondů.

13. Ostatní ustanovení

- 13.1. Dotační program bude vyhlášen vyvěšením oznámení na úřední desce Jihomoravského kraje a na internetových stránkách Jihomoravského kraje.
- 13.2. U dotací poskytovaných na základě tohoto dotačního programu bude posuzováno, zda naplňují znaky podpory de minimis dle:
- a) Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013 nebo
 - b) Nařízení Komise (EU) č. 1408/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis v odvětví zemědělství, uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/9 dne 24. prosince 2013 nebo

- c) Nařízení Komise (EU) č. 717/2014 ze dne 27. června 2014, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis v odvětví rybolovu a akvakultury, uveřejněné v Úředním věstníku EU č. L 190/45 dne 28. června 2014.

13.3. Přílohy dotačního programu:

- a) Příloha č. 1 – Specifikace drobného zemědělského podnikatele
- b) Příloha č. 2 – Seznam katastrálních území v Jihomoravském kraji ohrožených rizikem sucha
- c) Příloha č. 3 – Příklad výpočtu dotace
- d) Příloha č. 4 – Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje v rámci programu „Podpora boje proti suchu a na zadržení vody v krajině na území Jihomoravského kraje v roce 2019“ – pro dotační titul 1
- e) Příloha č. 5 – Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje v rámci programu „Podpora boje proti suchu a na zadržení vody v krajině na území Jihomoravského kraje v roce 2019“ – pro dotační titul 2
- f) Příloha č. 6 – Předběžný položkový rozpočet projektu – doporučený vzor
- g) Příloha č. 7 – Vzor žádosti o finanční podporu z rozpočtu JMK

Doložka podle ust. § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Tento dotační program byl schválen na 84. schůzi Rady Jihomoravského kraje dne 14.01.2019 usnesením č. 6165/19/R84.