

**SMLOUVA  
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE**

Smlouva č.: JMK...../19/OŠ

---

Smluvní strany:

**1. Jihomoravský kraj**

zastoupený:	JUDr. Bohumilem Šimkem, hejtnanem Jihomoravského kraje
sídlo:	Žerotínovo nám. 449/3, 602 00 Brno
IČ:	70888337
DIČ:	CZ70888337, je plátce DPH
kontaktní osoba:	Lenka Endlicherová, DiS.
tel.:	541 658 307
e-mail:	endlicherova.lenka@kr-jihomoravsky.cz
bankovní spojení:	Komerční banka, a.s.
dotační výdajový účet:	35-1416620267/0100
(dále také „poskytovatel“)	

a

**2. Žadatel (název/obchodní firma)**

zastoupený:  
sídlo:  
IČ:  
kontaktní osoba:  
tel.:  
e-mail:  
bankovní spojení:  
číslo účtu:  
je/není plátce DPH  
(dále jen „příjemce“)

uzavírají tuto

**SMLOUVU  
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE**

**Článek I.  
Účel dotace**

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové **neinvestiční** finanční podpory z rozpočtu poskytovatele ve formě dotace (dále jen „dotace“) na realizaci projektu ..... (dále jen „projekt“), evidovaného pod č.j. ....
2. Dotace je poskytována na základě Dotačního programu „Do světa!“ 2019 schváleného Radou Jihomoravského kraje na ..... schůzi dne ..... 2019 usnesením č. ..../19/R..... (dále jen „Dotační program“).
3. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, podmínkami této smlouvy a Dotačním programem, který je zveřejněn na [www.kr-jihomoravsky.cz](http://www.kr-jihomoravsky.cz), a to nejpozději do

31.12.2019. V případě, že k realizaci projektu došlo před uzavřením smlouvy, prohlašuje příjemce, že toto ustanovení smlouvy bylo naplněno.

4. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále také „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
5. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů („zákon o finanční kontrole“), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
6. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.
7. Prokáže-li se po poskytnutí dotace, že tato naplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 až 109 Smlouvy o fungování Evropské unie (dříve čl. 87 až 89 Smlouvy o založení Evropského společenství), zavazuje se příjemce poskytnutou dotaci neprodleně vrátit zpět na účet poskytovatele, a to včetně úroků stanovených Komisí (EU).

## **Článek II. Výše dotace**

Příjemci je poskytována dotace ve výši ..... Kč (slovy: ..... korun českých) na realizaci projektu uvedeného v čl. I. této smlouvy.

## **Článek III. Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poukázána jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy nejpozději do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy. Dotace je poskytována formou zálohy.

## **Článek IV. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce**

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu nejpozději do **31.12.2019**. Prostředky dotace **nelze** převádět do roku následujícího. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů projektu hrazených z dotace a vzniklých při realizaci projektu převodem finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby. Uznatelnými výdaji se rozumí výdaje projektu, které jsou jako uznatelné označeny v této smlouvě, a které jsou hrazeny z dotace, příp. i z jiných zdrojů.
2. Pokud budou uznatelné výdaje projektu po odečtení souvisejících příjmů projektu, vyjma dotace poskytnuté podle této smlouvy, nižší než poskytnutá výše dotace, je příjemce povinen část dotace odpovídající rozdílu výše dotace a uznatelných výdajů projektu snížených o související příjmy, vrátit poskytovateli, a to způsobem a v termínu určeném pro předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace v čl. IV. odst. 13. této smlouvy.
3. Příjemce je oprávněn provádět změny projektu jen s předchozím písemným souhlasem poskytovatele. Za písemný souhlas se považuje uzavření dodatku k této smlouvě, jehož předmětem je požadovaná změna. Bez písemného souhlasu poskytovatele je možné měnit výši jednotlivých položek a měnit počet či množství v jednotlivých položkách rozpočtu uvedených v žádosti o dotaci.

4. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. I. této smlouvy.
5. Dotace je poskytována na uznatelné výdaje projektu uvedené v žádosti o dotaci. **Neuznatelnými výdaji** projektu jsou: úhrada cestovních náhrad nad rámec vymezený zákonem č. 262/2006 Sb. zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, upomínkové předměty a dary, bankovní poplatky, cukrovinky, alkoholické nápoje a kurzové ztráty.
6. Uznatelné výdaje projektu musí vzniknout v době od **01.01.2019** do dne uvedeného v odst. 1 tohoto článku.
7. Výdaj na úhradu zálohové faktury, která nejpozději do dne uvedeného v odst. 1 tohoto článku nebyla vyúčtována, není uznatelným výdajem. V případě, že konečná cena po vyúčtování zálohy bude nižší než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách) nebo vyšší než zaplacená záloha (doplatek na zálohách), bude výdaj považován za uznatelný maximálně do výše konečné ceny uvedené ve vyúčtovací faktuře.
8. Do uznatelných výdajů nelze zahrnout DPH, jestliže má příjemce nárok na její odpočet.
9. Je-li příjemce veřejným zadavatelem nebo splní-li příjemce definici zadavatele podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, je dále povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.
10. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f), a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k dotaci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k dotaci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních dokladů** prokazujících použití dotace uvedením „**JMK, č. dot.sml....., v částce .....Kč.** Příjemce uvede toto označení zejména na originálech výdajových pokladních dokladů a dále pak na originálech faktur, paragonů a smlouvách.
11. Příjemce je povinen zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.
12. Příjemce je povinen, pokud ho poskytovatel požádá, podat informace o výši čerpání dotace k 31. prosinci příslušného kalendářního roku.
13. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději do **15.01.2020** závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace. **V tomto termínu musí být závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace doručeny poskytovateli, nepostačuje jejich předání k poštovnímu doručení.** Nejpozději k termínu pro předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace je příjemce rovněž povinen vrátit převodem na účet poskytovatele, uvedený v záhlaví této smlouvy, případnou nepoužitou část dotace (dále jen „vratka dotace“) a informovat poskytovatele o zaslané vratce. Příjemce doloží finanční vypořádání dotace soupisem všech prvotních dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů projektu na Formuláři finanční vypořádání dotace **a jako povinnou náležitost finančního vypořádání doloží také výpis z účetnictví, tj. výpis obrátů účtů za použití výběru podle zvoleného oddělovacího kritéria (středisko, zakázka, analytický účet), tedy účetních zápisů, kterými byly zachyceny účetní případy související s čerpáním a případně i přijetím dotace. Závěrečná zpráva bude podána prostřednictvím elektronické aplikace dostupné na webových stránkách Jihomoravského kraje <http://dotace.kr-jihomoravsky.cz> a následně v listinné podobě spolu s formulářem Finanční vypořádání dotace a výpisem z účetnictví na podatelně Krajského úřadu**

**Jihomoravského kraje, poštou na adresu Jihomoravský kraj, odbor školství, Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno, nebo datovou zprávou do datové schránky.**

14. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytnost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do 10 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce apod.
15. Příjemce je povinen uskutečňovat propagaci projektu v souladu s Pravidly pro publicitu a Manuálem jednotného vizuálního stylu JMK zveřejněnými na webových stránkách poskytovatele. Příjemce se zavazuje, že při propagaci projektu bude uvádět Jihomoravský kraj jako poskytovatele části finančních prostředků. Ke splnění této povinnosti uděluje poskytovatel příjemci souhlas s použitím loga, a to po celou dobu realizace projektu.
16. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci projektu, tak po jeho ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele. V případě, že k realizaci projektu došlo před uzavřením smlouvy, prohlašuje příjemce, že toto ustanovení smlouvy bylo naplněno.
17. Příjemce je povinen po dobu deseti let od skončení projektu archivovat následující podkladové materiály:
  - a) žádost včetně povinných příloh,
  - b) tuto smlouvu
  - c) originály dokladů, prokazujících čerpání dotace,
  - d) dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána,
  - e) závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání dotace a výpisu z účetnictví.

## **Článek V. Kontrola**

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů („zákon o finanční kontrole“), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů projektu a využití prostředků v souladu s účelem projektu.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu nebo jejích jednotlivých etap, a to ještě po dobu deseti let od ukončení financování projektu ze strany poskytovatele.
4. Za pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace odpovídá osoba oprávněná jednat za nebo jménem příjemce.

## **Článek VI. Důsledky porušení povinností příjemce**

1. Pokud se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně, poskytovatel postupuje dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Nedodržení povinností vyplývajících z odstavce č. 14 a 15 článku IV. smlouvy je považováno za méně závažné porušení povinností ve smyslu ust. § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších

předpisů. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 2 % poskytnuté dotace.

3. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.

