

Dotační program „DO SVĚTA!“ 2020

vyhlášený Jihomoravským krajem
se sídlem Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno

I. Základní ustanovení

1. Právní předpisy a dokumenty

Podpora poskytovaná Jihomoravským krajem na činnosti právnických osob vykonávajících činnost středních nebo vyšších odborných škol v oblasti rozvoje lidských zdrojů je v souladu s těmito právními předpisy a dokumenty:

- Strategie rozvoje Jihomoravského kraje 2020
 - Priorita 2 Kvalitní a odpovídající nabídka veřejných služeb
Opatření 2.3 Zkvalitnění školního vzdělávání dětí a mládeže vč. aktivit mimo výuku,
- Dlouhodobý záměr rozvoje vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Jihomoravského kraje
 - Priorita III.1 Celoživotní učení pro všechny a jeho realizace
 - Opatření III. 1.3 Zapojit více škol do projektů evropského Programu celoživotního učení,
- Program rozvoje Jihomoravského kraje 2018-2021
 - Priorita 2: Zajištění kvality života obyvatel
 - Opatření 2.1. Rozvoj vzdělávacího systému,
- zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
- zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

2. Cíle dotačního programu

- podpora zahraničních aktivit právnických osob na území JMK vykonávajících činnost středních nebo vyšších odborných škol v partnerských regionech JMK,
- rozvoj jazykových znalostí žáků a studentů,
- zlepšení výuky cizích jazyků na středních a vyšších odborných školách,
- podpora spolupráce právnických osob na území JMK vykonávajících činnost středních nebo vyšších odborných škol se zahraničními partnery.

3. Okruh způsobilých žadatelů

Právníké osoby se sídlem v Jihomoravském kraji vykonávající činnost středních, nebo vyšších odborných škol, zapsaných v rejstříku škol a školských zařízení (dále také „školy“).

4. Výše celkové částky určené na Dotační program

Na tento Dotační program je v rozpočtu Jihomoravského kraje pro rok 2020 vyčleněna částka 5 000 000 Kč.

5. Předmět dotace

Dotace bude poskytována na projekty podřaditelné do níže uvedených okruhů a realizované v kalendářním roce 2020.

Okruh A: Podpora mezinárodních projektů s partnerskými regiony Jihomoravského kraje – příprava a realizace jedno a vícestranných zahraničních aktivit pro žáky a studenty škol:

- jazykové pobyty,
- studijní pobyty a praxe,
- výměnné pobyty,

a podpora mezinárodních projektů v **evropských** regionech (mimo partnerských regionů JMK), **kde má škola partnera** (školu nebo podnik) - příprava a realizace jedno a vícestranných zahraničních aktivit pro žáky a studenty škol:

- studijní pobyty a praxe,
- výměnné pobyty.

Seznam partnerských regionů Jihomoravského kraje je k dispozici zde:
<https://www.kr-jihomoravsky.cz/Default.aspx?ID=27&TypeID=1>

Okruh B: B.1 Podpora **dofinancování** projektů Programu ERASMUS+ - Klíčová akce 1 (KA1) Projekty mobility osob – Odborné vzdělávání - Mobilita žáků v odborném vzdělávání a Klíčová akce 2 (KA2) Projekty spolupráce – Školní vzdělávání a projektů z programu TANDEM - Program podpory odborných praxí.

B.2 Podpora mezinárodních projektů **navazujících** na projekty realizované v rámci Programu celoživotního učení EU COMENIUS – Partnerství škol a LEONARDO DA VINCI – Projekty mobility a Projekty partnerství a Programu ERASMUS+ - Klíčová akce 1 (KA1) Projekty mobility osob – Odborné vzdělávání - Mobilita žáků v odborném vzdělávání a Klíčová akce 2 (KA2) Projekty spolupráce – Školní vzdělávání.

II. Pravidla pro poskytnutí dotace

1. Výše dotace

Okruh A: Minimální výše dotace určená na jeden projekt činí 20 tis. Kč.

Maximální výše dotace určená na jeden projekt činí 230 tis Kč.

Okruh B:

B.1 Minimální výše dotace určená na jeden projekt činí 20 tis. Kč.

Maximální výše dotace určená na jeden projekt činí 75 tis. Kč.

B.2 Minimální výše dotace určená na jeden projekt činí 20 tis. Kč.

Maximální výše dotace určená na jeden projekt činí 200 tis Kč.

2. Spoluúčast žadatele z vlastních nebo jiných zdrojů

Spoluúčast žadatele z vlastních nebo jiných zdrojů není požadována.

3. Časový harmonogram realizace projektu a období pro čerpání dotace

Okruh A, B.2: Čerpání dotace a realizace projektu musí spadat do období od 01.01.2020 do 31.12.2020.

Okruh B.1: Čerpání dotace a realizace dofinancovaných aktivit projektu musí spadat do období od 01.01.2020 do 31.12.2020 (dotace se neposkytují zpětně na případné aktivity uskutečněné v běžícím projektu v minulých letech ani na aktivity schváleného projektu naplánované v následujících letech)

4. Podmínky pro poskytnutí dotace

- Podmínky poskytnutí příspěvků školám zřizovaným Jihomoravským krajem jsou stanoveny v dotačním programu.
- Podmínky poskytnutí dotace školám církevním, soukromým a ostatních zřizovatelů jsou uvedeny ve vzoru smlouvy, která je samostatnou přílohou č. 1.

5. Platební podmínky

- Školám zřizovaným Jihomoravským krajem bude finanční podpora poskytnuta prostřednictvím navýšení závazného ukazatele rozpočtu organizace.
- Školám církevním, soukromým a ostatních zřizovatelů bude finanční podpora poskytnuta na základě smlouvy bezhotovostním převodem jednorázovou platbou, a to do 30 dnů ode dne účinnosti smlouvy na účet příjemce.

6. Výdaje projektu

Uznatelné výdaje projektu

Okruh A a B.2: Dotaci lze použít **pouze** na úhradu:

- stravování a ubytování,
- dopravy,
- cestovních náhrad pedagogů,
- vstupného,
- pojištění a víz,
- nákladů na reciproční pobyt na území JMK (doprava, vstupné, ubytování a stravování),

Okruh B.1: Dotaci lze použít na úhradu (dofinancování):

- stravování a ubytování,
- dopravy,
- cestovních náhrad pedagogů,
- pojištění a víz,
- nákladů na reciproční pobyt na území JMK (doprava, vstupné, ubytování a stravování),
- nákupu materiálu a služeb potřebných k zajištění akce, které se spotřebují v průběhu projektu.

Pro **reciproční pobyt** je nutné dodržet následující limity:

- společenská večeře nebo oběd - max. 250 Kč/osoba,
 - ubytování - max. 700 Kč/noc,
 - vstupné - max. 600 Kč/osoba celkem,
- celkem náklady na reciproční pobyt na území JMK max. 50 % nákladů projektu

Neuznatelné výdaje projektu¹

- úhrada cestovních náhrad nad rámec vymezený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
- upomínkové předměty a dary,
- bankovní poplatky,
- cukrovinky, alkoholické nápoje,
- kurzové ztráty.

7. Čerpání, vypořádání a kontrola dotace

7.1. Úspěšný žadatel (dále také „příjemce“) je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu nejpozději **do 31.12.2020**. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu převodem finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby.

¹ Neuznatelné výdaje projektu jsou výdaje, které nelze zahrnout do celkových nákladů projektu

Uznatelnými výdaji se rozumí výdaje projektu, které jsou jako uznatelné označeny v dotačním programu a které jsou hrazeny z dotace, případně i z jiných zdrojů.