## **Článek VII. Ukončení smlouvy**

1. Závazek založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědi.
2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna závazek z této smlouvy písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. den od jejího odeslání.
3. V případě ukončení závazku plynoucího z této smlouvy dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci poskytovateli ke dni zániku závazku.

## **Článek VIII. Závěrečná ustanovení**

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, je k jednání podle této smlouvy jménem poskytovatele oprávněna kontaktní osoba uvedená v záhlaví smlouvy nebo jiný pověřený zaměstnanec Krajského úřadu Jihomoravského kraje. Toto ustanovení se nevztahuje na podpisy dodatků k této smlouvě a na jednání směřující k ukončení této smlouvy.
1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uzavření, s výjimkou smluv, které podléhají uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, které nabývají účinnosti datem uveřejnění v registru smluv.
2. Jakékoli změny této smlouvy, vyjma změn týkajících se údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody všech smluvních stran. Při změně čísla účtu příjemce, na který má být dotace zaslána, je příjemce povinen předložit nebo zaslat žádost o zaslání dotace na nové číslo účtu spolu s kopií smlouvy o běžném účtu, která bude obsahovat číslo nového účtu.
3. *Smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv umožňující dálkový přístup. Smluvní strany se dohodly, že návrh na uveřejnění smlouvy v registru smluv podá poskytovatel.*
4. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
5. Příjemce podpisem této smlouvy stvrzuje, že:
  - a) má vypořádaný veškeré závazky (dluhy) vůči Jihomoravskému kraji vzniklé ze samostatné i přenesené působnosti kraje, které nabyly právní moci a jsou splatné (tj. zejména provedl včasnou úhradu všech splatných odvodů a penále za porušení rozpočtové kázně);
  - b) nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům, poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;
  - c) nenachází se podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal a nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, a to i za období tří let před podáním žádosti;

- d) nenachází se v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu přeměny (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);
  - e) nebyl mu soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;
  - f) vůči němu (příp. vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
  - g) nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů, vše též ve spojení se zákonem č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů; toto stvrzení se též týká všech osob, které jsou statutárním orgánem příjemce nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování příjemce pro účely podání žádosti a uzavření a realizace (této) smlouvy o poskytnutí dotace.
6. Nedílnou součástí smlouvy je příloha:  
Příloha č. 1: formulář Finanční vypořádání dotace-vzor.
7. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
8. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, sídlo, IČ a číslo účtu.

**Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů**

O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodla/lo Rada/Zastupitelstvo Jihomoravského kraje v souladu s § 59 odst. 2 písm. a)/ § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na své/m ..... schůzi/zasedání konané/m dne ..... 2019 usnesením č. .... /19/R.....

V Brně dne .....

V ..... dne .....

.....  
**Jihomoravský kraj**  
(poskytovatel)

.....  
(příjemce)

### **Finanční vypořádání dotace**

<b>PŘÍJEMCE</b> (název/obchodní firma)	
<b>Adresa</b> (sídlo)	
<b>IČ</b>	
<b>Plátce/neplátce DPH</b>	
<b>Nárok na odpočet DPH na vstupu</b> (*Nehodící se škrtněte)	ANO-NE*
<b>Název dotačního programu</b>	
<b>Název projektu</b>	
<b>Celkové uznatelné výdaje na projekt</b> (v Kč):	
<b>Výše dotace z rozpočtu JMK</b> (v Kč)	
<b>Z dotace vráceno</b> (v Kč):	
<b>Prostředky vráceny na účet JMK dne</b>	
<b>Osoba odpovědná za vypořádání dotace</b> (jméno a příjmení, funkce, adresa, telefon)	

### **Soupis dokladů vztahujících se k realizaci projektu**

číslo účetního dokladu v účetní evidenci	číslo prvotního dokladu	název prvotního dokladu	datum vystavení prvotního dokladu	účel platby	datum platby	částka v Kč (bez DPH) *	z toho částka hrazená z dotace JMK

Potvrzuji pravdivost a správnost závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace.

V ..... dne .....

Název/obchodní firma a podpis příjemce, resp. osoby oprávněné jednat za příjemce nebo jeho jménem (příp. též otisk razítka):

.....  
\* Není-li příjemce plátcem DPH, uveďte celkové výdaje včetně DPH.

Je-li příjemce plátcem DPH, ale nemůže v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uveďte rovněž celkové výdaje včetně DPH.

Pokud je příjemce plátcem DPH a má nárok v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude částka uvedena bez DPH.