- 7.2. Příjemce je oprávněn provádět změny projektu jen s předchozím písemným souhlasem Jihomoravského kraje (dále také „poskytovatel“).
- 7.3. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v projektu.
- 7.4. Výdaj na úhradu zálohové faktury, která nejpozději do dne uvedeného v odst. 7.1. tohoto článku nebyla vyúčtována, není uznatelným výdajem. V případě, že konečná cena po vyúčtování zálohy bude nižší, než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách), bude výdaj považován za uznatelný maximálně do výše konečné ceny uvedené ve vyúčtovací faktuře.
- 7.5. Do uznatelných výdajů nelze zahrnout DPH, jestliže má příjemce nárok na její odpočet.
- 7.6. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace v účetnictví (např. formou analytického členění, členění podle středisek, zakázek apod.). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních dokladů** (tj. zejména originálů faktur, zálohových faktur, paragonů, pokladních dokladů, smluv apod.) prokazujících použití dotace uvedením „JMK, „Do světa! 2020“, v částceKč.
- 7.7. Příjemce je povinen zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.
- 7.8. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději do **15.01.2021** finanční vypořádání dotace jako součást závěrečné zprávy. **V tomto termínu musí být závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace doručeny poskytovateli, nepostačuje předání k poštovní přepravě. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den.** Nejpozději k termínu pro předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace je příjemce rovněž povinen vrátit převodem na účet poskytovatele případnou nepoužitou část dotace (dále jen „vratka dotace“) a informovat poskytovatele o zaslané vratce. Příjemce doloží finanční vypořádání dotace soupisem všech prvotních dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů projektu na Formuláři finanční vypořádání dotace **a jako povinnou náležitost finančního vypořádání doloží také výpis z účetnictví, tj. výpis obrátů účtů za použití výběru podle zvoleného oddělovacího kritéria (středisko, zakázka, analytický účet), tedy účetních zápisů, kterými byly zachyceny účetní případy související s čerpáním a případně i přijetím dotace. Závěrečná zpráva bude podána prostřednictvím elektronické aplikace dostupné na webových stránkách Jihomoravského kraje <http://dotace.kr-jihomoravsky.cz> a následně v listinné podobě spolu s formulářem Finanční vypořádání dotace a výpisem z účetnictví na podatelně Krajského úřadu Jihomoravského kraje, poštou na adresu: Jihomoravský kraj, odbor školství, Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno nebo datovou zprávou do datové schránky.**
- 7.9. Příjemce je povinen uskutečňovat propagaci projektu v souladu s Pravidly pro publicitu a Manuálem jednotného vizuálního stylu JMK zveřejněnými na webových stránkách poskytovatele. Příjemce se zavazuje, že při propagaci projektu bude uvádět Jihomoravský kraj jako poskytovatele části finančních prostředků. Ke splnění této

povinnosti uděluje poskytovatel příjemci souhlas s použitím loga, a to po celou dobu realizace projektu.

7.10. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci projektu, tak po jeho ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a projekt realizovat v souladu s právními předpisy a Dotačním programem.

7.11. Příjemce je povinen po dobu deseti let od skončení projektu archivovat následující podkladové materiály:

- a) žádost včetně povinných příloh,
- b) originály dokladů, prokazující čerpání dotace,
- c) závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání dotace a výpisu z účetnictví.

8. Administrátor odpovědný za realizaci Dotačního programu

Odbor školství Krajského úřadu Jihomoravského kraje.

Kontaktní osoba:

Bc. Lenka Endlicherová, DiS., referentka

Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno,

pracoviště Cejl 73, kancelář č. 162

Telefon: 541 658 307

e-mail: endlicherova.lenka@jmk.cz

III. Pravidla pro předkládání žádostí a průběh dotačního řízení

1. Vyhlášení Dotačního programu

Vyhlášení Dotačního programu bude realizováno zveřejněním na úřední desce Jihomoravského kraje způsobem umožňující dálkový přístup nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti a bude rovněž zveřejněn na webových stránkách Jihomoravského kraje www.kr-jihomoravsky.cz (sekce Granty a dotace → Dotační portál JMK → Vzdělávání, sport a volný čas).

2. Lhůta, způsob a místo podání žádosti

Žádosti o dotaci se podávají ve lhůtě **od 14.02.2020 do 28.02.2020 14:00 hod** prostřednictvím elektronického formuláře s následným doručení žádosti v listinné podobě.

- Elektronický formulář žádosti je k dispozici na dotačním portálu <http://dotace.kr-jihomoravsky.cz> (formulář žádosti bude od prvního dne lhůty pro podávání žádostí o dotaci zveřejněn ve formátu umožňujícím editaci a elektronické odeslání). Žadatel vyplní elektronickou verzi formuláře a odešle ji prostřednictvím elektronické aplikace. Následně obdrží do e-mailu kontrolní kód, který slouží ke kontrole stavu žádosti.
- **Žádost v listinné podobě včetně povinných příloh žadatel odevzdá na podatelně Krajského úřadu Jihomoravského kraje, odešle poštou na adresu: Jihomoravský kraj, odbor školství, Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno nebo zašle datovou zprávou do datové schránky. Žádost zasílaná poštou nebo předána na podatelně musí být podepsána statutárním orgánem žadatele nebo osobou k tomu pověřenou. V poslední den lhůty pro podání žádostí o dotaci (28.02.2020) musí být žádost i s povinnými přílohami v listinné podobě doručena poskytovateli, nepostačuje předání k poštovní přepravě.**

3. Náležitosti žádosti

Každý žadatel smí předložit do okruhu A max. 2 žádosti, do okruhu B.1 max. 1 žádost a do okruhu B.2 max. 1 žádost (tj. celkem max. 4 žádosti za žadatele). Vzor žádosti o dotaci tvoří samostatnou přílohu č. 2 Dotačního programu.

Žadatel předloží spolu se žádostí o dotaci tyto povinné přílohy:

Okruh A, B.2

- popis projektu, který **musí** obsahovat:
 1. předpokládaný přínos projektu pro cílovou skupinu,
 2. obsahové zaměření,
 3. případný název zahraničních partnerů a popis jejich činnosti, název regionu,
 4. materiální a personální zabezpečení projektu,
 5. povinnosti účastnických stran vyplývající z projektu,
 6. předpokládaný počet žáků a pedagogů (z ČR a ze zahraničí),
 7. harmonogram realizace projektu,
 8. délku trvání projektu (počet dnů v zahraničí, případně počet dnů společných aktivit v JMK),
- položkový rozpis rozpočtu projektu,
- kopie smlouvy o zřízení běžného účtu žadatele nebo potvrzení banky o existenci účtu žadatele, na který má být dotace poukázána - neplatí pro školy zřizované JMK,

Okruh B.1

- kopie smlouvy s Národní agenturou pro evropské vzdělávací programy (NAEP)/ kopie „Příslibu finanční podpory“ vystavené Koordinačním centrem česko-německých výměn mládeže TANDEM (Plzeň nebo Regensburg)
- kopie schváleného projektu včetně položkového rozpočtu,
- položkový rozpis rozpočtu dofinancovaných aktivit,
- popis návaznosti dofinancovaných aktivit na projekt schválený NAEP/, TANDEMEM,
- kopie smlouvy o zřízení běžného účtu žadatele nebo potvrzení banky o existenci účtu žadatele, na který má být dotace poukázána - neplatí pro školy zřizované JMK,

Jihomoravský kraj nehradí žadatelům náklady spojené s vypracováním a předložením žádosti.

4. Hodnocení žádostí

Hodnoceny budou pouze úplné žádosti se všemi povinnými přílohami, které jsou v souladu s vyhlášeným Dotačním programem, podané ve lhůtě pro podávání žádostí. Žádosti, které nespĺní podmínky Dotačního programu nebo nejsou doručeny řádně a včas, nebudou hodnoceny a budou administrátorem předloženy voleným orgánům poskytovatele s doporučením, aby poskytnutí dotace nebylo schváleno.

Žádosti pro okruhy A a B.2 splňující formální i obsahové požadavky, budou dále hodnoceny administrátorem dle následujících kritérií:

Hodnoticí kritérium	Bodové hodnocení
Délka pobytu v zahraničí minimálně 5 dní	3
Projekt je zaměřen na odbornou praxi v zahraničí	7
Projekt je zaměřen na přírodovědné obory	7
Dlouhodobá partnerská spolupráce	4

Projekt je realizován v partnerském regionu Jihomoravského kraje	6
Partnerské školy spolu realizovaly projekt v rámci programu EU Comenius nebo Leonardo da Vinci nebo ERASMUS+	4
Projekt generuje hmatatelný výstup	3
Projekt je obsahově zaměřen na Jihomoravský kraj	4
Rozpočet projektu je věcně správný a reálný	0-4
Popis projektu obsahuje povinné náležitosti stanovené v části III. bodě 3. dotačního programu	0-4
Maximální počet bodů	46

Komentář k hodnoticím kritériím:

Délka pobytu v zahraničí minimálně 5 dní

- Kritérium hodnotí délku pobytu v zahraničí, která je minimálně 5 a více dní. Délka pobytu v zahraničí má očekávaný jazykový i odborný přínos, pokud je větší jak 5 dní.

Projekt je zaměřen na odbornou praxi v zahraničí

- Kritérium hodnotí zaměření projektu na odbornou praxi studentů či žáků v zahraničí. Podpora zahraniční praxe dochází ke zlepšení zaměstnanosti absolventů, ke zvýšení konkurenceschopnosti a k jejich všeobecnému rozvoji. Zahraniční praxe přispívá k propagaci studenta, školy ale i kraje.

Projekt je zaměřen na přírodovědné obory

- Kritérium hodnotí zaměření projektu na přírodovědné obory. Toto kritérium má za cíl zvýšení zájmu o tyto obory.

Dlouhodobá partnerská spolupráce

- Kritérium hodnotí projekty zaměřené na prohloubení a rozvoj dlouhodobě trvajících meziregionálních a zahraničních partnerství. Jihomoravský kraj má zájem tato partnerství podporovat.

Projekt je realizován v partnerském regionu Jihomoravského kraje

- Kritérium zohledňuje prioritu Jihomoravského kraje realizovat aktivity škol v partnerských regionech Jihomoravského kraje.

Partnerské školy spolu realizovaly projekt v rámci programu EU Comenius nebo Leonardo da Vinci nebo ERASMUS+

- Kritérium hodnotí, zda projekt navazuje na již realizované projekty v rámci programů EU Comenius a Leonardo da Vinci nebo ERASMUS+. Podpora rozvíjení spolupráce na evropské úrovni.

Projekt generuje hmatatelný výstup

- Kritérium hodnotí, zda projekt vytváří hmatatelný výstup, který zajišťuje komplexnost od realizace až po konkrétní dopady (např. prezentace, vytvořené výukové materiály, videa, spoty, brožury, výrobky atd.). Zpráva o realizaci projektu se za hmatatelný výstup nepovažuje.

Projekt je obsahově zaměřen na Jihomoravský kraj

- Kritérium hodnotí zaměření projektu na Jihomoravský kraj. Projekt prohlubuje či rozšiřuje znalosti o Jihomoravském kraji, posiluje vazby k regionu a zároveň toto vše partneri sdílí mezi sebou.

Rozpočet projektu je věcně správný a reálný

- Kritérium hodnotí, zda je rozpočet správný a reálný ve vztahu k cílům a aktivitám projektu. Autoři projektu musí projekt dobře vytvořit a zvládnout nejen po obsahové stránce, ale i po stránce finanční.

Popis projektu obsahuje povinné náležitosti stanovené v části III. bodě 3. dotačního programu

- Kritérium hodnotí, zda popis projektu obsahuje všechny povinné náležitosti stanovené v části. III bodě 3. dotačního programu.

Žádosti o dotaci, které obdrží méně než 14 bodů, v případě žádosti o dotaci zaměřené na partnerský region méně než 20 bodů, budou administrátorem předloženy voleným orgánům poskytovatele s doporučením, aby poskytnutí dotace nebylo schváleno. Projekty, které splní minimální bodovou hranici, budou seřazeny v pořadí podle výše získaných bodů a administrátorem předloženy voleným orgánům poskytovatele s doporučením ke schválení, a to až do vyčerpání celkové alokace dotačního programu. Stanovená minimální bodová hranice zajišťuje dostatečné naplnění hodnotících kritérií a kvalitu projektu ve vztahu k cílům dotačního programu.

5. Výsledky dotačního řízení

O žádosti o dotaci rozhodne orgán Jihomoravského kraje příslušný podle zákona č. 129/2000 Sb. o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a to nejpozději do 30.06.2020.

Na poskytnutí dotace v rámci tohoto Dotačního programu není právní nárok. Jihomoravský kraj si vyhrazuje právo Dotační program zrušit.

Informace o výsledku dotačního řízení spolu s informacemi o stavu žádosti žadatel získá na internetových stránkách Jihomoravského kraje www.kr-jihomoravsky.cz (sekce Granty a dotace → Dotační portál JMK → Vzdělávání, sport a volný čas).

V případě nevyhovění žádosti bude toto včetně důvodu nevyhovění sděleno žadateli bez zbytečného odkladu.

Doložka dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů

Tento Dotační program schválila Rada Jihomoravského kraje na své 130. schůzi konané dne 13.01.2020, usnesením č. 9153/20/R130.